



VYŠŠÍ ODBORNÁ ŠKOLA
STŘEDNÍ PRŮMYSLOVÁ ŠKOLA
STŘEDNÍ ODBORNÁ ŠKOLA ŘEMESEL A SLUŽEB

STRAKONICE

školní vzdělávací program

Aranžér

66 – 52 – H/01

verze platná od 1. 9. 2025

Obsah:

| | |
|---|-----------|
| 1. Identifikační údaje | 4 |
| 2. Charakteristika školy | 6 |
| 2.1. Materiální zajištění výuky oboru | 6 |
| 2.2. Personální zajištění výuky oboru | 7 |
| 3. Profil absolventa | 8 |
| 3.1. Získané znalosti a dovednosti | 8 |
| 3.2. Dosažená kvalifikace | 8 |
| 3.3. Uplatnění absolventů v praxi | 8 |
| 3.4. Obecné vědomosti, dovednosti a postoje | 8 |
| 3.5. Základní odborné dovednosti a znalosti | 9 |
| 3.6. Klíčové Kompetence | 9 |
| 3.7. Odborné kompetence | 9 |
| 3.8. Dosažený stupeň vzdělání | 9 |
| 3.9. Možnost dalšího vzdělání | 10 |
| 3.10. Podmínky pro přijímání ke vzdělávání | 10 |
| 3.11. Podmínky pro přijetí ke studiu | 10 |
| 3.12. Podmínky zdravotní způsobilosti | 10 |
| 3.13. Přijímací řízení | 11 |
| 4. Charakteristika ŠVP | 11 |
| 4.1. Zaměření vzdělávání | 11 |
| 4.2. Všeobecné vzdělávání | 11 |
| 4.3. Odborné vzdělávání | 12 |
| 4.4. Naplňování a rozvoj klíčových kompetencí | 13 |
| 4.5. Realizace průřezových témat | 14 |
| 4.5.1. Občan v demokratické společnosti | 14 |
| 4.5.2. Člověk a životní prostředí | 14 |
| 4.5.3. Člověk a svět práce | 15 |
| 4.6. Člověk a digitální svět | 15 |
| 4.7. Organizace výuky | 17 |
| 4.8. Realizace praktického vyučování | 17 |
| 4.9. Mimoškolní výchova | 18 |
| 4.10. Způsob hodnocení | 18 |
| 4.11. Vzdělávání žáků se speciálními vzdělávacími potřebami a žáků nadaných | 21 |
| 4.12. Realizace bezpečnosti a ochrany zdraví při práci a požární prevence | 24 |
| 5. Učební plán | 25 |
| 5.1. Ročníkový týdenní učební plán | 25 |
| 5.2. Využití týdnů ve školním roce | 26 |
| 5.3. Přehled rozpracování obsahu vzdělávání v RVP do ŠVP | 27 |

| | |
|--|------------|
| 6. Učební osnovy | 28 |
| 6.1. Jazykové vzdělávání a komunikace | 28 |
| 6.1.1. Český jazyk | 28 |
| 6.1.2. Německý jazyk | 38 |
| 6.1.3. Anglický jazyk | 49 |
| 6.2. Společenské vzdělávání | 73 |
| 6.2.1. Občanská nauka | 73 |
| 6.3. Přírodovědné vzdělávání | 83 |
| 6.3.1. Základy přírodních věd | 84 |
| 6.4. Matematické vzdělávání | 91 |
| 6.4.1. Matematika | 91 |
| 6.5. Estetické vzdělávání | 97 |
| 6.5.1. Literární a estetická výchova | 97 |
| 6.6. Vzdělávání pro zdraví | 103 |
| 6.6.1. Tělesná výchova | 103 |
| 6.7. Informatické vzdělávání | 113 |
| 6.7.1. Informatika | 113 |
| 6.7.2. Počítačová grafika | 118 |
| 6.7.3. Písemná a ústní komunikace | 121 |
| 6.8. Ekonomické vzdělávání | 125 |
| 6.8.1. Ekonomika a finance | 125 |
| 6.9. Odborné vzdělávání | 132 |
| 6.9.1. Aranžování zboží | 132 |
| 6.9.2. Odborné kreslení a písmo | 142 |
| 6.9.3. Propagace | 150 |
| 6.9.4. Komunikace a společenská výchova | 154 |
| 6.9.5. Dějiny umění | 161 |
| 6.9.6. Odborný výcvik | 165 |
| 7. Metodičtí specialisté | 175 |
| 7.1. Výchovní poradce školy | 175 |
| 7.2. Metodik prevence – protidrogový koordinátor | 175 |
| 7.3. Metodik ICT | 175 |
| 7.4. Metodické komise | 175 |
| 7.5. Výchovní komise | 175 |
| 8. Spolupráce se sociálními partnery | 176 |
| 8.1. Oblasti spolupráce | 176 |
| 8.2. Hlavní partneři školy | 176 |
| 8.2.1. Hlavní partneři školy v oblasti technického zajištění výuky | 176 |
| 8.2.2. Spolupráce s rodiči | 176 |
| 8.2.3. Spolupráce s místními a regionálními institucemi | 176 |
| 8.2.4. Školská rada | 176 |

| | |
|--|-----|
| 8.2.5. Spolupráce se základními školami | 176 |
| 8.2.6. Spolupráce s úřady práce | 177 |
| 8.2.7. Spolupráce s Hospodářskou komorou | 177 |
| 8.2.8. Spolupráce v prevenci sociálně patologických jevů | 177 |
| 8.2.9. Spolupráce se školskými poradenskými zařízeními | 177 |
| 8.2.10. Spolupráce s policií ČR | 177 |

1. Identifikační údaje

| | |
|---------------------|---|
| název školy: | Vyšší odborná škola, střední průmyslová škola a střední odborná škola řemesel a služeb Strakonice, Zvolenská 934 |
| REDIZO: | 691003807 |
| IČ | 72549581 |
| adresa školy: | Zvolenská 934, 386 01 Strakonice |
| ředitel: | Ing. Miloslav Pileček |
| koordinátor ŠVP: | Ing. Petr Štěch |
| telefon: | 383 411 611 |
| e-mail: | pilecek@ssst.cz |
| www: | www.ssst.cz |
| zřizovatel: | Jihočeský kraj |
| adresa zřizovatele: | U Zimního stadionu 1952/2, 370 76 České Budějovice |
| název ŠVP: | Aranžér |
| kód a název oboru: | 66-52-H/01 Aranžér |
| stupeň vzdělání: | střední vzdělání s výučním listem |
| délka studia: | 3 roky |
| forma vzdělávání: | denní |
| úroveň vzdělávání: | EQF3 |

platnost ŠVP: **od 1.9.2025**

schváleno školskou radou: 28.8.2025


číslo jednací: SOŠ/443/2025

Tento školní vzdělávací program je zpracován v souladu s příslušným rámcovým vzdělávacím programem pro obor vzdělání 66-52-H/01 Aranžér a s platnými právními předpisy upravujícími střední vzdělávání. Školní vzdělávací program vydává ředitel školy a zveřejňuje jej v souladu s právními předpisy.

Ve Strakonících 1.9.2025

Schválil:

Vyšší odborná škola, Střední
průmyslová škola a Střední
odborná škola řemesel a služeb,
Strakonice, Zvolenská 934
IČ 72549581 DIČ CZ72549581



.....
Ing. Miloslav Pileček

ředitel školy

2. Charakteristika školy

Vyšší odborná škola, střední průmyslová škola a střední odborná škola řemesel a služeb, Strakonice, Zvolenská 934 vznikla na základě rozhodnutí zastupitelstva Jihočeského kraje 1.1.2012 splynutím Střední průmyslové školy a Střední odborné školy řemesel a služeb. Současným zřizovatelem školy je Jihočeský kraj se sídlem v Českých Budějovicích.

Střední průmyslová škola vznikla v roce 1960 zejména z podnětu ČZM – v té době jednoho z nejvýznamnějších strojírenských podniků v kraji, aby se naplňovala potřeba podniku získat dostatek středních technických odborníků.

Tradice učňovského školství je však ve Strakonici mnohem delší. V první polovině 20. století byla výuka učňovské mládeže ve Strakonici zabezpečována v živnostenské (resp. odborné) pokračovací škole, později v učňovské škole či základní odborné škole. Podíl teoretické výuky v těchto školách byl oproti dnešku velmi malý a praktické vyučování zabezpečovaly jednotlivé firmy na svých pracovištích. Tento systém učňovského školství umožňoval v jediné škole zabezpečovat teoretickou výuku pro široké spektrum živnostenských řemesel pro potřeby Strakonicka (obory kovo, textilní, stavební, obchodní, potravinářské, dřevozpracující apod.) V padesátých letech došlo v souvislosti se socializací národního hospodářství a znárodnění a. s. ČZ k podstatné změně. Vzniklo odborné učiliště, jehož zřizovatelem byl n. p. ČZM. V tomto učilišti zůstala výuka kovooborů a textilních oborů, ostatní obory byly zrušeny.

Odborné učiliště se stalo součástí ČZM od r. 1957. V r. 1980 bylo přeměněno na Střední odborné učiliště a tento stav trval až do 30. 6. 1991. K 1. 7. 1991 se SOU rozdělilo na dvě samostatné části (státní příspěvkové organizace): na SOU Strakonice - zaměřené především na výuku kovooborů a SOU textilní Strakonice - zaměřené na výuku textilních oborů. V dalších letech SOU Strakonice postupně rozšiřovalo nabídku vyučovaných oborů o obory elektro, stavební a obory služeb a začalo spolupracovat s dalšími významnými podniky v regionu. Rozšířením nabídky oborů si SOU udrželo dobrou pozici v nabídce vzdělávání. V rámci optimalizace sítě škol bylo SOU a OU textilní sloučeno se SOU Strakonice a od 1. 1. 2003 vzniklo Střední odborné učiliště a Odborné učiliště Strakonice. Od 1. 1. 2006 došlo ke změně názvu školy na: Střední škola řemesel a služeb, Strakonice, Zvolenská 934.

2.1. Materiální zajištění výuky oboru

Teoretická výuka probíhá ve školní budově ve Zvolenské ulici, která se nachází v klidné severní části města. V budově je 23 učeben, z toho je 6 učeben odborných, 2 počítačové učebny a dvě učebny jazykové. Všechny učebny jsou připojeny k internetu.

Škola nemá vlastní tělocvičnu. Má pouze vlastní posilovnu, kde probíhá výuka předmětu Tělesná výchova. Dále k výuce využíváme smluvně zajištěná městská sportoviště.

- sportovní haly
- venkovní sportoviště – stadiony
- zimní stadion
- plavecký stadion

Praktická výuka probíhá ve vlastních zařízeních. Jde o dílny v Tovární ulici a v ulici Želivského.

V dílnách jsou využívány moderní prostředky používané v aranžérských činnostech.

Jedná se o:

- cvičná pracoviště pro aranžování výloh
- výpočetní technika se speciálním grafickým softwermem
- řezací plotery

V rámci odborného výcviku se žáci zapojují do společenského života města a regionu. Podílejí se na zajišťování významných společenských akcí – (např. vernisáží). Díky rozsáhlé doplňkové činnosti se žáci rovněž podílejí v rámci produktivní práce na realizaci zakázek pro soukromý sektor a podnikatelské subjekty.

Domov mládeže

Nabízí ubytování ve dvou budovách - ve Zvolenské ulici nebo v ulici Plánkova. Žáci, mají k dispozici moderně vybavené 2 lůžkové pokoje s připojením na WIFI.

Kuchyně a jídelny

Žáci se mohou stravovat v moderně vybavené školní kuchyni s jídelnou ve Zvolenské ulici. V dílnách je výdejna stravy, kam se dováží obědy ze školní kuchyně. Nabídku tvoří výběr ze dvou až tří jídel.

2.2. Personální zajištění výuky oboru

Vzdělávání ve školním vzdělávacím programu Aranžér je zajištěno kvalifikovanými pedagogickými pracovníky na úseku teoretického vyučování i odborného výcviku. Kvalifikovanost a aprobovanost pedagogických pracovníků se řídí zákonem č. 563/2004 Sb. o pedagogických pracovnících.

Učitelé teoretického vyučování

Vzhledem ke specifice vyučovaných předmětů je výuka zajišťována převážně kmenovými učiteli pracujícími na plný úvazek. Personální obsazení doplňují učitelé pracující na zkrácený úvazek, kteří vyučují specializovaně v jednotlivých všeobecně vzdělávacích i odborných předmětech.

Učitelé odborného výcviku

Výuka v odborném výcviku je zajišťována učiteli odborného výcviku, kteří mají plnou kvalifikaci a praxi v oboru.

3. Profil absolventa

3.1. *Získané znalosti a dovednosti*

Po úspěšném absolvování oboru je absolvent schopen pracovat na nejrůznějších pozicích ve všech druzích obchodních společnostech, ve společnostech a firmách provozujících výstavnictví a propagační činnost, jako jsou reklamní firmy a agentury. Absolvent vytváří propagační prostředky různého druhu, aranžuje výkladní skříně i výstavní akce, zvládá techniky psaní písma. Dále má předpoklady pro živnostenské podnikání ve zmíněných činnostech.

3.2. *Dosažená kvalifikace*

dosažení kvalifikace na úrovni EQF3

- výuční list v oboru Aranžér

3.3. *Uplatnění absolventů v praxi*

Absolventi se uplatní zejména na těchto pozicích:

- aranžér výkladních skříní i jiných objektů (nástěnky, vitríny, výstavní expozice,...)
- výrobce propagačních materiálů
- reklamní pracovník

3.4. *Obecné vědomosti, dovednosti a postoje*

Výuka je systematicky zaměřena k tomu, aby žáci po jejím ukončení:

- ovládali základní dovednosti potřebné k poznání a regulování vlastní osobnosti,
- komunikovali s jinými lidmi na požadované úrovni a zachovávali obecně uznávaná pravidla slušného chování,
- uvědomovali si svou identitu a lidská práva, dovedli je obhajovat a zároveň plnit své morální a zákonné povinnosti,
- poznali jiné kultury a nacházeli ve styku s nimi zdroje vlastního obohacování,
- uznávali lidi jiného etnického původu, náboženství nebo kultury za sobě rovné a ctili jejich práva,
- vyjadřovali se v mateřském jazyce věcně a jazykově správně,
- používali cizí jazyk jako komunikační prostředek, a to i pro potřeby svého povolání,
- samostatně pracovali s prostředky informačních, komunikačních a mediálních technologií, a to s vědomím všech právních důsledků, např. ochrany svého soukromí a ostatních uživatelů,
- uměli efektivně numericky počítat a užívat proměnnou, využívat početních operací, chápali kvantitativní a prostorové vztahy, využívali geometrickou představivost,
- měli vytvořeny základní předpoklady pro budoucí uplatnění v živnostenském podnikání,
- rozuměli vztahu člověka a přírody a jednali ekologicky,
- chápali význam umění pro člověka a dovedli si vybrat z kulturní nabídky hodnotné podněty,
- usilovali o zařazení pohybových aktivit do svého životního stylu a o optimální stav své tělesné zdatnosti,
- uměli chránit zdraví a věděli, jak si mají počínat v situacích ohrožení a při mimořádných událostech.

3.5. Základní odborné dovednosti a znalosti

Výuka je systematicky zaměřena k tomu, aby žáci po jejím ukončení:

- ovládali odbornou terminologii v oboru a dokázali při práci používat různé formy dokumentace včetně dokumentace elektronické,
- využívali účelně výpočetní techniku a příslušné programy – zejména grafické
- správně volili používání této techniky při různých pracovních činnostech v oboru,
- měli smysl a cit pro estetické uspořádání objektů
- dokázali zpracovat prvotní evidenci o vykonané práci a spotřebě materiálu,
- uvědomovali si odpovědnost za výsledky své práce,
- byli schopni přizpůsobovat se měnícím se podmínkám, např. v důsledku technického rozvoje,
- dodržovali technologickou a pracovní kázeň, chápali stupeň kvality a jakosti jako významný nástroj konkurenceschopnosti,
- dodržovali požadavky kladené na bezpečnost, hygienu a ochranu zdraví při práci.

3.6. Klíčové kompetence

Absolventi se vyznačují těmito kompetencemi:

- mít kladný vztah k učení
- umět řešit samostatně problémy a uplatňovat různé přístupy a metody, umět pracovat ve skupině
- osvojit si základy slovní i písemné komunikace v mateřském jazyce i v cizím jazyce
- znát své schopnosti a možnosti a adekvátně se prosazovat
- být platným členem demokratické společnosti
- umět využívat své osobní a odborné předpoklady pro uplatnění ve světě práce
- využívat prakticky matematické dovednosti
- umět využívat komunikační techniku pro komunikaci, získávání a třídění informací
- finanční gramotnost

3.7. Odborné kompetence

- umět pracovat s různými materiály využívanými k aranžování
- zorganizovat účelně činnost na pracovišti
- provádět veškeré běžné odborné práce související s aranžováním, reklamou a propagací
- využívat k práci účelně prostředky ICT
- dbát na dodržování BOZP
- usilovat o maximální kvalitu své práce
- chápat nutnost chovat se ekologicky a současně ekonomicky

3.8. Dosažený stupeň vzdělání

Vzdělávání v oboru Aranžér se ukončuje závěrečnou zkouškou.

Dokladem o získání stupně vzdělání je výuční list v oboru a vysvědčení o závěrečné zkoušce. Závěrečná zkouška se organizuje podle platných právních předpisů (zákon č. 561/2004 Sb. a vyhláška č. 47/2005 Sb. ve znění pozdějších předpisů). Závěrečná zkouška se skládá z

pisemné zkoušky, praktické zkoušky z odborného výcviku a ústní zkoušky. Škola využívá jednotného zadání závěrečné zkoušky.

Dle znění zákona č. 561/2004 Sb. o předškolním, základním, středním a vyšším a jiném vzdělávání, ve znění pozdějších předpisů, je

- dosažený stupeň vzdělání: střední vzdělání s výučním listem
- kvalifikační úroveň: EQF 3

3.9. Možnost dalšího vzdělávání

Absolventi oboru Aranžér, kteří úspěšně vykonali závěrečnou zkoušku, mohou pokračovat ve dvouletém denním nebo tříletém dálkovém nástavbovém studiu s maturitní zkouškou.

3.10. Podmínky pro přijímání ke vzdělávání

Obecné podmínky pro přijímání žáků ke vzdělávání se řídí zákonem č. 561/2004 Sb. ve znění pozdějších předpisů a prováděcími vyhláškami MŠMT.

3.11. Podmínky pro přijetí ke studiu

Ke vzdělávání lze přijmout uchazeče, kteří splnili povinnou školní docházku nebo úspěšně ukončili základní vzdělávání před splněním povinné školní docházky, a kteří při přijímacím řízení splnili podmínky pro přijetí prokázáním vhodných schopností, vědomostí a zájmů a zdravotní způsobilosti.

3.12. Podmínky zdravotní způsobilosti

Zdravotní způsobilost potvrzuje praktický lékař na přihlášce ke studiu.

Onemocnění a zdravotní obtíže, které vylučují zdravotní způsobilost uchazeče o vzdělávání v oboru Aranžér jsou:

- a) prognosticky závažná onemocnění podpůrného a pohybového aparátu znemožňující zátěž páteře
- b) prognosticky závažná onemocnění horních končetin znemožňující jemnou motoriku a koordinaci pohybů
- c) prognosticky závažná chronická onemocnění kůže a spojivek včetně onemocnění alergických
- d) přecitlivělost na alergizující látky používané při praktickém vyučování
- e) prognosticky závažné a nekompensované formy epilepsie a epileptických syndromů a kolapsové stavy

3.13. Příjímání řízení

Příjímání řízení vychází z platné legislativy. Ředitel školy stanovuje počet přijímaných žáků a jednotná kritéria přijímacího řízení pro všechny uchazeče, která jsou zveřejněna vždy do 31. 1. na následující školní rok. Podle kritérií přijímacího řízení je stanoveno pořadí uchazečů. Ke vzdělávání jsou přijati uchazeči, kteří splnili podmínky přijímacího řízení a umístili se v celkovém pořadí na pořadovém místě do počtu přijímaných žáků.

Kritéria přijímacího řízení jsou prospěch za předcházející tři hodnocená pololetí základní školy vyjádřená známkami na vysvědčení.

4. Charakteristika ŠVP

4.1. Zaměření vzdělávání

Školní vzdělávací program Aranžér je zaměřen na získání znalostí a dovedností pro provádění veškerých odborných činností v oblasti aranžování.

Prioritou výuky je používání tradičních i netradičních materiálů. Výuka tak probíhá v rovině pracovních postupů a technologií, které korespondují se současnou praxí. Odborný výcvik probíhá ve školních dílnách, případně přímo u zákazníků. Zejména v posledním ročníku může žák docházet na pracoviště smluvní firmy a společnosti.

Základním cílem vzdělávacího programu je vedení žáků k využívání získaných vědomostí a dovedností v praxi, při řešení konkrétních problémů a situací. Rámec vzdělávání tvoří výchova k odpovědnosti, spolehlivosti, přesnosti, pracovní kázi, samostatnosti v rozhodování, bezpečnosti a ochraně zdraví při práci, hygieny práce, ochraně a péči o životní prostředí. Vzdělávací program je orientován předmětově. Povinné vyučovací předměty se dělí na všeobecně vzdělávací a odborné. K všeobecně vzdělávacím předmětům patří český jazyk, literární a estetická výchova, cizí jazyk, občanská nauka, matematika, základy přírodních věd, tělesná výchova, ekonomika a finance, informační a komunikační technologie, počítačová grafika, písemná a ústní komunikace.

Skupinu odborných předmětů tvoří aranžování zboží, odborné kreslení a písmo, propagace, komunikace a společenská výchova, dějiny umění a odborný výcvik.

4.2. Všeobecné vzdělávání

a) jazykové vzdělávání a komunikace

Jazykové vzdělávání je realizováno v předmětech český jazyk a cizí jazyk. V cizím jazyce je možnost volby anglického nebo německého jazyka. Jazykové vzdělávání rozvíjí komunikativní dovednosti, učí žáky vstupovat do vzájemných kontaktů s druhými lidmi, zprostředkovává jim potřebné informace a přibližuje kulturní a jiné hodnoty. Jazykové vzdělávání rozvoji osobnosti žáků, přispívá k rozvoji estetického cítění a celkové kultivaci osobnosti žáka.

b) společenskovední vzdělávání

Společenskovední vzdělávání připravuje žáky na aktivní a odpovědný život v demokratické společnosti. Je zastoupeno především vyučovacím předmětem občanská nauka, ale prolíná se i do dalších předmětů. Metody vzdělávání směřují k pozitivnímu ovlivňování hodnotové orientace žáků, aby byli slušnými lidmi a odpovědnými občany demokratického státu, aby jednali uvážlivě nejen pro vlastní prospěch, ale také pro veřejný zájem.

c) estetické vzdělávání

Estetické vzdělávání je realizováno jednak v předmětu literární a estetická výchova a dále je obsaženo ve všech odborných předmětech. Prohlubuje kultivovaný a jazykový projev žáků,

podtrhuje význam estetiky jako faktoru tvory životního a pracovního prostředí. V oblasti uměleckého vnímání působí prostřednictvím jednotlivých uměleckých směrů především na emocionální stránku lidské psychiky a ovlivňuje vytváření estetických hodnot.

d) přírodovědné vzdělávání

Přírodovědné vzdělávání obsahuje vybrané poznatky z fyziky, chemie a ekologie, které jsou zahrnuty do předmětu Základy přírodních věd. Přispívá k hlubšímu a komplexnímu pochopení přírodních jevů a formuje žádoucí vztahy k přírodnímu prostředí. Důraz je kladen na využívání přírodovědných poznatků v profesním i občanském životě. V ekologické oblasti výuka rozvíjí postoje k oblastem péče o životní prostředí.

e) matematické vzdělávání

Matematické vzdělávání zajišťuje zejména průpravnou funkci pro odborné vzdělávání. Kromě funkce všeobecně vzdělávací má ještě funkci průpravnou pro odborné vzdělávání. Rozvíjí potřebné numerické a funkční dovednosti a logické myšlení.

f) vzdělávání pro zdraví

Vzdělávání pro zdraví je obsaženo v tematických celcích předmětů tělesná výchova a občanská nauka. Cílem vzdělávání je rozvíjet postoje žáků ke zdravému způsobu života a k celoživotní odpovědnosti za své zdraví. Posílen je aspekt výchovy proti závislostem (kouření, alkohol, drogy, hrací automaty, počítačové hry). Zdůrazňován je odpovědný přístup k sexuálnímu životu. Významné jsou i dovednosti týkající chování při mimořádných událostech a ohrožení života. Výuka v předmětech je podpořena systémem přednášek a projektů v rámci školního preventivního programu.

g) informatické vzdělávání

Vzdělávání je zařazeno do předmětu Informační a komunikační technologie, Počítačová grafika a Písemná a ústní komunikace. Cílem je vytvořit u žáků dovednosti pro zacházení s výpočetní technikou v uživatelské úrovni, včetně práce s elektronickými komunikačními prostředky. Součástí vzdělávání je využití specifického softwaru používaného v odborných předmětech a odborné profesi.

h) ekonomické vzdělávání

Ekonomické vzdělávání představuje předmět ekonomika a finance. Vede žáky k osvojení pojmů a jejich správnému používání. Seznamuje žáky se základními ekonomickými vztahy, které vznikají v různém ekonomickém prostředí. Důraz je kladen na soulad právních a ekonomických vztahů a rozvoj právního vědomí žáků. Žáci jsou též vedeni k zodpovědnému nakládání s finančními prostředky s čímž souvisí i způsoby řešení tíživé finanční situace jednotlivce i rodiny a zabezpečení se na stáří.

4.3. Odborné vzdělávání

Odborné vzdělávání zahrnuje:

- a) teoretické odborné předměty – Aranžování zboží, Odborné kreslení a písmo, Propagace, Dějiny umění, Komunikace a společenská výchova
- b) Odborný výcvik.

Odborný výcvik je hlavní praktickou částí vzdělávání.

Odborné vzdělávání prostřednictvím teoretických odborných předmětů a odborného výcviku představuje soubor vzdělávacích prostředků pro dosažení odborných dovedností a výsledků vzdělávání, které určují odborný profil absolventa a předpoklady pro jeho uplatnění.

Do odborného vzdělávání jsou začleněny odborné kompetence oboru vzdělání.

4.4. Naplňování a rozvoj klíčových kompetencí

a) kompetence k učení

Vzdělávání směřuje k tomu, aby absolventi byli schopni efektivně se učit, vyhodnocovat dosažené výsledky a pokrok a reálně si stanovovat potřeby a cíle svého dalšího vzdělávání.

Kompetence jsou podporovány ve všech vyučovacích předmětech využíváním vyučovacích metod, které rozvíjí samostatnost a pozitivní vztah k učení a vzdělávání.

b) kompetence k řešení problémů

Vzdělávání směřuje k tomu, aby absolventi byli schopni řešit samostatně běžné pracovní i mimopracovní problémy. Kompetence jsou rozvíjeny ve všech předmětech volbou vyučovacích metod problémového vyučování.

c) komunikativní kompetence

Vzdělávání směřuje k tomu, aby absolventi byli schopni vyjadřovat se v písemné i ústní formě v různých učebních, životních i pracovních situacích. Kompetence jsou rozvíjeny zejména ve výuce českého jazyka, cizího jazyka, občanské výchově, estetické výchově a v dalších předmětech např. vypracováním témat na běžná a i odborná témata.

d) personální a sociální kompetence

Vzdělávání směřuje k tomu, aby absolventi byli připraveni stanovovat si na základě poznání své osobnosti přiměřené cíle osobního rozvoje v oblasti zájmové i pracovní, pečovat o své zdraví, spolupracovat s ostatními a přispívat k utváření vhodných mezilidských vztahů.

Personální kompetence jsou rozvíjeny v občanské nauce, sociální kompetence prostupují všemi předměty.

e) občanské kompetence a kulturní povědomí

Vzdělávání směřuje k tomu, aby absolventi uznávali hodnoty a postoje podstatné pro život v demokratické společnosti a dodržovali je, jednali v souladu s trvale udržitelným rozvojem a podporovali hodnoty národní, evropské i světové kultury. Kompetence jsou vytvářeny v předmětech občanská nauka, literární a estetická výchova, ve výuce jazyků a v základech chemie a ekologie. Ve všech předmětech vyučující také zaměřují na formování postojů a hodnotových orientací svých žáků.

f) kompetence k pracovnímu uplatnění a podnikatelským aktivitám

Vzdělávání směřuje k tomu, aby absolventi byli schopni optimálně využívat svých osobnostních a odborných předpokladů pro úspěšné uplatnění ve světě práce, pro budování a rozvoj své profesní kariéry a s tím související potřebu celoživotního učení. Tyto kompetence zahrnuje téma „Úvod do světa práce“, které je realizováno zejména v občanské nauce, ekonomice a financích, v českém jazyce a odborných předmětech.

g) matematické kompetence

Vzdělávání směřuje k tomu, aby absolventi byli schopni funkčně využívat matematické dovednosti v různých životních situacích. Kompetence se rozvíjí bezprostředně v matematice a v aplikované podobě v odborných předmětech.

h) Digitální kompetence

Vzdělávání směřuje k tomu, aby absolventi pracovali s osobním počítačem a jeho základním a aplikačním programovým vybavením, ale i s dalšími prostředky ICT a využívali adekvátní zdroje informací a efektivně pracovali s informacemi. Základní kompetence obsahuje předmět informační a komunikační technologie a v přímé návaznosti používané aplikace v ostatních předmětech.

4.5. Realizace průřezových témat

Průřezová témata jsou začleněna jednak jako typická témata pro daný předmět a jednak témata, která jsou začleněna napříč vyučovanými předměty. Konkretizace daného průřezového tématu je součástí učebního předmětu.

4.5.1. Občan v demokratické společnosti

Téma se realizuje především se všeobecně vzdělávací složce, zejména v občanské nauce. Poznatky základů občanské gramotnosti, demokratická struktura státu, mezilidská komunikace, historie společenství, právní systémy, morálka, svoboda, odpovědnost jsou prohlubovány ve všech předmětech včetně odborné praxe.

Žáci jsou cíleně vedeni k tomu, aby:

- měli vhodnou míru sebevědomí, sebeodpovědnosti a schopnost morálního úsudku
- byli připraveni klást si základní existenční otázky a hledat na ně odpovědi a řešení
- hledali kompromisy mezi osobní svobodou a sociální odpovědností a byli kriticky tolerantní
- byli schopni odolávat myšlenkové manipulaci
- dovedli se orientovat v mediálních obsazích, kriticky je hodnotit a optimálně využívat masová média pro své různé potřeby
- dovedli jednat s lidmi, diskutovat o citlivých nebo kontroverzních otázkách, hledat kompromisní řešení
- byli ochotni se angažovat nejen pro vlastní prospěch, ale i pro veřejné zájmy a ve prospěch jiných lidí
- vážili si materiálních a duchovních hodnot, dobrého životního prostředí a snažili se je chránit a zachovat pro budoucí generace. Realizace průřezového tématu probíhá v několika liniích. K formování postojů žáků dochází nejen začleněním témat do kurikulárního rámce, ale významnou měrou i vzájemnými vztahy mezi učiteli a žáky, osobním příkladem a celkovým příznivým klimatem školy.

4.5.2. Člověk a životní prostředí

Základní poznatky získávají žáky v předmětu Základy přírodních věd, výchovné působení ve smyslu prohlubování úcty k živé i neživé přírodě je zahrnuto v občanské a estetické výchově. Vytváření přesvědčení o ochraně životního prostředí a budování aktivního vztahu pro volbu takových činností, technologických metod a pracovních postupů, které by nepoškozovaly životní prostředí, je výchovný úkol pro vyučující ve všech odborných předmětech. Jedná se zejména o správné a šetrné zacházení s prostředky, které mohou negativně ovlivňovat životní prostředí a zdraví jednotlivců. Hlavním cílem průřezového tématu Člověk a životní prostředí je vést žáky k tomu, aby:

- pochopili souvislosti mezi různými jevy v prostředí a lidskými aktivitami, mezi lokálními, regionálními a globálními environmentálními problémy
- chápali postavení člověka v přírodě a vlivy prostředí na jeho zdraví a život
- porozuměli souvislostem mezi environmentálními, ekonomickými a sociálními aspekty ve vztahu k udržitelnému rozvoji, respektovali principy udržitelného rozvoje
- získali přehled o způsobech ochrany přírody, o používání technologických, ekonomických a právních nástrojů pro zajištění udržitelného rozvoje
- samostatně a aktivně poznávali okolní prostředí, získávali informace v přímých kontaktech

- s prostředím a z různých informačních zdrojů
- pochopili vlastní odpovědnost za své jednání a snažili se aktivně podílet na řešení environmentálních problémů
- osvojili si základní principy šetrného a odpovědného přístupu k životnímu prostředí v osobním a profesním jednání
- dokázali esteticky a citově vnímat své okolí a přírodní prostředí
- osvojili si zásady zdravého životního stylu a vědomí odpovědnosti za své zdraví

4.5.3. Člověk a svět práce

Cílem průřezového tématu Člověk a svět práce je vybavit žáka praktickými dovednostmi a informacemi pro jeho budoucí pracovní život tak, aby byl schopen efektivně reagovat na dynamický rozvoj trhu práce a měnící se požadavky na pracovníky.

Téma se realizuje zejména v ekonomice a financích (trh práce, zákoník práce, formy podnikání,....), občanské nauce (odpovědnost za vlastní budoucnost,.....) a českém jazyce (strukturovaný životopis, žádost o zaměstnání,.....). V odborných předmětech je kladen důraz na zodpovědný a aktivní přístup k práci, možnost uplatnění a dalšího vzdělávání.

Realizace cíle předpokládá:

- vést žáky k osobní odpovědnosti za vlastní život
- naučit žáky formulovat své profesní cíle, plánovat a cílevědomě vytvářet profesní kariéru podle svých potřeb a schopností
- motivovat žáky k celoživotnímu učení pro udržení konkurenceschopnosti na trhu práce a pro aktivní osobní i profesní rozvoj
- seznámit žáky s globalizovaným světem práce a rozvojem pracovních příležitostí
- naučit žáky vyhledávat v relevantních informačních zdrojích a kriticky posuzovat informace o profesních příležitostech a možnostech dalšího vzdělávání
- naučit žáky efektivní sebe prezentaci při jednání s potenciálními zaměstnavateli
- seznámit žáky se základními aspekty pracovního vztahu, právy a povinnostmi zaměstnanců a zaměstnavatelů i aspekty soukromého podnikání, včetně klíčových právních předpisů
- představit žákům služby kariérového poradenství a služby zaměstnanosti.

4.6. Člověk a digitální svět

Charakteristika tématu Digitální technologie přináší vzdělávání řadu nových příležitostí. Schopnost bezpečně, sebejistě, kriticky a tvořivě využívat digitální technologie pro učení, vzdělávání se a zvyšování vlastní kvalifikace, stejně jako při práci, občanských aktivitách i ve volném čase je jedna z klíčových kompetencí a je nezbytná pro schopnost celoživotního učení i zapojení absolventů do společenského a pracovního života. Cílem tématu je začlenit digitální technologie do výuky a do života školy a propojit formální výuku se zkušenostmi žáků z jejich neformálních vzdělávacích aktivit a učení mimo školu. Důležitým předpokladem rozvoje digitálních dovedností žáků i formování jejich postojů a hodnot souvisejících s využíváním digitálních technologií je promyšlené a plánované využívání digitálních technologií ve výuce různých předmětů tak, aby měli žáci dostatek příležitostí učit se s nimi bezpečně a tvořivě pracovat a diskutovat o možnostech i rizicích jejich využití. Přínos tématu k naplňování cílů rámcového vzdělávacího programu Hlavním cílem průřezového tématu je vybavit žáky digitálními kompetencemi, ty mají podpůrný charakter ve vztahu ke všem složkám kurikula. Digitální kompetence chápeme jako průřezové klíčové kompetence, tj. kompetence, bez kterých není možné u žáků plnohodnotně rozvíjet další klíčové

kompetence. Jejich základní charakteristikou je aplikace – využití digitálních technologií při nejrůznějších činnostech, při řešení nejrůznějších problémů. – V jazykovém vzdělávání a komunikaci jsou žáci vedeni zejména k tomu, aby byli schopni využít digitální technologie k vyjádření, formulaci a obhajobě svých názorů, k získávání informací z různých zdrojů i k jejich sdílení, předávání a prezentaci vhodným způsobem vzhledem ke komunikační situaci a s ohledem na zamýšleného příjemce. – Ve společenskovedním vzdělávání jsou žáci vedeni k tomu, aby využívali digitální technologie v praktickém životě: ve styku s jinými lidmi a s různými institucemi, při řešení praktických otázek svého politického a občanského rozhodování, hodnocení a jednání, při řešení svých problémů osobního, právního a sociálního charakteru, aby získávali a hodnotili informace z různých zdrojů.

-Matematické vzdělávání směřuje k tomu, aby žáci pracovali s digitálními technologiemi při řešení běžných situací vyžadujících efektivní způsoby výpočtu, při práci s matematickým modelem a při vyhodnocování a interpretaci výsledku řešení vzhledem k realitě, při řešení problémů, včetně diskuse a prezentace výsledků těchto řešení.

– V estetickém vzdělávání jsou žáci vedeni zejména k tomu, aby při tvořivých činnostech byli schopni využít potenciál, který nabízejí digitální média, a aby při digitální tvorbě a posuzování výsledků této tvorby uplatňovali estetická kritéria.

– Oblast vzdělávání pro zdraví vybaví žáky znalostmi a dovednostmi potřebnými k preventivní a aktivní péči o zdraví a k bezpečnému používání digitálních technologií.

– Informatické vzdělávání vede žáky k hlubšímu porozumění principům, na kterých pracují digitální technologie, a k rozvoji informatického myšlení žáků, které uplatní při řešení i neinformatických problémů.

– V ekonomickém vzdělávání jsou žáci vedeni k tomu, aby využívali vhodné nástroje pro výpočty ekonomických údajů (mzdy, RPSN aj.), pro jejich zobrazování (trendy nabídky a poptávky, podnikatelský záměr, rozpočet apod.) a aby používali dostupné aplikace k ekonomickým či pracovním účelům, např. k daňovým evidenčním povinnostem.

– V odborné oblasti jsou žáci vedeni k efektivnímu využívání digitálních nástrojů potřebných nebo vhodných pro odborné činnosti. Obsah tématu a jeho realizace Digitální kompetence, ke kterým jsou žáci vedeni, jsou v dnešní době nezbytné pro zaměstnatelnost, osobní naplnění a zdraví, aktivní a odpovědné občanství i sociální začlenění každého žáka. Žáci jsou vedeni zejména k tomu, aby:

– se zapojovali do občanského života prostřednictvím vhodných digitálních technologií a služeb, např. při komunikaci s úřady; uvedli příklady využití digitálních technologií ve svém oboru, pro sociální začleňování, pro osoby s hendikepem, pro kvalitu života;

– byli schopni uvést, jak vývoj technologií včetně umělé inteligence ovlivňuje různé aspekty života jedince, společnosti a životního prostředí; zvažovali příležitosti a rizika, snažili se rizika minimalizovat;

– využívali vhodné technologie a jejich kombinace pro školní práci a k naplnění svých potřeb; digitální technologie a způsob jejich použití nastavovali a měnili podle toho, jak se vyvíjejí dostupné možnosti a jak se mění jejich vlastní potřeby;

– využívali digitální technologie k vlastnímu vzdělávání a osobnímu rozvoji; rozpoznali, kdy je třeba vlastní digitální kompetence zdokonalit nebo aktualizovat; orientovali se v aktuálním dění v oblasti kybernetické bezpečnosti;

– vytvářeli a spravovali jednu či více digitálních identit; byli schopni sledovat (kontrolovat) svou digitální stopu;

– chránili sebe a ostatní před možným nebezpečím v digitálním prostředí; chránili digitální zařízení, digitální obsah i osobní údaje v digitálním prostředí před poškozením či zneužitím;

- při pohybu v online světě a při používání digitálních technologií předcházeli situacím ohrožujícím tělesné i duševní zdraví, přizpůsobovali své digitální i fyzické pracovní prostředí tak, aby bylo v souladu s bezpečnostními zásadami; aktivně pracovali s návody k použití;
- znali a uplatňovali právní normy v digitálním prostředí včetně norem týkajících se ochrany citlivých a osobních údajů, duševního vlastnictví a kybernetické bezpečnosti;
- při interakcích v digitálním prostředí respektovali pravidla chování a jednali eticky, respektovali kulturní rozmanitost; byli si vědomi neodvolatelnosti činů v online prostředí; s daty získanými prostřednictvím různých nástrojů a služeb, v různém digitálním prostředí pracovali s ohledem na dobrou pověst svou i ostatních;
- navrhovali taková řešení prostřednictvím digitálních technologií, která mu pomohou vylepšit postupy či technologie;
- rozeznávali běžný technický problém a běžnou provozní závadu, poradili si s ní, v případě závažného problému vyhledali pomoc;
- vytvářeli a upravovali digitální obsah v různých formátech, vyjadřovali se za pomoci digitálních prostředků;
- pozměňovali, vylepšovali obsah nebo ho zapracovávali do stávajících děl s cílem vytvořit nový obsah v různých formátech;
- získávali data, informace a obsah z různých zdrojů v digitálním prostředí; získaná data a informace kriticky hodnotili, posuzovali jejich spolehlivost, hodnověrnost a úplnost;
- přizpůsobovali organizaci a uchování dat, informací a obsahu danému prostředí a účelu;
- komunikovali prostřednictvím různých digitálních technologií a přizpůsobovali prostředky komunikace danému kontextu;
- sdíleli prostřednictvím digitálních technologií data, informace a obsah s ostatními; používali digitální technologie pro spolupráci.

4.7. Organizace výuky – teoretické vyučování, praktické vyučování, mimoškolní výchova

Učivo je ve školním roce rozvrženo do 33 týdnů, ve třetím ročníku do 30 týdnů. Další týdny, zpravidla do počtu 40, jsou určeny pro exkurze, kurzy, kulturní a výchovné akce, případně pro opakování a přípravu na závěrečné zkoušky.

Výuka je dělena na teoretické vyučování a odborný výcvik. Tyto dvě části se střídají v týdenních cyklech podle ročního kalendářního plánu. Důraz je kladen na co nejlepší časové provázání odborných dovedností s odbornými znalostmi z teoretického vyučování. Časový rozvrh vyučování je určen režimem dne a rozvrhem hodin, který je pro každý školní rok upřesňován podle platných právních norem.

4.8. Realizace praktického vyučování

V odborném výcviku jsou žáci rozděleni do skupin, které vyučují učitelé odborného výcviku. Během studia může dojít i k prostřídání žáků u různých podnikatelských firem. Žáci mají svého kmenového učitele OV, který je na pracovištích kontroluje a komunikuje se zástupci firem. Dozor nad žáky je podle povahy a náročnosti odborného výcviku zajišťován dvěma způsoby:

Práce pod dozorem – vyžaduje trvalou přítomnost osoby pověřené dozorem, která dozírá na dodržování BOZP a pracovního postupu. Tato osoba musí všechna pracovní místa zrakově

obsáhnout tak, aby mohla bezprostředně zasáhnout v případě porušení bezpečnostních předpisů a pracovních pokynů nebo ohrožení zdraví.

Práce s dohledem – osoba pověřená dohledem zkontroluje pracoviště před zahájením práce a pokud všechna pracovní místa zrakově neobsáhne, pak je v průběhu prací obchází a kontroluje.

Stanovení příslušného stupně dozoru na konkrétní probírané téma odborného výcviku je povinností vedoucích pracovníků příslušného školního zařízení v závislosti na charakteru tématu a podmínkách jednotlivých pracovišť, kde žáci příslušný tematický celek plní.

4.9. Mimoškolní výchova

Mimoškolní výchova je zaměřena na žáky, kterým škola poskytuje ubytování. Základní jednotkou v domově mládeže je výchovná skupina, kterou vede vychovatel. Ubytování a stravování žáků je upraveno vyhláškou č. 108/2005 o školských výchovných a ubytovacích zařízeních a vyhláškou č. 107/2005 o školním stravování v platném znění.

4.10. Způsob hodnocení žáků

Způsob hodnocení žáků je součástí výchovně vzdělávacího procesu. Pravidla zahrnují hodnocení a klasifikaci dílčích i celkových výsledků a projevů žáka, jichž dosáhl v souladu s požadavky školního vzdělávacího programu i jeho schopností používat osvojené vědomosti, dovednosti a návyky v konkrétních situacích.

Klasifikace průběžná i celková je jednou z forem hodnocení, kterou je možno vyjádřit příslušnou stupnicí.

Stupně hodnocení a klasifikace

- 1 – výborný
- 2 – chvalitebný
- 3 – dobrý
- 4 – dostatečný
- 5 – nedostatečný

Při hodnocení výsledků ve vyučovacích předmětech teoretického vyučování se hodnotí:

- ucelenost, přesnost a trvalost osvojení požadovaných poznatků
- kvalita myšlení, logika, samostatnost a tvořivost
- schopnost uplatňovat osvojené poznatky a dovednosti při řešení teoretických a praktických úkolů, při výkladu a hodnocení společenských jevů a zákonitostí
- kvalita výsledků činností spojených s přípravou na povolání
- aktivita přístupu k činnostem, zájem o ně a vztah k nim
- přesnost, výstižnost a odbornou i jazykovou správnost ústního a písemného projevu
- osvojení metod samostatného studia

Vzdělávací výsledky se klasifikují podle těchto kritérií:

Stupeň 1 (výborný)

Žák ovládá požadované poznatky, přesně a úplně a chápe vztahy mezi nimi. Samostatně a tvořivě uplatňuje osvojené poznatky a dovednosti při řešení teoretických a praktických úkolů, myslí logicky správně, projevuje se u něho samostatnost a tvořivost. Jeho ústní projev je správný, přesný a výstižný. Výsledky jeho činnosti jsou kvalitní, pouze s menšími nedostatky. Je schopen samostatně studovat vhodné texty.

Stupeň 2 (chvalitebný)

Žák ovládá požadované poznatky a chápe vztahy mezi nimi. Samostatně a produktivně nebo podle menších podnětů učitele uplatňuje osvojené poznatky a dovednosti při řešení teoretických a praktických úkolů. Myslí správně, v jeho myšlení se projevuje logika a tvořivost. Ústní projev mívá menší nedostatky ve správnosti, přesnosti a výstižnosti. Kvalita výsledků činnosti je zpravidla bez podstatných nedostatků. Je schopen samostatně nebo s menší pomocí studovat vhodné texty.

Stupeň 3 (dobrý)

Žák má v ucelenosti, přesnosti a úplnosti osvojení požadovaných poznatků, nepodstatné mezery. Podstatnější nepřesnosti a chyby dovede za pomoci učitele korigovat. V uplatňování osvojených poznatků a dovedností při řešení teoretických a praktických úkolů se dopouští chyb. Uplatňuje poznatky a provádí hodnocení jevů a zákonitostí podle podnětů učitele. Jeho myšlení je vcelku správné, ale málo tvořivé, v jeho logice se vyskytují chyby. V ústním a písemném projevu má nedostatky ve správnosti, přesnosti a výstižnosti. V kvalitě výsledků jeho činnosti se projevují častější nedostatky. Je schopen samostatně studovat podle návodu učitele.

Stupeň 4 (dostatečný)

Žák má v ucelenosti, přesnosti a úplnosti osvojení požadovaných poznatků závažné mezery. V uplatňování osvojených poznatků a dovedností při řešení teoretických a praktických úkolů se vyskytují závažné chyby. Při využívání poznatků pro výklad a hodnocení jevů je nesamostatný. V logice myšlení se vyskytují závažné chyby, myšlení není tvořivé. Jeho ústní a písemný projev má vážné nedostatky ve správnosti, přesnosti a výstižnosti. V kvalitě výsledků jeho činnosti se projevují nedostatky. Závažné nedostatky a chyby dovede žák s pomocí učitele opravit. Při samostatném studiu má velké těžkosti.

Stupeň 5 (nedostatečný)

Žák si požadované poznatky neosvojil uceleně, přesně a úplně, má v nich závažné a značné mezery. V uplatňování osvojených vědomostí a dovedností při řešení teoretických a praktických úkolů se vyskytují velmi závažné chyby. Při výkladu a hodnocení jevů a zákonitostí nedovede své vědomosti uplatnit ani s pomocí učitele. Neprojevuje samostatnost v myšlení, vyskytují se u něho časté logické nedostatky. V ústním a písemném projevu má závažné nedostatky ve správnosti, přesnosti i výstižnosti. Kvalita výsledků jeho činnosti a mají vážné nedostatky. Závažné nedostatky a chyby nedovede opravit ani s pomocí učitele. Nedovede samostatně studovat.

Při hodnocení výsledků v odborném výcviku se hodnotí:

- vztah k práci, k pracovnímu kolektivu a k praktickým činnostem
- osvojení praktických dovedností a návyků, zvládnutí pracovních postupů
- využití získaných teoretických vědomostí v praktických činnostech
- aktivita, samostatnost, tvořivost v praktických činnostech,
- kvalita výsledků činností, souborných prací, produktivní práce
- organizaci vlastní práce a pracoviště, udržování pořádku na pracovišti
- dodržování předpisů o bezpečnosti a ochraně zdraví při práci a péče o životní prostředí
- hospodárné využívání surovin, materiálů, energie, překonávání překážek v práci
- obsluha a údržba nástrojů, náradí, měřících zařízení, přípravků a pomůcek

Vzdělávací výsledky se klasifikují podle těchto kritérií:

Stupeň 1 (výborný)

Žák soustavně projevuje kladný vztah k práci, k pracovnímu kolektivu a k praktickým činnostem.

Pohotově, samostatně a tvořivě využívá získané teoretické poznatky při praktické činnosti. Praktické činnosti vykonává pohotově, samostatně uplatňuje získané dovednosti a návyky. Bezpečně ovládá postupy a způsoby práce; dopouští se jen menších chyb, výsledky jeho práce jsou bez závažnějších nedostatků. Účelně si organizuje vlastní práci, udržuje pracoviště v pořádku. Dodržuje předpisy o bezpečnosti a ochraně zdraví při práci a aktivně se stará o životní prostředí. Hospodárně využívá suroviny, materiál, energii. Vzorně obsluhuje a udržuje nástroje, nářadí, měřící zařízení, přípravky a pomůcky. Aktivně překonává vyskytující se překážky.

Stupeň 2 (chvalitebný)

Žák projevuje kladný vztah k práci, k pracovnímu kolektivu a k praktickým činnostem. Samostatně, ale méně tvořivě a s menší jistotou využívá získané teoretické poznatky při praktické činnosti. Praktické činnosti vykonává samostatně, v postupech a způsobech práce se nevyskytují podstatné chyby. Výsledky jeho práce mají drobné nedostatky. Účelně si organizuje vlastní práci, pracoviště udržuje v pořádku. Uvědoměle dodržuje předpisy o bezpečnosti a ochraně zdraví při práci a stará se o životní prostředí. Při hospodárném využívání surovin, materiálů a energie se dopouští malých chyb. Nástroje, nářadí, měřící zařízení, přípravky a pomůcky obsluhuje a udržuje s drobnými nedostatky. Překážky v práci překonává s občasnou pomocí učitele.

Stupeň 3 (dobrý)

Žák projevuje vztah k práci, k pracovnímu kolektivu a k praktickým činnostem s menšími výkyvy. S pomocí učitele uplatňuje získané teoretické poznatky při praktické činnosti. V praktických činnostech se dopouští chyb a při postupech a způsobech práce potřebuje občasnou pomoc učitele. Výsledky práce mají nedostatky. Vlastní práci organizuje méně účelně, udržuje pracoviště v pořádku. Dodržuje předpisy o bezpečnosti a ochraně zdraví při práci a v malé míře přispívá k tvorbě a ochraně životního prostředí. Na podněty učitele je schopen hospodárně využívat suroviny, materiály a energii. K údržbě nástrojů, nářadí, měřících zařízení, přípravků a pomůcek musí být částečně podněcován. Překážky v práci překonává jen s častou pomocí učitele.

Stupeň 4 (dostatečný)

Žák pracuje bez zájmu a vztahu k práci, k pracovnímu kolektivu a praktickým činnostem. Získané teoretické poznatky dovede využít při praktické činnosti jen za soustavné pomoci učitele. V praktických činnostech, dovednostech a návycích se dopouští větších chyb. Při volbě postupů a způsobů práce potřebuje soustavnou pomoc učitele. Ve výsledcích práce má závažné nedostatky.

Práci dovede organizovat za soustavné pomoci učitele, méně dbá o pořádek na pracovišti. Méně dbá na dodržování předpisů o bezpečnosti a ochraně zdraví při práci a o životní prostředí. Porušuje zásady hospodárnosti využívání surovin, materiálů a energie. V obsluze a údržbě nástrojů, nářadí, měřících zařízení, přípravků a pomůcek se dopouští závažných nedostatků. Překážky v práci překonává jen s pomocí učitele.

Stupeň 5 (nedostatečný)

Žák neprojevuje zájem o práci a vztah k ní, ani k pracovnímu kolektivu a k praktickým činnostem. Nedokáže ani s pomocí učitele uplatnit získané teoretické poznatky při praktické činnosti. V praktických činnostech, dovednostech a návycích má podstatné nedostatky.

Nedokáže postupovat při práci ani s pomocí učitele. Výsledky jeho práce jsou nedokončené, neúplné, nepřesné, nedosahují předepsané ukazatele. Práci na pracovišti si nedokáže zorganizovat, nedbá na pořádek na pracovišti. Neovládá předpisy o ochraně zdraví při práci a nedbá na ochranu životního prostředí. Nevyužívá hospodárně surovin, materiálů a energie. V obsluze a údržbě nástrojů, náradí, měřících zařízení, přípravků a pomůcek se dopouští závažných nedostatků.

Podklady pro hodnocení a klasifikaci výchovně vzdělávacích výsledků a chování žáka získává učitel

zejména těmito metodami, formami a prostředky:

- soustavným diagnostickým pozorováním žáka
- soustavným sledováním výkonů žáka a jeho připravenosti na vyučování
- různými druhy zkoušek (písemné, ústní, grafické, praktické, pohybové), didaktickými testy
- kontrolními písemnými pracemi a praktickými zkouškami
- analýzou výsledků činnosti žáka
- konzultacemi s ostatními učiteli a podle potřeby i s pracovníky pedagogicko-psychologických poraden a zdravotnických služeb, zejména u žáka s trvalejšími psychickými a zdravotními potížemi a poruchami
- rozhovory se žákem a zákonnými zástupci žáka.

4.11. Vzdělávání žáků se speciálními vzdělávacími potřebami a žáků nadaných

Žáci se speciálními vzdělávacími potřebami

Za žáky se speciálními vzdělávacími potřebami jsou považováni žáci, kteří k naplnění svých vzdělávacích možností nebo k uplatnění a užívání svých práv na vzdělávání na rovnoprávném základě s ostatními potřebují poskytnutí podpůrných opatření. Tito žáci mají právo na bezplatné poskytování podpůrných opatření z výčtu uvedeného v § 16 školského zákona (ŠZ). Podpůrná opatření realizuje škola a školské zařízení.

Podpůrná opatření se podle organizační, pedagogické a finanční náročnosti člení do pěti stupňů. Podpůrná opatření prvního stupně lze uplatnit i bez doporučení školského poradenského zařízení. Podpůrná opatření druhého až pátého stupně může škola nebo školské zařízení uplatnit pouze s doporučením školského poradenského zařízení (ŠPZ) a s informovaným souhlasem zletilého žáka nebo zákonného zástupce žáka.

Žáci se speciálními vzdělávacími potřebami jsou výchovným poradcem evidováni na základě podkladů ze ŠPZ a informací od rodičů.

Pro žáky s přiznanými podpůrnými opatřeními prvního stupně je ŠVP podkladem pro zpracování plánu pedagogické podpory (PLPP) a pro žáky s přiznanými podpůrnými opatřeními od druhého stupně je podkladem pro tvorbu individuálního vzdělávacího plánu (IVP). PLPP a IVP zpracovává škola.

Ředitel školy může ze závažných důvodů, zejména zdravotních, uvolnit žáka na žádost zcela nebo zčásti z vyučování některého předmětu. Žák uvedený v § 16 odst. 9 ŠZ může být uvolněn (nebo nemusí být hodnocen) také z provádění některých činností, ovšem nemůže být uvolněn z předmětu rozhodujícího pro odborné zaměření absolventa.

V případě potřeby škola nabídne žákovi taková podpůrná opatření, která mu umožní zvládnout odborné vzdělávání v celém rozsahu a úspěšně vykonat závěrečnou zkoušku. Žákovi, který nemůže zvládnout vzdělávání v daném oboru vzdělání z vážných zdravotních nebo jiných důvodů, škola nabídne po poradě se ŠPZ a zástupci nezletilého žáka, popř. s

jinými institucemi, jiný, pro něj vhodnější obor vzdělání (tato nabídka je učiněna žákovi včas, jakmile škola zjistí závažné překážky ke vzdělávání žáka v daném oboru vzdělání). Ve výjimečných případech může ředitel školy vzdělávání prodloužit, nejvýše však o 2 školní roky (§ 16 odst. 2b) ŠZ). Požadavky na zdravotní způsobilost uchazečů o vzdělávání na střední škole jsou stanoveny v příloze k Nařízení vlády č. 211/2010 Sb., o soustavě oborů vzdělání v základním, středním a vyšším odborném vzdělávání, ve znění pozdějších předpisů. K žákům, kteří sice splňují podmínky zdravotní způsobilosti pro obor vzdělání, ale mají zdravotní oslabení nebo lehčí zdravotní poruchy vedoucí k poruchám učení nebo chování, se přistupuje individuálně a respektují se doporučení ošetřujícího lékaře.

Vzdělávání nadaných žáků

Škola vytváří podmínky pro rozvoj nadaných žáků. Výuka se zaměřuje na to, aby se nadání žáků v různých oblastech mohla ve škole projevit a rozvíjet.

Za nadaného žáka se považuje žák, který při adekvátní podpoře vykazuje ve srovnání s vrstevníky vysokou úroveň v jedné či více oblastech rozumových schopností, v pohybových, manuálních, uměleckých nebo sociálních dovednostech. Za žáka mimořádně nadaného se považuje žák, jehož rozložení schopností dosahuje mimořádné úrovně při vysoké tvořivosti v celém okruhu činností nebo v jednotlivých oblastech rozumových schopností, v pohybových, manuálních, uměleckých nebo sociálních dovednostech. Zjišťování mimořádného nadání a vzdělávacích potřeb mimořádně nadaného žáka provádí ŠPZ ve spolupráci se školou. Jestliže se u žáka projevuje vyhraněný typ nadání (v oblasti pohybové, umělecké, manuální), vyjadřuje se ŠPZ zejména ke specifikům jeho osobnosti, která mohou mít vliv na průběh jeho vzdělávání, zatímco míru žákova nadání zhodnotí odborník v příslušném oboru.

Žákovi s mimořádným nadáním může ředitel školy povolit vzdělávání podle IVP nebo ho přeřadit na základě zkoušek do vyššího ročníku bez absolvování předchozího ročníku.

Nadání, případně mimořádné nadání žáka se může projevit například ve vztahu k výkonům speciálních manuálních nebo kognitivních činností, které žák v základním vzdělávání nevykonával, protože zde nebyly předmětem, resp. obsahem vzdělávání, a tento typ nadání tudíž nemohl být u žáka identifikován. Mohou to být i žáci vysoce motivovaní ke studiu daného oboru a povolání nebo příslušné technické aj. oblasti vědy a techniky.

Škola těmto žákům věnuje zvýšenou pozornost a využívá pro rozvoj jejich nadání také podpůrná opatření vymezená pro vzdělávání těchto žáků ŠZ a vyhláškou. Jedná se například o možnost rozšíření obsahu vzdělávání nad požadavky RVP a ŠVP, vytváření skupin nadaných žáků z různých ročníků, umožnění žákům účastnit se výuky ve vyšším ročníku, paralelně se vzdělávat formou stáží na jiné škole nebo na odborných pracovištích, účastnit se studijních a jiných pobytů v zahraničí, zapojování do různých projektů (školních i projektů sociálních partnerů), soutěží a jiných aktivit rozvíjejících nadání žáků.

Systém péče o žáky se SVP a žáky nadané ve škole

U žáků se SVP a nadaných žáků škola vyhodnotí veškeré poznatky získané spoluprací se ŠPZ, osobními poznatky, pohovory se žákem a zákonným zástupcem a na jejich základě stanoví a realizuje vhodná podpůrná opatření. Pro žáky s přiznanými podpůrnými opatřeními prvního stupně je zpracován plán pedagogické podpory (PLPP). Pro žáky s přiznanými podpůrnými opatřeními od druhého stupně, případně pro žáky mimořádně nadané, je zpracován individuální vzdělávací plán (IVP). Plán PLPP a IVP zpracovává škola za účasti žáka, případně zákonného zástupce. Podílí se na něm výchovný poradce, třídní učitel a vyučující jednotlivých předmětů. Plány PLPP a IVP se pravidelně vyhodnocují a podle potřeby aktualizují za účasti

žáka, případně zákonného zástupce. Pro dosažení úspěšnosti při vzdělávání žáků se speciálními vzdělávacími potřebami škola a pedagogičtí pracovníci dodržují tato základní pravidla:

- povzbuzovat žáky při případných neúspěších a posilovat jejich motivaci k učení;
- uplatňovat formativní hodnocení žáků;
- poskytovat pomoc při osvojování si vhodných učebních způsobů a postupů se zřetelem k individuálním obtížím jednotlivců;
- věnovat pozornost začleňování těchto žáků do běžného kolektivu a vytváření pozitivního klimatu ve třídě a ve škole;
- spolupracovat s odbornými institucemi, tj. se ŠPZ a odbornými pracovníky školního poradenského pracoviště, v případě potřeby také s odborníky mimo oblast školství (odbornými lékaři nebo pracovníky z oblasti sociálně právní ochrany žáka apod.);
- spolupracovat s dalšími sociálními partnery školy, zejména s rodiči žáků (jak žáků se SVP při řešení individuálních zdravotních či učebních obtíží žáků, tak s ostatními rodiči) a také se základními školami, ve kterých žáci plnili povinnou školní docházku (zjistit, jaká podpora byla žákovi poskytována na základní škole);
- spolupracovat se zaměstnavateli při zajišťování praktické části přípravy na povolání (odborného výcviku, učební a odborné praxe) nebo při hledání možností prvního pracovního uplatnění absolventů se zdravotním postižením; je vhodné seznámit zaměstnavatele, u něhož se bude realizovat praktická výuka žáků se SVP, a zejména instruktora dané skupiny se specifiky vzdělávání těchto žáků a přístupu k nim;
- realizovat další vzdělávání učitelů všech předmětů zaměřené na vzdělávání žáků se SVP (i žáků nadaných) a uplatňování adekvátních metod a forem výuky, hodnocení a komunikace s těmito žáky.

Žáci se sociálním znevýhodněním

Jedná se o žáky z rodinného prostředí s nízkým sociálně kulturním postavením, ohrožené sociálně patologickými jevy, o žáky, kde je uložena ústavní nebo ochranná výchova nebo mají postavení azylanta. Cílem výchovného působení všech pedagogů na tyto žáky je jejich začlenění do třídního kolektivu, při respektování jejich sociálně kulturních zvláštností. To souvisí s naplňováním minimálního preventivního programu školy, např. organizací adaptačních kurzů pro žáky 1. ročníků, účastí na multikulturních akcích apod.

Práce se žáky se sociálním znevýhodněním spočívá v jejich motivaci k oboru vzdělání a učení. Důležitá je volba vhodných výchovných metod a postupů. Volbu těchto metod a postupů zajišťuje výchovný poradce školy v úzké spolupráci s metodikem prevence a příslušnými odbornými institucemi a v neposlední řadě, pokud je to možné, s rodiči žáků nebo jejich zákonných zástupců. Žáci jsou také dlouhodobě sledováni a vedeni třídními učiteli a vychovateli domova mládeže.

4.12. Realizace bezpečnosti a ochrany zdraví při práci a požární prevence

Nezbytnou součástí výuky je problematika bezpečnosti a ochrany zdraví při práci, požární ochrany a hygieny práce. Obsahová náplň vychází z platných předpisů od všeobecných bezpečnostních zásad až ke konkrétním zásadám pro obor vzdělávání. Žáci v teoretickém vyučování jsou minimálně dvakrát za školní rok prokazatelně proškoleni ze všeobecných zásad BOZP a PO podle vypracované osnovy vnitřní směrnice školy. Vyučující, zejména v odborných předmětech a tématech, které to vyžadují, poukazují na zásady BOZP a PO. Instruktaže BOZP provádí učitelé před započítím pohybových úkonů v tělesné výchově a v odborném výcviku.

Základními podmínkami bezpečnosti a ochrany zdraví při odborném výcviku jsou:

- důkladné seznámení žáků s platnými právními předpisy o bezpečnosti a ochraně zdraví při práci, protipožárními předpisy, s technologickými postupy,
- používání technického vybavení, které odpovídá bezpečnostním a protipožárním předpisům,
- používání osobních ochranných pracovních prostředků podle platných předpisů.

5. Učební plán

5.1. Ročníkový týdenní učební plán

Název RVP 66-52-H/01 Aranžér

Název ŠVP **Aranžér**

| | 1. ročník | 2. ročník | 3. ročník |
|----------------------------------|--------------|--------------|--------------|
| Český jazyk | 1 | 1 | 1 |
| Cizí jazyk | 2 | 2 | 2 |
| Občanská nauka | 1 | 1 | 1 |
| Základy přírodních věd | 2 | 1 | |
| Matematika | 2 | 1 | 1 |
| Literární a estetická výchova | | 1 | 1 |
| Tělesná výchova | 1 | 1 | 1 |
| Informatika | 1 | 1 | |
| Počítačová grafika | | | 1 |
| Ekonomika a finance | 1 | | 1 |
| Aranžování zboží | 2,5 | 2 | 1,5 |
| Odborné kreslení a písmo | 1,5 | 1,5 | 2 |
| Písemná a ústní komunikace | 1 | | |
| Dějiny umění | | | 1 |
| Propagace | 1 | 1 | 1 |
| Komunikace a společenská výchova | 1 | 1 | 1 |
| Odborný výcvik | 15 | 17,5 | 17,5 |
| celkem | 33 | 32 | 33 |

Všechny předměty uvedené v ročníkovém týdenním učebním plánu jsou povinné!

poznámka:

výuka tělesné výchovy je organizována v souladu s RVP pro obor 66-52-H/01 Aranžér.

V týdnech teoretického vyučování je zařazena rozsahu odpovídajícím požadavkům RVP; součástí vzdělávání jsou rovněž další pohybové aktivity podporující zdravý vývoj žáků.

5.2. Využití týdnů ve školním roce

| Činnost/ročník | 1. | 2. | 3. |
|--------------------|-----------------------------|-----------|-----------|
| | Vyučování dle rozpisu učiva | 33 | 33 |
| Tělovýchovné kurzy | - | 1 | - |
| Závěrečná zkouška | - | - | 3 |
| Časová rezerva | 7 | 6 | 5 |
| Celkem | 40 | 40 | 40 |

5.3. Přehled rozpracování obsahu vzdělávání v RVP do ŠVP

| ŠKOLA | Vyšší odborná škola, střední průmyslová škola a střední odborná škola řemesel a služeb Strakonice | | | |
|---|--|---------------------------------|-----------------------------------|------------------------------|
| Kód a název RVP | 66–52–H/01 Aranžér | | | |
| Název ŠVP | Aranžér | | | |
| RVP | | ŠVP | | |
| Vzdělávací oblasti a obsahové dokumenty | Minimální počet týdenních vyučovacích hodin | Vyučovací předmět | Počet týdenních vyučovacích hodin | Využití disponibilních hodin |
| Jazykové vzdělávání | 3 | Český jazyk | 3 | 0 |
| Český jazyk | | | | |
| Cizí jazyk | 6 | Cizí jazyk | 6 | 0 |
| Společenskovědní vzdělávání | 3 | Občanská nauka | 3 | 0 |
| Přírodovědné vzdělávání | 3 | Fyzika | 2 | 0 |
| | | Základy ekologie a chemie | 2 | |
| Matematické vzdělávání | 4 | Matematika | 4 | 0 |
| Estetické vzdělávání | 2 | Literární a estetická vých. | 2 | 0 |
| Vzdělávání pro zdraví | 3 | Tělesná výchova | 3 | 0 |
| Informatické vzdělávání | 3 | Informatika | 3 | 0 |
| Ekonomické vzdělávání | 2 | Ekonomika a finance | 2 | 0 |
| Technika aranžování | 39 | Odborný výcvik | 50 | 11 |
| Teorie propagace | 9 | Aranžování zboží | 6 | 0 |
| | | Propagace | 3 | |
| Komunikace ve službách | 4 | Komunikace a | 3 | 0 |
| | | Písemná a ústní komunikace | 1 | |
| Disponibilní hodiny | 15 | Odborné kreslení a písmo | 5 | 6 |
| | | Dějiny umění | 1 | |
| CELKEM | 96 | | 98 | 17 |
| Kurzy | 1 týdnů | Letní nebo zimní výcvikový kurz | 1 týden | |

1 týden ve 2. ročníku (zimní nebo letní)

6. Učební osnovy

6.1. Jazykové vzdělávání a komunikace

6.1.1. Český jazyk

Týdenní hodinová dotace:

| | | |
|------------------|------------------|------------------|
| 1. ročník | 2. ročník | 3. ročník |
| 1 | 1 | 1 |

Charakteristika předmětu

Obecný cíl

Jazykové vzdělávání v českém jazyce vychovává žáky ke sdělnému, kultivovanému jazykovému projevu a podílí se na rozvoji jejich duchovního života. Obecným cílem jazykového vzdělávání je rozvíjet komunikační kompetenci žáků a naučit je užívat jazyka jako prostředku k dorozumívání a myšlení, k přijímání, sdělování a výměně informací. Jazykové vzdělávání se rovněž podílí na rozvoji sociálních kompetencí žáků. K dosažení tohoto cíle přispívá i estetické vzdělávání a naopak estetické vzdělávání prohlubuje znalosti jazykové a kultivuje jazykový projev žáků.

Charakteristika učiva

Předmět se skládá ze dvou, respektive tří oblastí, které se vzájemně prolínají a rozvíjejí. Jazykové vzdělávání a komunikační výchova rozvíjí komunikační kompetenci žáků a učí je užívat jazyka jako prostředku dorozumívání a myšlení. Podílí se rovněž na rozvoji sociální kompetence žáků. K plnění tohoto cíle přispívá i literární výchova a naopak literární vzdělávání a výchova, zvláště práce s uměleckým textem, prohlubují znalosti jazykové a kultivují jazykový projev žáků. Mezipředmětové vztahy jsou uplatňovány v rámci všeobecně vzdělávacích předmětů.

Cíle vzdělávání v oblasti citů, postojů, hodnot a preferencí

Vzdělávání směřuje především k tomu, aby žáci:

- chápali funkci spisovného jazyka, znali základní jazykové pojmy a kategorie a chápali význam získaných znalostí i pro výuku cizích jazyků
- uplatňovali mateřský jazyk v rovině recepce, reprodukce a interpretace
- využívali jazykových vědomostí a dovedností v praktickém životě, vyjadřovali se srozumitelně a souvisle, formulovali a obhajovali své názory
- chápali význam kultury osobního projevu pro společenské a pracovní uplatnění
- získávali a kriticky hodnotili informace z různých zdrojů a předávali je vhodným způsobem s ohledem na jejich uživatele

Pojetí výuky, metody a formy

Těžištěm výuky předmětu je rozvoj vyjadřovacích dovedností a schopností, návyků, dovedností přijímat text včetně jeho porozumění a interpretace, a to i text odborný. S tím úzce souvisí probírání jazykového i slohového učiva, které navazuje na vědomosti a dovednosti žáků ze základní školy a rozvíjí je vzhledem k společenskému a profesnímu zaměření žáků.

Vzdělávání v českém jazyce vede žáky k tomu, aby pochopili důležitost rozvíjení slovní zásoby a vhodné používání jazykových prostředků v praktickém životě. Dále vede žáky k vyhledávání nových informací a využívání nových technologií. Výuka je vedena převážně formou výkladu, formou cvičení a samostatnou prací na dané téma ze strany žáků - formou písemnou a formou ústní prostřednictvím referátů.

Způsoby hodnocení

Hodnocení žáků je prováděno průběžně podle výsledků jejich práce při vyučování. V hodnocení učitel posuzuje formální správnost i grafickou úpravu prací žáků. Hodnotí se ústní projev a písemný projev. Zvláštní přístup je uplatňován k žákům s diagnostikovanými SPU, zohledněna je zvláště dysgrafie, dyslexie a dysortografie. Průběžně jsou zařazovány různé druhy činností - diktáty, testy, doplňovací cvičení, slohové práce. Hodnocení se provádí v souladu s pravidly pro hodnocení a klasifikaci žáků, které jsou nedílnou součástí školního řádu.

Přínos předmětu k rozvoji klíčových kompetencí a aplikaci průřezových témat

V předmětu Český jazyk jsou naplňovány a rozvíjeny především tyto kompetence:

Klíčové kompetence

Personální a sociální kompetence

- osvojit si adekvátní hodnocení svého vystupování a způsobů jednání ze strany jiných lidí, přijímat radu a kritiku
- dokázat si ověřit získané poznatky, umět kriticky zvažovat názory, postoje a jednání druhých
- dokázat přijímat a odpovědně plnit zadané úkoly
- zvážit reálně svoje možnosti - duševní i fyzické, uvědomit si důsledky svého jednání a chování v různých situacích
- vytvářet vstřícné mezilidské vztahy a předcházet konfliktům, nepodléhat předsudkům

Komunikativní kompetence

- dokázat se přiměřeně a účelně vyjadřovat v písemném a mluveném projevu
- vyjadřovat své myšlenky srozumitelně, souvisle, přehledně a jazykově správně
- obhajovat své názory a postoje
- učit se zpracovávat běžné administrativní písemnosti a pracovní dokumenty
- orientovat se v odborné terminologii, dodržovat jazykové a stylistické normy (dle individuálních schopností)
- formulovat písemně podstatné myšlenky z textů a projevů
- dokázat se vyjadřovat a vystupovat v rámci zásad kulturního projevu a chování
- získat potřebnou jazykovou způsobilost pro základní pracovní uplatnění (porozumět základní terminologii a základním pracovním pokynům - ústně i písemně)

Kompetence k řešení problémů

- umět vysvětlit podstatu problému, dokázat získat informace k řešení, interpretovat varianty řešení, vyhodnotit správnost postupu
- osvojit si při řešení problémů různé myšlenkové operace a metody vhodně volit prostředky a způsoby pro splnění jednotlivých aktivit, využívat zkušeností a vědomostí nabytých dříve
- osvojit si základy týmového řešení, spolupráce

Kompetence k učení

- mít pozitivní vztah k vzdělávání a získávání informací
- aktivně využívat ke svému učení různé informační zdroje včetně zkušeností svých i jiných lidí
- osvojit si různé techniky učení, umět si vytvořit vhodný studijní režim a podmínky
- uplatňovat různé způsoby práce s textem (zvl. studijní a analytické čtení), umět efektivně vyhledávat a zpracovávat informace
- porozumět mluvenému projevu, formulovat písemně svoje myšlenky (poznámky, výklad, přednáška)
- osvojit si techniku sledování a hodnocení pokroků, zhodnotit výsledky svého učení, přijímat hodnocení druhých
- rozšiřovat si své vzdělání, zejména v oboru

Digitální kompetence

- pracovat s informacemi z různých zdrojů nesenými na různých médiích (tištěných, elektronických, audiovizuálních), a to i s využitím prostředků informačních a komunikačních technologií
- uvědomovat si nutnost posuzovat rozdílnou věrohodnost různých informačních zdrojů a kriticky přistupovat k získaným informacím, být mediálně gramotní

Kompetence k pracovnímu uplatnění a podnikatelským aktivitám

- vhodně komunikovat s potenciálními zaměstnavateli, prezentovat svůj odborný potenciál a své profesní cíle
- mít odpovědný postoj k vlastní profesní budoucnosti a tedy i vzdělávání; uvědomovat si význam celoživotního učení a být připraveni přizpůsobovat se měnícím se pracovním podmínkám
- umět získávat a vyhodnocovat informace o pracovních i vzdělávacích příležitostech, využívat poradenských a zprostředkovatelských služeb jak z oblasti světa práce, tak vzdělávání
- mít přehled o možnostech uplatnění na trhu práce v daném oboru; cílevědomě a zodpovědně rozhodovat o své budoucí profesní a vzdělávací dráze
- mít reálnou představu o pracovních, platových a jiných podmínkách v oboru a o požadavcích zaměstnavatelů na pracovníky a umět je srovnávat se svými představami a předpoklady
- vhodně komunikovat s potenciálními zaměstnavateli, prezentovat svůj odborný potenciál a své profesní cíle

Občanské kompetence a kulturní povědomí

- jednat mravně, čestně, respektovat zásady společenského chování, přispívat k uplatňování hodnot demokracie
- uvědomovat si svoji vlastní kulturu v demokratické pluralitě a v multikulturním soužití a tolerantně přistupovat k identitě druhých
- chápat život jako největší a nejcennější hodnotu a uvědomovat si odpovědnost za svůj život a život druhých lidí
- ctít národní tradice, zvyky, hodnoty, chápat minulost a současnost svého národa v evropském i celosvětovém měřítku
- rozvíjet kulturní hodnoty místní, národní, evropské a světové a vytvořit si k nim kladný vztah
- jednat odpovědně, projevit samostatnost a iniciativu ve svém vlastním i veřejném zájmu

Rozpis učiva a výsledků vzdělávání

1. ročník

| I. Zdokonalování jazykových vědomostí a dovedností | |
|--|--|
| výsledky vzdělávání | učivo |
| <p>Žák:</p> <ul style="list-style-type: none">- rozlišuje spisovný jazyk, hovorový jazyk, dialekty a stylově příznakové jevy a ve vlastním projevu volí prostředky adekvátní komunikační situaci- řídí se zásadami správné výslovnosti- v písemném projevu uplatňuje znalosti českého pravopisu- pracuje s nejnovějšími normativními příručkami českého jazyka- orientuje se v soustavě jazyků- odhaluje a opravuje jazykové nedostatky a chyby používá adekvátní slovní zásoby včetně příslušné odborné terminologie- vysvětlí základní funkce jazyka popíše základní znaky češtiny- rozliší na ukázkách spisovný jazyk, obecnou češtinu, dialekty, profesní mluvu- naučí se vytvářet myšlenkovou mapu- rozliší v textu archaismy, historismy, neologismy, zdrobněliny- zařadí slova podle významové lexikální posloupnosti- rozliší slovo jednoznačné mnohoznačné- práce se slovníkem- vysvětlí rozdíl mezi přímým a nepřímým pojmenováním- rozezná frazeologická pojmenování a používá je ve svém projevu- využívá znalosti synonym - písemný projev- vytvoří dvojice významově protikladných slov- rozliší homonymum slovo mnohoznačné- najde potřebné informace v různých typech slovníků vysvětlí základní principy lexikálního pravopisu | <p>Jazyková kultura</p> <ul style="list-style-type: none">- Obecné poznatky o jazyce- Zvuková stránka jazyka- Národní jazyk a jeho útvary- Rozvrstvení slovní zásoby- Slovo a jeho význam- Lexikální pravopis |

| II. Komunikační a slohová výchova | |
|---|---|
| výsledky vzdělávání | učivo |
| <p>Žák:</p> <ul style="list-style-type: none"> - orientuje se ve výstavbě textu - rozpozná funkční styl a v typických příkladech slohový útvar - vyjadřuje se věcně správně, jasně a srozumitelně - vhodně se prezentuje a obhájí svá stanoviska - ve vlastním projevu volí prostředky přiměřené komunikační situaci - vysvětlí základní rozdíl mezi objektivními a subjektivními slohotvornými činiteli - uplatní znalosti v konkrétních jazykových situacích - porovná rysy psaného a mluveného projevu - zdokonaluje kulturu osobního projevu - rozpozná význam stylu každodenní běžné komunikace - vhodně se prezentuje - připravuje se na aktivní účast na společenském dění - osvojuje si principy a normy kultivovaného vyjadřování a vystupování - dokáže napsat zprávu, oznámení, blahopřání - používá vhodný postup při telefonování - napíše osobní dopis, e-mail - uvědomuje si, že SMS je součástí písemného projevu - charakterizuje slohový útvar - posoudí kompozici ukázek, užití jazykové prostředky - rozpozná pásmo vypravěče a postav - rozlišuje různé formy promluv postav - krátce vypráví prožitou příhodu - reprodukuje text - tvoří vlastní text na zadané nebo volné téma má přehled o základních slohových postupech uměleckého stylu | <ul style="list-style-type: none"> - Komunikace - Slohotvorní činitelé - Psaný a mluvený projev - Funkční styly a slohové postupy - Prostě sdělovací styl - Vypravování |

| | |
|--|--|
| | |
| III. Práce s textem a získávání informací | |
| výsledky vzdělávání | učivo |
| Žák: - zjišťuje potřebné informace z dostupných zdrojů, vybírá je a přistupuje k nim kriticky - používá klíčových slov při vyhledávání informačních pramenů - samostatně zpracovává informace - rozumí obsahu textu i jeho částí - má přehled o knihovnách a jejich službách - aplikuje získané vědomosti a dovednosti v praxi rozliší podstatné od nepodstatného | - Metody čtení - Záznamy z textu - Zpětná reprodukce textu - Knihovna - exkurze |

Průřezová témata:

Občan v demokratické společnosti – osobnost a její rozvoj
Žáci vedeni k tomu, aby dovedli slušně a zdvořile jednat s lidmi.

2. ročník

| | |
|--|--|
| I. Zdokonalování jazykových vědomostí a dovedností | |
| výsledky vzdělávání | učivo |
| Žák: - nahradí běžné cizí slovo českým ekvivalentem a naopak - v písemném i mluveném projevu využívá poznatků z tvarosloví - odhaluje a opravuje jazykové nedostatky a chyby - v písemném projevu uplatňuje znalosti českého pravopisu - používá adekvátní slovní zásoby včetně příslušné odborné terminologie - vyhledá v textu slova cizího původu - používá Slovník cizích slov, vyhledá na Internetu význam cizích slov pomocí internetových slovníků - používá správně cizí slova v mluveném a písemném projevu - rozliší slovtvorný a morfemický | - Obohacování slovní zásoba - Tvarosloví - Hlavní principy českého pravopisu |

| | |
|---|--|
| <p>rozbor slova</p> <ul style="list-style-type: none"> - rozliší ve slově kořen, předponu, příponu a koncovku - rozpozná vlastní a nevlastní složeniny - používá nejznámější zkratky - zjistí zkratky používané ve své profesi - dokáže rozpoznat jednotlivé slovní druhy - vyjmenuje základní mluvnické kategorie u ohebných slovních druhů - rozlišuje podstatná jména hromadná, pomnožná, látková - používá správné tvary podstatných jmen označujících párové části těla - rozezná vzory podstatných jmen - chápe kolísání mezi vzory - dokáže vystupňovat přídavné jméno - rozliší druhy zájmen - rozezná druhy číslovek - používá správné tvary číslovek - ovládá čtení číslovek - pozná určitý a neurčitý slovesný tvar, jednoduchý a složený - rozezná rod činný a trpný - rozlišuje vid dokonavý a nedokonavý - užívá správné tvary podmiňovacího způsobu - rozlišuje příslovce podle povahy okolností - rozezná stupňování příslovcí - rozlišuje tvary s předložkovou vazbou a příslovečné spřežky - rozlišuje spojky s ohledem na určování stavby souvětí - vymezí funkci částic a citoslovcí ve větě - užívá správně algoritmus pro psaní koncovek pracuje s nejnovějšími normativními příručkami českého jazyka | |
|---|--|

| | |
|---|--|
| <p>II. Komunikační a slohová výchova</p> | |
| <p>výsledky vzdělávání</p> | <p>učivo</p> |
| <p>Žák:</p> <ul style="list-style-type: none"> - odborně se vyjadřuje o jevech svého oboru v základních útvarech odborného stylu, především popisného a | <ul style="list-style-type: none"> - Publicistický styl - Odborný styl |

| | |
|--|--|
| <p>výkladového</p> <ul style="list-style-type: none"> - pořizuje z odborného textu výpisky - má přehled o denním tisku a tisku podle svých zájmů - rozpozná kvalitu a věrohodnost jednotlivých druhů textu - rozpozná rysy bulváru - rozezná strukturní prvky novin a časopisů - dokáže poznat jednotlivé útvary stylu - vysvětlí výhodu mluvené publicistiky při působení na diváka - rozliší základní druhy popisu - vytvoří odborný popis a popis pracovního postupu v rámci svého oboru - užívá odborné termíny - dokáže charakterizovat osobu - prokáže schopnost logicky vysvětlit pracovní postup včetně užití odborné terminologie aplikuje získané vědomosti s ohledem na učební obor | |
|--|--|

| | |
|---|---|
| <h3>III. Práce s textem a získávání informací</h3> | |
| <p>výsledky vzdělávání</p> | <p>učivo</p> |
| <p>Žák:</p> <ul style="list-style-type: none"> - orientuje se ve výstavbě textu - vhodně se prezentuje a obhájí svá stanoviska - umí klást otázky a vhodně formulovat odpovědi - vyjadřuje se věcně správně, jasně a srozumitelně - vyjadřuje postoje neutrální, pozitivní (pochválit) i negativní (kritizovat, polemizovat) - zjišťuje potřebné informace z dostupných zdrojů, vybírá je a přistupuje k nim kriticky - používá klíčových slov při vyhledávání informačních pramenů - samostatně zpracovává informace rozumí obsahu textu i jeho částí | <ul style="list-style-type: none"> - Čtení a porozumění textu - Kritický přístup - noviny, časopisy |

Průřezová témata:

Občan v demokratické společnosti – komunikace, vyjednávání, řešení konfliktů, masová media

Žáci vedeni k tomu, aby dovedli slušně a zdvořile jednat s lidmi.

3. ročník

| I. Zdokonalování jazykových vědomostí a dovedností | |
|--|---|
| výsledky vzdělávání | učivo |
| <p>Žák:</p> <ul style="list-style-type: none">- v písemném projevu uplatňuje znalosti českého pravopisu- pracuje s nejnovějšími normativními příručkami českého jazyka- odhaluje a opravuje jazykové nedostatky a chyby- používá adekvátní slovní zásoby včetně příslušné odborné terminologie- rozliší druhy vět podle postoje mluvčího, podle členitosti- rozliší větu jednoduchou a souvětí- vyhledá skladební dvojice, určí větné členy- rozezná druhy vedlejších vět- zdokonaluje se ve znalosti jazykového systému- aplikuje základní pravidla shody podmětu a přísudku správně užívá interpunkce, dokáže zdůvodnit psaní čárek ve větě jednoduché a v souvětí | <ul style="list-style-type: none">- Skladba- Hlavní principy syntaktického pravopisu |

| | |
|---|---|
| II. Komunikační a slohová výchova | |
| výsledky vzdělávání | učivo |
| Žák: - vyjadřuje se věcně správně, jasně a srozumitelně - přednese krátký projev - vytvoří základní útvary administrativního stylu - používá klíčových slov při vyhledávání informačních pramenů - samostatně zpracovává informace - rozumí obsahu textu i jeho částí - rozlišuje různé druhy odborného stylu - dodržuje pravidla spisovné výslovnosti - využívá neverbální komunikace - ovládá grafickou a formální úpravu jednotlivých písemných projevů - rozliší osobní a úřední dopis - vytvoří strukturovaný a stylizovaný životopis | - Odborný styl - Řečnický styl - Administrativní styl |
| III. Práce s textem a získávání informací | |
| výsledky vzdělávání | učivo |
| Žák: - orientuje se ve výstavbě textu - posoudí kompozici textu, jeho slovní zásobu a skladbu - vystihne charakteristické znaky různých druhů textu a rozdílů mezi nimi - pořizuje z odborného textu výpisky - orientuje se ve struktuře odborné publikace - vyhledá potřebné informace díky orientaci v textu - obsah, rejstříky - vyhledá bibliografické údaje - cituje z odborného textu | - Orientace v odborném textu - Práce s odbornou literaturou - Technika citování - Grafická a formální úprava písemných projevů |

6.1.2. Německý jazyk

Týdenní hodinová dotace:

| 1. ročník | 2. ročník | 3. ročník |
|-----------|-----------|-----------|
| 2 | 2 | 2 |

Charakteristika předmětu

Obecný cíl

Vyučování cizím jazykům je součástí všeobecného vzdělávání, doplňuje a prohlubuje systém jazykového vzdělávání. Cílem je výchova moderního člověka, který má jazykové znalosti a dovednosti potřebné k dorozumění se v německém jazyce. Znalost německého jazyka připravuje žáka na aktivní život ve společnosti, na schopnost využívat informační a komunikační technologie v každodenním životě.

Charakteristika učiva

Předmět v sobě zahrnuje oblast řečovou, jazykovou a reálie. Hlavní náplní je oblast řečová - porozumění textu či vyslechnutí projevu a ústní či písemné vyjadřování. Řečové dovednosti se prohlubují ve standardních situacích. Navazují na výuku jazyka na ZŠ a nová témata jsou orientována k zájmům a potřebám žáka a budoucí profese. Je rozvíjena slovní zásoba včetně frází, pravopis a grafická podoba jazyka. Reálie umožňují žákům lépe poznat zemi, její tradice, kulturu, zvyklosti. Tímto působíme pozitivně na vztah k cizincům a cizím kulturám, což působí pozitivně na vlastní projev žáka. Mezipředmětové vztahy jsou uplatňovány v rámci všeobecně vzdělávacích předmětů.

Cíle vzdělávání v oblasti citů, postojů, hodnot a preferencí

Žáci jsou vedeni k tomu, aby dovedli chápat a respektovat odlišné kulturní a sociální hodnoty jiných národů. Výběr textů týkající se životního prostředí, vztahů v rodině apod. rozvíjí i oblast citů a pomáhá formovat jejich chování a postoje.

Pojetí výuky, metody a formy

Výuka je vedena tak, aby žáci dovedli komunikovat v rámci základních témat a užívali osvojené jazykové prostředky, porozuměli jednoduchému cizojazyčnému projevu, dokázali napsat krátký souvislý text, pracovali s jednoduchým textem, včetně odborného, pracovali se slovníkem. Využívá se práce skupinové i frontální způsob výuky, ale i individuální přístup k jednotlivým žákům. Při výuce jsou využívány audio i video ukázky. Práci s učebnicí je vhodné doplnit i dalším výukovým materiálem.

Vzdělávání v cizím jazyce navazuje na RVP ZV a směřuje k osvojení kvalitní úrovně jazykových znalostí a komunikativních dovedností, která odpovídá výstupní úrovni A2+ podle Společného evropského referenčního rámce pro jazyky.

Způsoby hodnocení

Výsledky vzdělávání jsou kontrolovány a hodnoceny průběžně. Zařazují se gramatické testy a písemné práce. Důraz je kladen na ústní projev. Další způsoby prověřování získaných vědomostí - čtení s porozuměním, komunikativní úlohy, rozhovory, orientace v textu, způsob osvojení, rozsah a použití slovní zásoby, přihlídnutí k aktivitě v hodinách. Hodnocení se provádí v souladu s pravidly pro hodnocení a klasifikaci žáků, které jsou nedílnou součástí školního řádu.

Přínos předmětu k rozvoji klíčových kompetencí a aplikaci průřezových témat

V předmětu Německý jazyk jsou naplňovány a rozvíjeny především tyto kompetence:

Klíčové kompetence

Personální a sociální kompetence

- zvážit reálně svoje možnosti - duševní i fyzické, uvědomit si důsledky svého jednání a chování v různých situacích
- určit si cíle a priority dle svých reálných možností, zájmů, podmínek a pracovní orientace
- osvojit si adekvátní hodnocení svého vystupování a způsobů jednání ze strany jiných lidí, přijímat radu a kritiku
- odpovědně přistupovat ke svému zdraví, umět pečovat o svůj rozvoj - fyzický i duševní a uvědomovat si důsledky nezdravého životního stylu a závislostí
- aktivně spolupracovat při pracovních a jiných činnostech
- dokázat přijímat a odpovědně plnit zadané úkoly
- aktivně se účastnit práce v týmu
- vytvářet vstřícné mezilidské vztahy a předcházet konfliktům, nepodléhat předsudkům
- dokázat si ověřit získané poznatky, umět kriticky zvažovat názory, postoje a jednání druhých
- přizpůsobovat se měnícím se pracovním a životním podmínkám, naučit se řešit základní sociální, ekonomické a finanční problémy

Komunikativní kompetence

- dokázat se přiměřeně a účelně vyjadřovat v písemném a mluveném projevu
- vyjadřovat své myšlenky srozumitelně, souvisle, přehledně a jazykově správně
- dokázat se vyjadřovat a vystupovat v rámci zásad kulturního projevu a chování
- uvědomit si potřebu znalosti cizích jazyků pro život i praxi a pochopit výhody prohlubování svých jazykových dovedností
- obhajovat své názory a postoje
- orientovat se v odborné terminologii, dodržovat jazykové a stylistické normy (dle individuálních schopností)
- učit se zpracovávat běžné administrativní písemnosti a pracovní dokumenty
- formulovat písemně podstatné myšlenky z textů a projevů
- osvojit si základy pro komunikaci nejméně v jednom cizím jazyce
- získat potřebnou jazykovou způsobilost pro základní pracovní uplatnění (porozumět základní terminologii a základním pracovním pokynům - ústně i písemně)

Kompetence k řešení problémů

- umět vysvětlit podstatu problému, dokázat získat informace k řešení, interpretovat varianty řešení, vyhodnotit správnost postupu
- osvojit si při řešení problémů různé myšlenkové operace a metody
- osvojit si základy týmového řešení, spolupráce
- vhodně volit prostředky a způsoby pro splnění jednotlivých aktivit, využívat zkušeností a vědomostí nabytých dříve

Kompetence k učení

- mít pozitivní vztah k vzdělávání a získávání informací
- osvojit si různé techniky učení, umět si vytvořit vhodný studijní režim a podmínky
- uplatňovat různé způsoby práce s textem (zvl. studijní a analytické čtení), umět efektivně vyhledávat a zpracovávat informace
- porozumět mluvenému projevu, formulovat písemně svoje myšlenky (poznámky, výklad,

přednáška)

- aktivně využívat ke svému učení různé informační zdroje včetně zkušeností svých i jiných lidí
- osvojit si techniku sledování a hodnocení pokroků, zhodnotit výsledky svého učení, přijímat hodnocení druhých
- rozšiřovat si své vzdělání, zejména v oboru

Digitální kompetence

- získávat informace z otevřených zdrojů, zejména pak s využitím celosvětové sítě Internet
- pracovat s informacemi z různých zdrojů nesenými na různých médiích (tištěných, elektronických, audiovizuálních), a to i s využitím prostředků informačních a komunikačních technologií
- komunikovat elektronickou poštou a využívat další prostředky online a off line komunikace
- uvědomovat si nutnost posuzovat rozdílnou věrohodnost různých informačních zdrojů a kriticky přistupovat k získaným informacím, být mediálně gramotní

Kompetence k pracovnímu uplatnění a podnikatelským aktivitám

- mít odpovědný postoj k vlastní profesní budoucnosti a tedy i vzdělávání; uvědomovat si význam celoživotního učení a být připraveni přizpůsobovat se měnícím se pracovním podmínkám
- vhodně komunikovat s potenciálními zaměstnavateli, prezentovat svůj odborný potenciál a své profesní cíle

Občanské kompetence a kulturní povědomí

- jednat odpovědně, projevit samostatnost a iniciativu ve svém vlastním i veřejném zájmu
- dodržovat zákony, rozpoznat, kdy jde o porušení lidských práv, vystupovat proti nesnášenlivosti, xenofobii a diskriminaci
- jednat mravně, čestně, respektovat zásady společenského chování, přispívat k uplatňování hodnot demokracie
- uvědomovat si svoji vlastní kulturu v demokratické pluralitě a v multikulturním soužití a tolerantně přistupovat k identitě druhých
- chápat význam priority prostředí pro člověka a zapojovat se do jeho ochrany
- chápat život jako největší a nejcennější hodnotu a uvědomovat si odpovědnost za svůj život a život druhých lidí
- ctít národní tradice, zvyky, hodnoty, chápat minulost a současnost svého národa v evropském i celosvětovém měřítku
- rozvíjet kulturní hodnoty místní, národní, evropské a světové a vytvořit si k nim kladný vztah

Rozpis učiva a výsledků vzdělávání

1. ročník

| I. Představení se | |
|---|--|
| výsledky vzdělávání | učivo |
| Žák: <ul style="list-style-type: none">- představí sebe, ostatní, zeptá se na jméno, původ- dokáže napsat vizitku, vyplnit formulář- má dostatečnou slovní zásobu v rámci daného tématu- ovládá příslušné gramatické struktury- má znalosti o reáliích německy mluvících zemí, vyslovuje a čte foneticky správně v daném rozsahu | <ul style="list-style-type: none">- Navázání kontaktu, představování, pozdravy- Hláskování- Formulář, vizitka- Zájmena osobní- Časování pravidelných sloves v přítomném čase- Doplnovací otázky- Předložka aus |

| II. Rodina a přátelé | |
|--|---|
| výsledky vzdělávání | učivo |
| Žák: <ul style="list-style-type: none">- požádá o zopakování sdělení- požádá o zpomalení tempa řeči- představí a popíše členy své rodiny- má dostatečnou slovní zásobu v rámci daného tématu- ovládá příslušné gramatické struktury- má znalosti o reáliích německy mluvících zemí vyslovuje a čte foneticky správně v daném rozsahu | <ul style="list-style-type: none">- Rodina a přátelé- Dotazník (osobní údaje)- Přivlastňovací zájmena- Časování pomocných a nepravidelných sloves- Předložka in |

| III. Jídlo a pití | |
|--|---|
| výsledky vzdělávání | učivo |
| Žák: <ul style="list-style-type: none">- orientuje se v druzích potravin- zeptá se a vyjádří množství, váhu, cenu nakupovaného zboží- rozumí receptu- má dostatečnou slovní zásobu v rámci daného tématu- ovládá příslušné gramatické struktury- má znalosti o reáliích německy mluvících zemí- vyslovuje a čte foneticky správně v daném rozsahu | <ul style="list-style-type: none">- Potravin- Cena, váha, měrné jednotky- Číslovky- Nulový člen- Neurčitý člen- Množné číslo podstatných jmen- Zápor kein- Zjišťovací otázky |

| IV. Bydlení | |
|--|---|
| výsledky vzdělávání | učivo |
| <p>Žák:</p> <ul style="list-style-type: none"> - vyjmenuje části bytu, domu - zná vybavení pokojů, kuchyně, koupelny - rozumí novinovému článku, inzerátu - má dostatečnou slovní zásobu v rámci daného tématu - ovládá příslušné gramatické struktury - má znalosti o reáliích německy mluvících zemí, vyslovuje a čte foneticky správně v daném rozsahu | <ul style="list-style-type: none"> - Popis bytu a domu - Návštěva - Inzerát - hledám byt - Člen určitý - Přídatné jméno v přísudku - Číslovky do milionu - Zápor nicht |

| V. Program dne | |
|---|--|
| výsledky vzdělávání | učivo |
| <p>Žák:</p> <ul style="list-style-type: none"> - vyjmenuje aktivity všedního dne - vyjmenuje dny v týdnu - vyjádří časový údaj - má dostatečnou slovní zásobu v rámci daného tématu - ovládá příslušné gramatické struktury - má znalosti o reáliích německy mluvících zemí, vyslovuje a čte foneticky správně v daném rozsahu | <ul style="list-style-type: none"> - Denní činnosti - Záliby, koníčky - Dny v týdnu - Určování času - Slovesa s předponou odlučitelnou - Předložky časové - Postavení slovesa ve větě |

| VI. Volný čas | |
|---|---|
| výsledky vzdělávání | učivo |
| <p>Žák:</p> <ul style="list-style-type: none"> - v textu nalezne hlavní myšlenky - vyjmenuje roční období, světové strany - objedná si v restauraci - zvládne vyjádřit svůj souhlas, nesouhlas - vypráví o svých koníčcích, zálibách - má dostatečnou slovní zásobu v rámci daného tématu - ovládá příslušné gramatické struktury vyslovuje a čte foneticky správně v daném rozsahu | <ul style="list-style-type: none"> - Činnosti ve volném čas - Roční období - Počasí - Předpověď počasí - Skloňování podstatných jmen - Otázky zjišťovací a odpovědi |

| VII: Vzdělávání | |
|---|---|
| výsledky vzdělávání | učivo |
| <p>Žák:</p> <ul style="list-style-type: none"> - zná základní společenské zvyklosti - vypráví o svých koníčcích, zálibách - zvládne vyprávět o svých aktivitách - rozumí cílům, návykům při učení - umí vyjádřit svůj postoj, zhodnotit - má dostatečnou slovní zásobu v rámci daného tématu - ovládá příslušné gramatické struktury - má znalosti o reáliích německy mluvících zemí vyslovuje a čte foneticky správně v daném rozsahu | <ul style="list-style-type: none"> - Učení se - Cíle a návyky - Časování způsobových sloves v přítomném čase - Minulý čas perfektum |

| VIII: Dotazník | |
|--|--|
| výsledky vzdělávání | učivo |
| <p>Žák:</p> <ul style="list-style-type: none"> - orientuje se v textu - zaznamená hlavní myšlenky z přečteného textu - poznamená hlavní myšlenky z vyslechnutého textu v textu, nalezne důležité informace | <ul style="list-style-type: none"> - Sebehodnocení v oblastech: poslech čtení psaní mluvení |

Průřezová témata:

Občan v demokratické společnosti – osobnost a její rozvoj
Žáci vedeni k tomu, aby dovedli slušně a zdvořile jednat s lidmi.

2. ročník

| I. Povolání a práce | |
|--|--|
| výsledky vzdělávání | učivo |
| <p>Žák:</p> <ul style="list-style-type: none"> - rozumí inzerátům - vyjmenuje a pojmenuje povolání - vypráví o svých zážitcích a aktivitách v minulosti - má dostatečnou slovní zásobu k danému tématu - ovládá příslušné gramatické struktury - má znalosti o reáliích německy mluvících zemí, vyslovuje a čte foneticky správně v daném rozsahu | <ul style="list-style-type: none"> - Žádost o práci - Nabídka pracovních míst - Tvoření podstatných jmen - Préteritum pomocných sloves - Časové předložky |

| | |
|--|--|
| II. Ve městě | |
| výsledky vzdělávání | učivo |
| Žák: <ul style="list-style-type: none"> - dokáže rozsáhleji popsat místo - dokáže se orientovat v informačních brožurách - dokáže poskytnout radu - orientuje se v hotelu, rozumí pokynům a informacím - má dostatečnou slovní zásobu k danému tématu - ovládá příslušné gramatické struktury - má znalosti o reáliích německy mluvících zemí, vyslovuje a čte foneticky správně v daném rozsahu | <ul style="list-style-type: none"> - Poskytnutí informace - Získání informací - informační brožury - Ubytování v hotelu - Způsobová slovesa a větný rámec - Rozkaz - Zájmeno man |

| | |
|--|--|
| III. Zdraví | |
| výsledky vzdělávání | učivo |
| Žák: <ul style="list-style-type: none"> - dokáže pojmenovat části těla - dokáže napsat dopis - rozumí návodům - radí a doporučuje - popisuje své pocity - má dostatečnou slovní zásobu k danému tématu - ovládá příslušné gramatické struktury - má znalosti o reáliích německy mluvících zemí, vyslovuje a čte foneticky správně v daném rozsahu | <ul style="list-style-type: none"> - Lidské tělo - U lékaře - Přivlastňovací zájmena - Způsobová slovesa - Slovosled ve větě se způsobovým slovesem |

| | |
|--|--|
| IV. Cestování | |
| výsledky vzdělávání | učivo |
| Žák: <ul style="list-style-type: none"> - umí se zeptat na cestu - vyjmenuje dopravní prostředky - dle poskytnuté rady se zorientuje v neznámém městě - má dostatečnou slovní zásobu k danému tématu - ovládá příslušné gramatické struktury - má znalosti o reáliích německy mluvících zemí, vyslovuje a čte foneticky | <ul style="list-style-type: none"> - Druhy dopravy a ubytování - Orientace ve městě - Předložka mit - Místní předložky |

| | |
|---|---|
| správně v daném rozsahu | |
| V. Nakupování | |
| výsledky vzdělávání | učivo |
| Žák: - dokáže rozsáhleji popsat místo - rozumí časových údajům - vyjádří zdvořile prosbu a požadavek - chápe informační text - rozumí písemnému vzkazu a hlasovému záznamu - má dostatečnou slovní zásobu k danému tématu - ovládá příslušné gramatické struktury - má znalosti o reáliích německy mluvících zemí vyslovuje a čte foneticky správně v daném rozsahu | - Nakupování a služby - Informace - Časové předložky - Konjunktiv II - Slovesa s předponami |

| | |
|--|--|
| VI. Oblečení | |
| výsledky vzdělávání | učivo |
| Žák: - pojmenuje oblečení - vyjádří pocit spokojenosti, nespokojenosti - najde hlavní myšlenku v novinovém článku - má dostatečnou slovní zásobu k danému tématu - ovládá příslušné gramatické struktury - má znalosti o reáliích německy mluvících zemí, vyslovuje a čte foneticky správně v daném rozsahu | - Oblečení - Nákup v různých odděleních - Tázací a ukazovací zájmena - Stupňování přídavných jmen a příslovcí - Osobní zájmena v 3. pádě - Slovesa s vazbou 3. p. |

| | |
|--|--|
| VII: Oslavy | |
| výsledky vzdělávání | učivo |
| Žák: - dokáže rozsáhleji popsat místo - napíše pozvánky na oslavu, přání - zná státní svátky, náboženské svátky - má dostatečnou slovní zásobu k danému tématu - ovládá příslušné gramatické struktury - má znalosti o reáliích německy mluvících zemí, vyslovuje a čte foneticky | - Rodinné oslavy - Vyjádření data - Přání, pozvánky, osobní dopis - Řadové číslovky - Osobní zájmena v 4. pádě - Spojka denn - Časování slovesa werden |

| | |
|---------------------------------------|--|
| správně v daném rozsahu | |
| VIII. Dotazník | |
| výsledky vzdělávání | učivo |
| Žák: -rozumí krátkým textům | - Sebehodnocení v oblastech: poslech čtení psaní mluvení |

Průřezová témata:

Člověk a životní prostředí – vztah člověka k prostředí

Žáci vedeni k tomu, aby dovedli jednat s ohledem na ekologii.

3. ročník

| | |
|--|--|
| I. Cestování | |
| výsledky vzdělávání | učivo |
| Žák: - popisuje své zážitky z cest - hovoří o své rodině, možnosti soužití - má dostatečnou slovní zásobu v rámci daného tématu - ovládá příslušné gramatické struktury - má znalosti reálií německy mluvících zemí, vyslovuje a čte foneticky správně v daném rozsahu | - Zážitky z cest - Rodokmen - Spolužití - Spojka podřadící weil - Perfektum sloves s odlučitelnou předponou - Perfektum sloves s příponou -ieren - Předložky se 3. pádem |

| | |
|--|--|
| II. Místo, kde bydlím | |
| výsledky vzdělávání | učivo |
| Žák: - čte a píše sdělení - má dostatečnou slovní zásobu v rámci daného tématu - ovládá příslušné gramatické struktury - má znalosti reálií německy mluvících zemí, vyslovuje a čte foneticky správně v daném rozsahu | - Zařizování bytu - Předložky se 3. nebo 4. pádem - Párová slovesa stellen - stehen, legen - liegen - Směrová příslovce |

| | |
|--|--|
| III. Stravování | |
| výsledky vzdělávání | učivo |
| Žák: - dokáže si objednat jídlo, zaplatit, reklamovat objednávku - popíše, co mu chutná - má dostatečnou slovní zásobu v rámci daného tématu - ovládá příslušné gramatické struktury - má znalosti reálií německy mluvících zemí | - Restaurace - objednávka - Recept - Návyky a zvyklosti - Zájmena neurčitá a přivlastňovací |
| IV. Práce | |
| výsledky vzdělávání | učivo |
| Žák: - zeptá se na pracovní místo, pracovní podmínky - dokáže poradit - má dostatečnou slovní zásobu v rámci daného tématu - ovládá příslušné gramatické struktury - má znalosti reálií německy mluvících zemí vyslovuje a čte foneticky správně v daném rozsahu | - Povolání - Telefonní rozhovory - Konjunktiv II - Spojka wenn |

| | |
|---|--|
| V. Životní styl | |
| výsledky vzdělávání | učivo |
| Žák: - zná a zdravý životní styl - vyjádří své pocity - má dostatečnou slovní zásobu v rámci daného tématu - ovládá příslušné gramatické struktury - má znalosti reálií německy mluvících zemí, vyslovuje a čte foneticky správně v daném rozsahu | - Zdravý životní styl - Zvratná slovesa - Slovesné vazby - Tázací a ukazovací vztažná zájmena |

| | |
|--|--|
| VI. Svátky a dárky | |
| výsledky vzdělávání | učivo |
| Žák: - má dostatečnou slovní zásobu v rámci daného tématu - ovládá příslušné gramatické struktury - má znalosti reálií německy mluvících | - Druhy dáreků - Rodinné oslavy - Postavení předmětů ve větě |

| | |
|--|--|
| zemí - vyslovuje a čte foneticky správně v daném rozsahu | |
| VII. Kariéra | |
| výsledky vzdělávání | učivo |
| Žák: - mluví o svém vzdělávání - umí napsat životopis - zná školský systém - má dostatečnou slovní zásobu v rámci daného tématu - ovládá příslušné gramatické struktury - má znalosti reálií německy mluvících zemí vyslovuje a čte foneticky správně v daném rozsahu | - Školský systém - Další vzdělávání - Préteritum způsobových sloves - Spojka dass |

| | |
|---------------------------------------|--|
| VIII. Dotazník | |
| výsledky vzdělávání | učivo |
| Žák: -rozumí krátkým textům | - Sebehodnocení v oblastech: poslech čtení psaní mluvení |

Průřezová témata:

Člověk a svět práce – pracovní činnosti, prostředky, pracoviště
Žáci vedeni k tomu, aby se orientovali v pracovním procesu.

6.1.3. Anglický jazyk

Týdenní hodinová dotace:

| 1. ročník | 2. ročník | 3. ročník |
|------------------|------------------|------------------|
| 2 | 2 | 2 |

Charakteristika předmětu

Obecný cíl

Vyučování cizích jazyků je součástí všeobecného vzdělání, doplňuje, rozšiřuje a prohlubuje systém jazykového vzdělávání. Cílem tohoto vzdělávání je výchova moderního člověka, který má jazykové znalosti a dovednosti k dorozumívání v anglickém jazyce. Znalost anglického jazyka připravuje žáka na aktivní život ve společnosti a to i v celosvětovém měřítku.

Charakteristika učiva

Tento vyučovací předmět v sobě zahrnuje oblast řečovou, jazykovou a reálie. Hlavní náplní je řečová oblast. Dále porozumění textu, vyslechnutí projevu a písemné vyjadřování. Řečové dovednosti se prohlubují ve standardních situacích v návaznosti na výuku jazyka na ZŠ a jsou rozšířeny o témata, která jsou orientována na zájmy a potřeby žáka a jeho budoucí profese. Je dále rozvíjena a obohacována slovní zásoba a to včetně frází a ustálených slovních spojení, pravopis a grafická podoba jazyka. Reálie umožňují žákům lépe poznat anglicky mluvící země, jejich tradice, kulturu a zvyklosti. Tímto způsobem pozitivně rozvíjíme vztah k cizincům a cizím kulturám a tím i pozitivně rozvíjíme vlastní projev žáka. Mezipředmětové vztahy jsou uplatňovány v rámci všeobecně vzdělávacích předmětů.

Cíle vzdělávání v oblasti citů, postojů, hodnot a preferencí

Žák je veden k tomu, aby dovedl chápat a respektovat odlišné kulturní, společenské a sociální hodnoty jiných národů a národností. Výběr textů týkající se životního prostředí, vztahů v rodině apod. rozvíjí i oblast citů žáka a pomáhá formovat jeho postoje a chování.

Pojetí výuky, metody a formy

Výuka je vedena tak, aby každý žák dovedl komunikovat v rámci základních témat a užíval osvojené jazykové prostředky, porozuměl jednoduchému cizojazyčnému projevu, dokázal napsat krátký souvislý text, pracoval s jednoduchým textem, včetně odborného, pracoval se slovníkem. Ve výuce se využívá především skupinová práce, ale i frontální způsob spolu s individuálním přístupem ke každému žákovi. Při výuce se používají audio i videonahrávky a práce s učebnicí je doplněna dalším výukovým materiálem.

Vzdělávání v cizím jazyce směřuje k osvojení kvalitní úrovně jazykových znalostí a komunikativních dovedností, která odpovídá výstupní úrovni A2+ podle Společného evropského referenčního rámce pro jazyky.

Způsoby hodnocení

Výsledky vzdělávání jsou kontrolovány a hodnoceny průběžně. Zařazují se gramatické testy a písemné práce. Důraz je kladen na ústní projev. Další způsoby prověřování získaných vědomostí jsou čtení s porozuměním, komunikativní úlohy, rozhovory, orientace v textu, osvojení, rozsah a použití slovní zásoby s přihlédnutím k aktivitě a práci v jednotlivých

vyučovacích hodinách. Hodnocení se provádí v souladu s pravidly pro hodnocení a klasifikaci žáků, které jsou nedílnou součástí školního řádu.

Přínos předmětu k rozvoji klíčových kompetencí a aplikaci průřezových témat

V předmětu Anglický jazyk jsou naplňovány a rozvíjeny především tyto kompetence:

Klíčové kompetence

Personální a sociální kompetence

- zvážit reálně svoje možnosti - duševní i fyzické, uvědomit si důsledky svého jednání a chování v různých situacích
- určit si cíle a priority dle svých reálných možností, zájmů, podmínek a pracovní orientace
- osvojit si adekvátní hodnocení svého vystupování a způsobů jednání ze strany jiných lidí, přijímat radu a kritiku
- odpovědně přistupovat ke svému zdraví, umět pečovat o svůj rozvoj - fyzický i duševní a uvědomovat si důsledky nezdravého životního stylu a závislostí
- aktivně spolupracovat při pracovních a jiných činnostech
- dokázat přijímat a odpovědně plnit zadané úkoly
- aktivně se účastnit práce v týmu
- vytvářet vstřícné mezilidské vztahy a předcházet konfliktům, nepodléhat předsudkům
- dokázat si ověřit získané poznatky, umět kriticky zvažovat názory, postoje a jednání druhých
- přizpůsobovat se měnícím se pracovním a životním podmínkám, naučit se řešit základní sociální, ekonomické a finanční problémy

Komunikativní kompetence

- dokázat se přiměřeně a účelně vyjadřovat v písemném a mluveném projevu
- vyjadřovat své myšlenky srozumitelně, souvisle, přehledně a jazykově správně
- dokázat se vyjadřovat a vystupovat v rámci zásad kulturního projevu a chování
- uvědomit si potřebu znalosti cizích jazyků pro život i praxi a pochopit výhody prohlubování svých jazykových dovedností
- obhajovat své názory a postoje
- orientovat se v odborné terminologii, dodržovat jazykové a stylistické normy (dle individuálních schopností)
- učit se zpracovávat běžné administrativní písemnosti a pracovní dokumenty
- formulovat písemně podstatné myšlenky z textů a projevů
- osvojit si základy pro komunikaci nejméně v jednom cizím jazyce
- získat potřebnou jazykovou způsobilost pro základní pracovní uplatnění (porozumět základní terminologii a základním pracovním pokynům - ústně i písemně)

Kompetence k řešení problémů

- umět vysvětlit podstatu problému, dokázat získat informace k řešení, interpretovat varianty řešení, vyhodnotit správnost postupu
- osvojit si při řešení problémů různé myšlenkové operace a metody
- osvojit si základy týmového řešení, spolupráce
- vhodně volit prostředky a způsoby pro splnění jednotlivých aktivit, využívat zkušeností a vědomostí nabytých dříve

Kompetence k učení

- mít pozitivní vztah k vzdělávání a získávání informací
- osvojit si různé techniky učení, umět si vytvořit vhodný studijní režim a podmínky
- uplatňovat různé způsoby práce s textem (zvl. studijní a analytické čtení), umět efektivně

vyhledávat a zpracovávat informace

- porozumět mluvenému projevu, formulovat písemně svoje myšlenky (poznámky, výklad, přednáška)
- aktivně využívat ke svému učení různé informační zdroje včetně zkušeností svých i jiných lidí
- osvojit si techniku sledování a hodnocení pokroků, zhodnotit výsledky svého učení, přijímat hodnocení druhých
- rozšiřovat si své vzdělání, zejména v oboru

Digitální kompetence

- získávat informace z otevřených zdrojů, zejména pak s využitím celosvětové sítě Internet pracovat s informacemi z různých zdrojů nesenými na různých médiích (tištěných, elektronických, audiovizuálních), a to i s využitím prostředků informačních a komunikačních technologií
- komunikovat elektronickou poštou a využívat další prostředky online a offline komunikace
- uvědomovat si nutnost posuzovat rozdílnou věrohodnost různých informačních zdrojů a kriticky přistupovat k získaným informacím, být mediálně gramotní

Kompetence k pracovnímu uplatnění a podnikatelským aktivitám

- mít odpovědný postoj k vlastní profesní budoucnosti a tedy i vzdělávání; uvědomovat si význam celoživotního učení a být připraveni přizpůsobovat se měnícím se pracovním podmínkám
- vhodně komunikovat s potenciálními zaměstnavateli, prezentovat svůj odborný potenciál a své profesní cíle

Občanské kompetence a kulturní povědomí

- jednat odpovědně, projevit samostatnost a iniciativu ve svém vlastním i veřejném zájmu
- dodržovat zákony, rozpoznat, kdy jde o porušení lidských práv, vystupovat proti nesnášenlivosti, xenofobii a diskriminaci
jednat mravně, čestně, respektovat zásady společenského chování, přispívat k uplatňování hodnot demokracie
- uvědomovat si svoji vlastní kulturu v demokratické pluralitě a v multikulturním soužití a tolerantně přistupovat k identitě druhých
- chápat význam priority prostředí pro člověka a zapojovat se do jeho ochrany
- chápat život jako největší a nejcennější hodnotu a uvědomovat si odpovědnost za svůj život a život druhých lidí
- ctít národní tradice, zvyky, hodnoty, chápat minulost a současnost svého národa v evropském i celosvětovém měřítku
- rozvíjet kulturní hodnoty místní, národní, evropské a světové a vytvořit si k nim kladný vztah

Rozpis učiva a výsledků vzdělávání

1. ročník

| I. Osobní údaje, povolání | |
|--|---|
| výsledky vzdělávání | učivo |
| <p>Žák:</p> <ul style="list-style-type: none"> • rozumí přiměřeným souvislým projevům a krátkým rozhovorům rodilých mluvčích pronášeným zřetelně spisovným jazykem i s obsahem několika snadno odhadnutelných výrazů • čte s porozuměním věcně i jazykově přiměřené texty včetně jednoduchých textů odborných, orientuje se v textu, v textu nalezne důležité informace hlavní i vedlejší myšlenky • reaguje komunikativně správně v běžných životních situacích a v jednoduchých pracovních situacích v rozsahu aktivně osvojených jazykových prostředků, dokáže si vyžádat a podat jednoduchou informaci, sdělit své stanovisko • požádá o vysvětlení neznámého výrazu, o zopakování dotazu či sdělení nebo zpomalení tempa řeči • rozlišuje základní zvukové prostředky • vhodně aplikuje slovní zásobu včetně vybrané frazeologie v rozsahu daných komunikačních situací a tematických okruhů a vybranou základní odbornou slovní zásobu ze svého oboru • vhodně uplatňuje základní způsoby tvoření slov daného jazyka a využívá je pro porozumění textu i ve vlastním projevu • používá běžné gramatické prostředky a vzorce v rámci snadno předvídatelných situací • vyjadřuje se ústně i písemně ke stanoveným tématům, pohotově a vhodně řeší každodenní snadno předvídatelné řečové situace i jednoduché a typické situace týkající se pracovní činnosti má faktické znalosti především o základních geografických, demografických, | <p>Slovní zásoba</p> <ul style="list-style-type: none"> - abeceda, čísla, datum - země a národnosti - povolání - barvy <p>Komunikační situace</p> <ul style="list-style-type: none"> - osobní charakteristika - ve třídě - dopisování po internetu <p>Gramatika</p> <ul style="list-style-type: none"> - přítomný čas slovesa "být" - osobní a přivlastňovací zájmena - určitý a neurčitý člen - ukazovací zájmena - množné číslo podstatných jmen - předložky místa a času /at, on, in/ <p>Výslovnost</p> <p>koncové "-teen" a "- ty"</p> |

| | |
|--|--|
| <p>hospodářských, politických, kulturních faktorech zemí dané jazykové oblasti včetně vybraných poznatků z oboru, a to v porovnání s reáliemi mateřské země a jazyka</p> | |
|--|--|

| II. Domov | |
|--|---|
| výsledky vzdělávání | učivo |
| <p>Žák:</p> <ul style="list-style-type: none"> • rozumí přiměřeným souvislým projevům a krátkým rozhovorům rodilých mluvčích pronášeným zřetelně spisovným jazykem i s obsahem několika snadno odhadnutelných výrazů • odhaduje význam neznámých výrazů podle kontextu a způsobu tvoření • čte s porozuměním věcně i jazykově přiměřené texty včetně jednoduchých textů odborných, orientuje se v textu, v textu nalezne důležité informace hlavní i vedlejší myšlenky • reaguje komunikativně správně v běžných životních situacích a v jednoduchých pracovních situacích v rozsahu aktivně osvojených jazykových prostředků, dokáže si vyžádat a podat jednoduchou informaci, sdělit své stanovisko • zaznamená písemně hlavní myšlenky a informace z vyslechnutého nebo přečteného textu, samostatně, popř. s pomocí slovníku a jiných jazykových příruček, zformuluje vlastní myšlenky ve formě krátkého sdělení, jednoduchého popisu, vyprávění, osobního dopisu a odpovědi na dopis, pozdravů, blahopřání • rozlišuje základní zvukové prostředky • vhodně aplikuje slovní zásobu včetně vybrané frazeologie v rozsahu daných komunikačních situací a tematických okruhů a vybranou základní odbornou slovní zásobu ze svého oboru • uplatňuje v písemném projevu správnou grafickou podobu jazyka, dodržuje základní pravopisné normy • používá běžné gramatické prostředky | <p>Slovní zásoba</p> <ul style="list-style-type: none"> - domov - části domu, osobní majetek - data, narozeniny, znamení zvěrokruhu <p>Reálie</p> <ul style="list-style-type: none"> - školní časopis "Teen Scene" <p>Komunikační situace</p> <ul style="list-style-type: none"> - krátké články do školního časopisu - interview pro školní časopis - předávání základních informací o sobě <p>Gramatika</p> <ul style="list-style-type: none"> - sloveso "být" v přítomném čase - sloveso "mít" v přítomném čase - zájmeno nějaký <p>Výslovnost</p> <p>"th"</p> |

| | |
|--|--|
| <p>a vzorce v rámci snadno předvídatelných situací</p> <ul style="list-style-type: none"> • zná základní společenské zvyklosti a sociokulturní specifika zemí daného jazyka ve srovnání se zvyklostmi v České republice, uplatňuje je vhodně v komunikaci a při řešení problémů i v jiných vyučovacích předmětech | |
|--|--|

| III. Rodina | |
|---|---|
| výsledky vzdělávání | učivo |
| <p>Žák:</p> <ul style="list-style-type: none"> • rozumí přiměřeným souvislým projevům a krátkým rozhovorům rodilých mluvčích pronášeným zřetelně spisovným jazykem i s obsahem několika snadno odhadnutelných výrazů • odhaduje význam neznámých výrazů podle kontextu a způsobu tvoření • čte s porozuměním věcně i jazykově přiměřené texty včetně jednoduchých textů odborných, orientuje se v textu, v textu nalezne důležité informace hlavní i vedlejší myšlenky • vhodně používá překladové i jiné slovníky v tištěné i elektronické podobě a umí přeložit přiměřený text • reaguje komunikativně správně v běžných životních situacích a v jednoduchých pracovních situacích v rozsahu aktivně osvojených jazykových prostředků, dokáže si vyžádat a podat jednoduchou informaci, sdělit své stanovisko • vyjádří, jak se cítí, dokáže rozsáhleji popsat místo, lidi nebo zážitky ze svého prostředí • zaznamená písemně hlavní myšlenky a informace z vyslechnutého nebo přečteného textu, samostatně, popř. s pomocí slovníku a jiných jazykových příruček, zformuluje vlastní myšlenky ve formě krátkého sdělení, jednoduchého popisu, vyprávění, osobního dopisu a odpovědi na dopis, pozdravů, blahopřání • rozlišuje základní zvukové prostředky | <p>Slovní zásoba</p> <ul style="list-style-type: none"> - rodina - fyzický popis lidí <p>Reálie</p> <ul style="list-style-type: none"> - rodina ve Velké Británii <p>Komunikační situace</p> <ul style="list-style-type: none"> - popis obrázků - interview s rodinou - neformální dopis rodině <p>Gramatika</p> <ul style="list-style-type: none"> - přivlastňovací pád - sloveso "mít" v přítomném čase /množné číslo/ <p>Výslovnost</p> <p>rozdíl mezi psaným a vyslovovaným</p> |

| | |
|---|--|
| <ul style="list-style-type: none"> • vhodně aplikuje slovní zásobu včetně vybrané frazeologie v rozsahu daných komunikačních situací a tematických okruhů a vybranou základní odbornou slovní zásobu ze svého oboru • uplatňuje v písemném projevu správnou grafickou podobu jazyka, dodržuje základní pravopisné normy • používá běžné gramatické prostředky a vzorce v rámci snadno předvídatelných situací • vyjadřuje se ústně i písemně ke stanoveným tématům, pohotově a vhodně řeší každodenní snadno předvídatelné řečové situace i jednoduché a typické situace týkající se pracovní činnosti • má faktické znalosti především o základních geografických, demografických, hospodářských, politických, kulturních faktorech zemí dané jazykové oblasti včetně vybraných poznatků z oboru, a to v porovnání s reáliemi mateřské země a jazyka • zná základní společenské zvyklosti a sociokulturní specifika zemí daného jazyka ve srovnání se zvyklostmi v České republice, uplatňuje je vhodně v komunikaci a při řešení problémů i v jiných vyučovacích předmětech | |
|---|--|

| IV. Volný čas | |
|---|---|
| výsledky vzdělávání | učivo |
| <p>Žák:</p> <ul style="list-style-type: none"> • rozumí přiměřeným souvislým projevům a krátkým rozhovorům rodilých mluvčích pronášeným zřetelně spisovným jazykem i s obsahem několika snadno odhadnutelných výrazů • odhaduje význam neznámých výrazů podle kontextu a způsobu tvoření • čte s porozuměním věcně i jazykově přiměřené texty včetně jednoduchých textů odborných, orientuje se v textu, v textu nalezne důležité informace | <p>Slovní zásoba</p> <ul style="list-style-type: none"> - hudba - oblíbenost a neoblíbenost činností - sport a aktivity ve volném čase <p>Reálie</p> <ul style="list-style-type: none"> - filmy <p>Komunikační situace</p> <ul style="list-style-type: none"> - návštěva kina - filmová recenze - interview s mladými lidmi o filmech - vyprávění - oblíbený film |

| | |
|--|---|
| <p>hlavní i vedlejší myšlenky</p> <ul style="list-style-type: none"> • reaguje komunikativně správně v běžných životních situacích a v jednoduchých pracovních situacích v rozsahu aktivně osvojených jazykových prostředků, dokáže si vyžádat a podat jednoduchou informaci, sdělit své stanovisko • zaznamená písemně hlavní myšlenky a informace z vyslechnutého nebo přečteného textu, samostatně, popř. s pomocí slovníku a jiných jazykových příruček, zformuluje vlastní myšlenky ve formě krátkého sdělení, jednoduchého popisu, vyprávění, osobního dopisu a odpovědi na dopis, pozdravů, blahopřání • rozlišuje základní zvukové prostředky • vhodně aplikuje slovní zásobu včetně vybrané frazeologie v rozsahu daných komunikačních situací a tematických okruhů a vybranou základní odbornou slovní zásobu ze svého oboru • uplatňuje v písemném projevu správnou grafickou podobu jazyka, dodržuje základní pravopisné normy • používá běžné gramatické prostředky a vzorce v rámci snadno předvídatelných situací • vyjadřuje se ústně i písemně ke stanoveným tématům, pohotově a vhodně řeší každodenní snadno předvídatelné řečové situace i jednoduché a typické situace týkající se pracovní činnosti • má faktické znalosti především o základních geografických, demografických, hospodářských, politických, kulturních faktorech zemí dané jazykové oblasti včetně vybraných poznatků z oboru, a to v porovnání s reáliemi mateřské země a jazyka | <p>Gramatika</p> <ul style="list-style-type: none"> - sloveso "rád" + činnost - sloveso "hrát", "dělat", "jít" + činnost - tázací zájmena "jaký", "který" - "taky", "taky ne" <p>Výslovnost</p> <p>"do"</p> |
|--|---|

| V. Denní program, životní styl | |
|--|---|
| výsledky vzdělávání | učivo |
| <p>Žák:</p> <ul style="list-style-type: none"> • odhaduje význam neznámých výrazů podle kontextu a způsobu tvoření • čte s porozuměním věcně i jazykově přiměřené texty včetně jednoduchých textů odborných, orientuje se v textu, v textu nalezne důležité informace hlavní i vedlejší myšlenky • reaguje komunikativně správně v běžných životních situacích a v jednoduchých pracovních situacích v rozsahu aktivně osvojených jazykových prostředků, dokáže si vyžádat a podat jednoduchou informaci, sdělit své stanovisko • rozlišuje základní zvukové prostředky • vhodně aplikuje slovní zásobu včetně vybrané frazeologie v rozsahu daných komunikačních situací a tematických okruhů a vybranou základní odbornou slovní zásobu ze svého oboru • vhodně uplatňuje základní způsoby tvoření slov daného jazyka a využívá je pro porozumění textu i ve vlastním projevu • uplatňuje v písemném projevu správnou grafickou podobu jazyka, dodržuje základní pravopisné normy • používá běžné gramatické prostředky a vzorce v rámci snadno předvídatelných situací • vyjadřuje se ústně i písemně ke stanoveným tématům, pohotově a vhodně řeší každodenní snadno předvídatelné řečové situace i jednoduché a typické situace týkající se pracovní činnosti zná základní společenské zvyklosti a sociokulturní specifika země daného jazyka ve srovnání se zvyklostmi v České republice, uplatňuje je vhodně v komunikaci a při řešení problémů i v jiných vyučovacích předmětech | <p>Slovní zásoba</p> <ul style="list-style-type: none"> - hodiny a čas - denní režim - dny v týdnu, životní styl - domácí práce <p>Reálie</p> <ul style="list-style-type: none"> - sport ve škole <p>Komunikační situace</p> <ul style="list-style-type: none"> - sport v naší škole - článek - interview s mladými lidmi - oblíbené sporty - krátký písemný projev o oblíbených sportech <p>Gramatika</p> <ul style="list-style-type: none"> - přítomný čas prostý - frekvenční příslovce - výrazy se slovesem "mít" - předložky ve spojení s časem <p>Výslovnost</p> <p>koncové "-s", "-es"</p> |

| VI. Škola | |
|--|--|
| výsledky vzdělávání | učivo |
| <p>Žák:</p> <ul style="list-style-type: none"> • rozumí přiměřeným souvislým projevům a krátkým rozhovorům rodilých mluvčích pronášeným zřetelně spisovným jazykem i s obsahem několika snadno odhadnutelných výrazů • odhaduje význam neznámých výrazů podle kontextu a způsobu tvoření • čte s porozuměním věcně i jazykově přiměřené texty včetně jednoduchých textů odborných, orientuje se v textu, v textu nalezne důležité informace hlavní i vedlejší myšlenky • reaguje komunikativně správně v běžných životních situacích a v jednoduchých pracovních situacích v rozsahu aktivně osvojených jazykových prostředků, dokáže si vyžádat a podat jednoduchou informaci, sdělit své stanovisko • vyjádří, jak se cítí, dokáže rozsáhleji popsat místo, lidi nebo zážitky ze svého prostředí • rozlišuje základní zvukové prostředky <ul style="list-style-type: none"> • vhodně aplikuje slovní zásobu včetně vybrané frazeologie v rozsahu daných komunikačních situací a tematických okruhů a vybranou základní odbornou slovní zásobu ze svého oboru • uplatňuje v písemném projevu správnou grafickou podobu jazyka, dodržuje základní pravopisné normy • používá běžné gramatické prostředky a vzorce v rámci snadno předvídatelných situací • vyjadřuje se ústně i písemně ke stanoveným tématům, pohotově a vhodně řeší každodenní snadno předvídatelné řečové situace i jednoduché a typické situace týkající se pracovní činnosti • má faktické znalosti především o základních geografických, demografických, hospodářských, politických, kulturních faktorech zemí dané jazykové oblasti včetně | <p>Slovní zásoba</p> <ul style="list-style-type: none"> - každodenní činnosti - školní předměty, typický den ve škole <p>Reálie</p> <ul style="list-style-type: none"> - školy ve Velké Británii a USA <p>Komunikační situace</p> <ul style="list-style-type: none"> - školní rozvrh - popis obrázku - e-mail: škola v USA <p>Gramatika</p> <ul style="list-style-type: none"> - přítomný čas průběhový - srovnání přítomného času prostého a průběhového <p>Výslovnost</p> <p>neznělé "e"</p> |

| | |
|--|--|
| vybraných poznatků z oboru, a to v porovnání s reáliemi mateřské země a jazyka zná základní společenské zvyklosti a sociokulturní specifika zemí daného jazyka ve srovnání se zvyklostmi v České republice, uplatňuje je vhodně v komunikaci a při řešení problémů i v jiných vyučovacích předmětech | |
|--|--|

Průřezová témata:

Občan v demokratické společnosti – osobnost a její rozvoj
Žáci vedeni k tomu, aby dovedli slušně a zdvořile jednat s lidmi.

2. ročník

| I. Jídlo a pití | |
|---|---|
| výsledky vzdělávání | učivo |
| <p>Žák:</p> <ul style="list-style-type: none"> • rozumí přiměřeným souvislým projevům a krátkým rozhovorům rodilých mluvčích pronášeným zřetelně spisovným jazykem i s obsahem několika snadno odhadnutelných výrazů • odhaduje význam neznámých výrazů podle kontextu a způsobu tvoření • čte s porozuměním věcně i jazykově přiměřené texty včetně jednoduchých textů odborných, orientuje se v textu, v textu nalezne důležité informace hlavní i vedlejší myšlenky • vhodně používá překladové i jiné slovníky v tištěné i elektronické podobě a umí přeložit přiměřený text • reaguje komunikativně správně v běžných životních situacích a v jednoduchých pracovních situacích v rozsahu aktivně osvojených jazykových prostředků, dokáže si vyžádat a podat jednoduchou informaci, sdělit své stanovisko • vyjádří, jak se cítí, dokáže rozsáhleji popsat místo, lidi nebo zážitky ze svého prostředí • rozlišuje základní zvukové prostředky <ul style="list-style-type: none"> • uplatňuje v písemném projevu správnou grafickou podobu jazyka, dodržuje základní pravopisné normy | <p>Slovní zásoba</p> <ul style="list-style-type: none"> - jídlo a pití - zdravé stravování - rodinné barbecue <p>Reálie</p> <ul style="list-style-type: none"> - britská kuchyně <p>Komunikační situace</p> <ul style="list-style-type: none"> - popis osoby a životosprávy - dopis do časopisu - vyjádření názoru <p>Gramatika</p> <ul style="list-style-type: none"> - počitatelná a nepočitatelná podstatná jména - otázka na množství, vyjádření množství - vazba "there is", "there are" <p>Výslovnost</p> <p>slovní přízvuk</p> |

| | |
|---|--|
| <ul style="list-style-type: none"> • používá běžné gramatické prostředky a vzorce v rámci snadno předvídatelných situací • vyjadřuje se ústně i písemně ke stanoveným tématům, pohotově a vhodně řeší každodenní snadno předvídatelné řečové situace i jednoduché a typické situace týkající se pracovní činnosti • má faktické znalosti především o základních geografických, demografických, hospodářských, politických, kulturních faktorech zemí dané jazykové oblasti včetně vybraných poznatků z oboru, a to v porovnání s reáliemi mateřské země a jazyka zná základní společenské zvyklosti a sociokulturní specifika zemí daného jazyka ve srovnání se zvyklostmi v České republice, uplatňuje je vhodně v komunikaci a při řešení problémů i v jiných vyučovacích předmětech | |
|---|--|

| II. V restauraci | |
|--|--|
| výsledky vzdělávání | učivo |
| <p>Žák:</p> <ul style="list-style-type: none"> • rozumí přiměřeným souvislým projevům a krátkým rozhovorům rodilých mluvčích pronášeným zřetelně spisovným jazykem i s obsahem několika snadno odhadnutelných výrazů • odhaduje význam neznámých výrazů podle kontextu a způsobu tvoření • čte s porozuměním věcně i jazykově přiměřené texty včetně jednoduchých textů odborných, orientuje se v textu, v textu nalezne důležité informace hlavní i vedlejší myšlenky • vhodně používá překladové i jiné slovníky v tištěné i elektronické podobě a umí přeložit přiměřený text • reaguje komunikativně správně v běžných životních situacích a v jednoduchých pracovních situacích v rozsahu aktivně osvojených jazykových prostředků, dokáže si vyžádat a podat jednoduchou | <p>Slovní zásoba</p> <ul style="list-style-type: none"> - v restauraci - schopnosti a dovednosti - americká angličtina <p>Reálie</p> <ul style="list-style-type: none"> - vlivy americké kultury <p>Komunikační situace</p> <ul style="list-style-type: none"> - žádosti a nabídky, návrhy - vyjádření názoru, napsání jednoduchého článku <p>Gramatika</p> <ul style="list-style-type: none"> - vyjádření "rád bych", "a což....?" - vyjádření návrhu - modální sloveso "moci ,uměti" <p>Výslovnost</p> <p>"can" x "can't"</p> |

| | |
|---|--|
| <p>informaci, sdělit své stanovisko</p> <ul style="list-style-type: none"> • požádá o vysvětlení neznámého výrazu, o zopakování dotazu či sdělení nebo zpomalení tempa řeči • rozlišuje základní zvukové prostředky <ul style="list-style-type: none"> • vhodně aplikuje slovní zásobu včetně vybrané frazeologie v rozsahu daných komunikačních situací a tematických okruhů a vybranou základní odbornou slovní zásobu ze svého oboru • vhodně uplatňuje základní způsoby tvoření slov daného jazyka a využívá je pro porozumění textu i ve vlastním projevu • uplatňuje v písemném projevu správnou grafickou podobu jazyka, dodržuje základní pravopisné normy • používá běžné gramatické prostředky a vzorce v rámci snadno předvídatelných situací • vyjadřuje se ústně i písemně ke stanoveným tématům, pohotově a vhodně řeší každodenní snadno předvídatelné řečové situace i jednoduché a typické situace týkající se pracovní činnosti • má faktické znalosti především o základních geografických, demografických, hospodářských, politických, kulturních faktorech zemí dané jazykové oblasti včetně vybraných poznatků z oboru, a to v porovnání s reáliemi mateřské země a jazyka zná základní společenské zvyklosti a sociokulturní specifika zemí daného jazyka ve srovnání se zvyklostmi v České republice, uplatňuje je vhodně v komunikaci a při řešení problémů i v jiných vyučovacích předmětech | |
|---|--|

| | |
|--|---|
| III. Ubytování v hotelu | |
| výsledky vzdělávání | učivo |
| <p>Žák:</p> <ul style="list-style-type: none"> • rozumí přiměřeným souvislým projevům a krátkým rozhovorům rodilých mluvčích pronášeným zřetelně spisovným jazykem i s obsahem několika snadno | <p>Slovní zásoba</p> <ul style="list-style-type: none"> - minulost - povolení a žádosti - domácí pravidla - slovník |

| | |
|--|---|
| <p>odhadnutelných výrazů</p> <ul style="list-style-type: none"> • odhaduje význam neznámých výrazů podle kontextu a způsobu tvoření • čte s porozuměním věcně i jazykově přiměřené texty včetně jednoduchých textů odborných, orientuje se v textu, v textu nalezne důležité informace hlavní i vedlejší myšlenky • vhodně používá překladové i jiné slovníky v tištěné i elektronické podobě a umí přeložit přiměřený text • reaguje komunikativně správně v běžných životních situacích a v jednoduchých pracovních situacích v rozsahu aktivně osvojených jazykových prostředků, dokáže si vyžádat a podat jednoduchou informaci, sdělit své stanovisko • požádá o vysvětlení neznámého výrazu, o zopakování dotazu či sdělení nebo zpomalení tempa řeči • rozlišuje základní zvukové prostředky • vhodně aplikuje slovní zásobu včetně vybrané frazeologie v rozsahu daných komunikačních situací a tematických okruhů a vybranou základní odbornou slovní zásobu ze svého oboru • uplatňuje v písemném projevu správnou grafickou podobu jazyka, dodržuje základní pravopisné normy • používá běžné gramatické prostředky a vzorce v rámci snadno předvídatelných situací • vyjadřuje se ústně i písemně ke stanoveným tématům, pohotově a vhodně řeší každodenní snadno předvídatelné řečové situace i jednoduché a typické situace týkající se pracovní činnosti • má faktické znalosti především o základních geografických, demografických, hospodářských, politických, kulturních faktorech zemí dané jazykové oblasti včetně vybraných poznatků z oboru, a to v porovnání s reáliemi mateřské země a jazyka zná základní společenské zvyklosti a sociokulturní specifika zemí daného jazyka ve srovnání se | <p>Komunikační situace</p> <ul style="list-style-type: none"> - webové stránky - rozhovor s lidmi o domácích činnostech - organizování víkendu v přírodě <p>Gramatika</p> <ul style="list-style-type: none"> - sloveso "být" v minulém čase - předložky místa - modální sloveso "moci, směti" <p>Výslovnost intonace otázky</p> |
|--|---|

| | |
|---|--|
| <p>zvyklostmi v České republice, uplatňuje je vhodně v komunikaci a při řešení problémů i v jiných vyučovacích předmětech</p> | |
|---|--|

| IV. Cestování, prázdniny | |
|---|--|
| výsledky vzdělávání | učivo |
| <p>Žák:</p> <ul style="list-style-type: none"> • rozumí přiměřeným souvislým projevům a krátkým rozhovorům rodilých mluvčích pronášeným zřetelně spisovným jazykem i s obsahem několika snadno odhadnutelných výrazů • odhaduje význam neznámých výrazů podle kontextu a způsobu tvoření • čte s porozuměním věcně i jazykově přiměřené texty včetně jednoduchých textů odborných, orientuje se v textu, v textu nalezne důležité informace hlavní i vedlejší myšlenky • vhodně používá překladové i jiné slovníky v tištěné i elektronické podobě a umí přeložit přiměřený text • reaguje komunikativně správně v běžných životních situacích a v jednoduchých pracovních situacích v rozsahu aktivně osvojených jazykových prostředků, dokáže si vyžádat a podat jednoduchou informaci, sdělit své stanovisko • vyjádří, jak se cítí, dokáže rozsáhleji popsat místo, lidi nebo zážitky ze svého prostředí • zaznamená písemně hlavní myšlenky a informace z vyslechnutého nebo přečteného textu, samostatně, popř. s pomocí slovníku a jiných jazykových příruček, zformuluje vlastní myšlenky ve formě krátkého sdělení, jednoduchého popisu, vyprávění, osobního dopisu a odpovědi na dopis, pozdravů, blahopřání • rozlišuje základní zvukové prostředky • vhodně uplatňuje základní způsoby tvoření slov daného jazyka a využívá je pro porozumění textu i ve vlastním projevu | <p>Slovní zásoba</p> <ul style="list-style-type: none"> - cestování - prázdniny, činnosti o prázdninách <p>Komunikační situace</p> <ul style="list-style-type: none"> - rozhovor o prázdninách - orientace v nabídkových letácích - audio-diář, pohled z prázdnin <p>Gramatika</p> <ul style="list-style-type: none"> - minulý čas <p>Výslovnost</p> <p>koncové "-ed "</p> |

| | |
|--|--|
| <ul style="list-style-type: none"> • uplatňuje v písemném projevu správnou grafickou podobu jazyka, dodržuje základní pravopisné normy • používá běžné gramatické prostředky a vzorce v rámci snadno předvídatelných situací • vyjadřuje se ústně i písemně ke stanoveným tématům, pohotově a vhodně řeší každodenní snadno předvídatelné řečové situace i jednoduché a typické situace týkající se pracovní činnosti • má faktické znalosti především o základních geografických, demografických, hospodářských, politických, kulturních faktorech zemí dané jazykové oblasti včetně vybraných poznatků z oboru, a to v porovnání s reáliemi mateřské země a jazyka zná základní společenské zvyklosti a sociokulturní specifika zemí daného jazyka ve srovnání se zvyklostmi v České republice, uplatňuje je vhodně v komunikaci a při řešení problémů i v jiných vyučovacích předmětech | |
|--|--|

| V. Cestování vlakem, Londýn | |
|--|---|
| výsledky vzdělávání | učivo |
| <p>Žák:</p> <ul style="list-style-type: none"> • rozumí přiměřeným souvislým projevům a krátkým rozhovorům rodilých mluvčích pronášeným zřetelně spisovným jazykem i s obsahem několika snadno odhadnutelných výrazů • odhaduje význam neznámých výrazů podle kontextu a způsobu tvoření • čte s porozuměním věcně i jazykově přiměřené texty včetně jednoduchých textů odborných, orientuje se v textu, v textu nalezne důležité informace hlavní i vedlejší myšlenky • vhodně používá překladové i jiné slovníky v tištěné i elektronické podobě a umí přeložit přiměřený text • reaguje komunikativně správně v běžných životních situacích a v jednoduchých pracovních situacích v | <p>Slovní zásoba - cestování vlakem</p> <p>Reálie - Londýn - britské peníze - britský dopravní systém</p> <p>Komunikační situace - koupě jízdenek - rozhovor o víkendu mimo domov</p> <p>Gramatika - přítomný čas prostý a budoucnost, minulý čas - otázka na předmět a podmět - neurčitá zájmena časové spojky</p> |

| | |
|--|--|
| <p>rozsahu aktivně osvojených jazykových prostředků, dokáže si vyžádat a podat jednoduchou informaci, sdělit své stanovisko</p> <ul style="list-style-type: none"> • požádá o vysvětlení neznámého výrazu, o zopakování dotazu či sdělení nebo zpomalení tempa řeči • vyjádří, jak se cítí, dokáže rozsáhleji popsat místo, lidi nebo zážitky ze svého prostředí • zaznamená písemně hlavní myšlenky a informace z vyslechnutého nebo přečteného textu, samostatně, popř. s pomocí slovníku a jiných jazykových příruček, zformuluje vlastní myšlenky ve formě krátkého sdělení, jednoduchého popisu, vyprávění, osobního dopisu a odpovědi na dopis, pozdravů, blahopřání • rozlišuje základní zvukové prostředky • vhodně aplikuje slovní zásobu včetně vybrané frazeologie v rozsahu daných komunikačních situací a tematických okruhů a vybranou základní odbornou slovní zásobu ze svého oboru • vhodně uplatňuje základní způsoby tvoření slov daného jazyka a využívá je pro porozumění textu i ve vlastním projevu • má faktické znalosti především o základních geografických, demografických, hospodářských, politických, kulturních faktorech zemí dané jazykové oblasti včetně vybraných poznatků z oboru, a to v porovnání s reáliemi mateřské země a jazyka zná základní společenské zvyklosti a sociokulturní specifika zemí daného jazyka ve srovnání se zvyklostmi v České republice, uplatňuje je vhodně v komunikaci a při řešení problémů i v jiných vyučovacích předmětech | |
|--|--|

Průřezová témata:

Občan v demokratické společnosti – společnost, jednatel, kultura
Žáci vedeni k tomu, aby dovedli slušně a zdvořile jednat s lidmi.

3. ročník

| I. Orientace ve městě | |
|---|---|
| výsledky vzdělávání | učivo |
| <p>Žák:</p> <ul style="list-style-type: none">• rozumí přiměřeným souvislým projevům a krátkým rozhovorům rodilých mluvčích pronášeným zřetelně spisovným jazykem i s obsahem několika snadno odhadnutelných výrazů• odhaduje význam neznámých výrazů podle kontextu a způsobu tvoření• čte s porozuměním věcně i jazykově přiměřené texty včetně jednoduchých textů odborných, orientuje se v textu, v textu nalezne důležité informace hlavní i vedlejší myšlenky• vhodně používá překladové i jiné slovníky v tištěné i elektronické podobě a umí přeložit přiměřený text• reaguje komunikativně správně v běžných životních situacích a v jednoduchých pracovních situacích v rozsahu aktivně osvojených jazykových prostředků, dokáže si vyžádat a podat jednoduchou informaci, sdělit své stanovisko• požádá o vysvětlení neznámého výrazu, o zopakování dotazu či sdělení nebo zpomalení tempa řeči• vyjádří, jak se cítí, dokáže rozsáhleji popsat místo, lidi nebo zážitky ze svého prostředí• zaznamená písemně hlavní myšlenky a informace z vyslechnutého nebo přečteného textu, samostatně, popř. s pomocí slovníku a jiných jazykových příruček, zformuluje vlastní myšlenky ve formě krátkého sdělení, jednoduchého popisu, vyprávění, osobního dopisu a odpovědi na dopis, pozdravů, blahopřání• vhodně aplikuje slovní zásobu včetně vybrané frazeologie v rozsahu daných komunikačních situací a tematických okruhů a vybranou základní odbornou slovní zásobu ze svého oboru• vhodně uplatňuje základní způsoby tvoření slov daného jazyka a využívá | <p>Slovní zásoba</p> <ul style="list-style-type: none">- orientace ve městě, obchody <p>Reálie</p> <ul style="list-style-type: none">- nakupování ve Velké Británii <p>Komunikační situace</p> <ul style="list-style-type: none">- popis cesty, optání se na cestu- popis obrázku- písemný popis činnosti <p>Gramatika</p> <ul style="list-style-type: none">- přivlastňovací zájmena samostatná- zájmeno "čí" <p>rozkazovací způsob</p> |

| | |
|---|--|
| <p>je pro porozumění textu i ve vlastním projevu</p> <ul style="list-style-type: none"> • uplatňuje v písemném projevu správnou grafickou podobu jazyka, dodržuje základní pravopisné normy • používá běžné gramatické prostředky a vzorce v rámci snadno předvídatelných situací • vyjadřuje se ústně i písemně ke stanoveným tématům, pohotově a vhodně řeší každodenní snadno předvídatelné řečové situace i jednoduché a typické situace týkající se pracovní činnosti zná základní společenské zvyklosti a sociokulturní specifika zemí daného jazyka ve srovnání se zvyklostmi v České republice, uplatňuje je vhodně v komunikaci a při řešení problémů i v jiných vyučovacích předmětech | |
|---|--|

| II. Móda, nakupování | |
|--|---|
| výsledky vzdělávání | učivo |
| <p>Žák:</p> <ul style="list-style-type: none"> • rozumí přiměřeným souvislým projevům a krátkým rozhovorům rodilých mluvčích pronášeným zřetelně spisovným jazykem i s obsahem několika snadno odhadnutelných výrazů • odhaduje význam neznámých výrazů podle kontextu a způsobu tvoření • čte s porozuměním věcně i jazykově přiměřené texty včetně jednoduchých textů odborných, orientuje se v textu, v textu nalezne důležité informace hlavní i vedlejší myšlenky • reaguje komunikativně správně v běžných životních situacích a v jednoduchých pracovních situacích v rozsahu aktivně osvojených jazykových prostředků, dokáže si vyžádat a podat jednoduchou informaci, sdělit své stanovisko • požádá o vysvětlení neznámého výrazu, o zopakování dotazu či | <p>Slovní zásoba - město - oblečení, móda</p> <p>Komunikační situace - nakupování</p> <p>Gramatika stupňování přídavných jmen</p> |

| | |
|--|--|
| <p>sdělení nebo zpomalení tempa řeči</p> <ul style="list-style-type: none"> • rozlišuje základní zvukové prostředky • vhodně aplikuje slovní zásobu včetně vybrané frazeologie v rozsahu daných komunikačních situací a tematických okruhů a vybranou základní odbornou slovní zásobu ze svého oboru • vhodně uplatňuje základní způsoby tvoření slov daného jazyka a využívá je pro porozumění textu i ve vlastním projevu • uplatňuje v písemném projevu správnou grafickou podobu jazyka, dodržuje základní pravopisné normy • používá běžné gramatické prostředky a vzorce v rámci snadno předvídatelných situací • vyjadřuje se ústně i písemně ke stanoveným tématům, pohotově a vhodně řeší každodenní snadno předvídatelné řečové situace i jednoduché a typické situace týkající se pracovní činnosti • má faktické znalosti především o základních geografických, demografických, hospodářských, politických, kulturních faktorech zemí dané jazykové oblasti včetně vybraných poznatků z oboru, a to v porovnání s reáliemi mateřské země a jazyka zná základní společenské zvyklosti a sociokulturní specifika zemí daného jazyka ve srovnání se zvyklostmi v České republice, uplatňuje je vhodně v komunikaci a při řešení problémů i v jiných vyučovacích předmětech | |
|--|--|

| III. Plány do budoucna | |
|--|--|
| výsledky vzdělávání | učivo |
| <p>Žák:</p> <ul style="list-style-type: none"> • rozumí přiměřeným souvislým projevům a krátkým rozhovorům rodilých mluvčích pronášeným zřetelně spisovným jazykem i s obsahem několika snadno odhadnutelných výrazů | <p>Slovní zásoba</p> <ul style="list-style-type: none"> - cestování - činnost ve volném čase - záměry do budoucna <p>Komunikační situace</p> <ul style="list-style-type: none"> - domluvení si schůzky |

| | |
|--|---|
| <ul style="list-style-type: none"> • odhaduje význam neznámých výrazů podle kontextu a způsobu tvoření • čte s porozuměním věcně i jazykově přiměřené texty včetně jednoduchých textů odborných, orientuje se v textu, v textu nalezne důležité informace hlavní i vedlejší myšlenky • vhodně používá překladové i jiné slovníky v tištěné i elektronické podobě a umí přeložit přiměřený text • reaguje komunikativně správně v běžných životních situacích a v jednoduchých pracovních situacích v rozsahu aktivně osvojených jazykových prostředků, dokáže si vyžádat a podat jednoduchou informaci, sdělit své stanovisko • požádá o vysvětlení neznámého výrazu, o zopakování dotazu či sdělení nebo zpomalení tempa řeči • vyjádří, jak se cítí, dokáže rozsáhleji popsat místo, lidi nebo zážitky ze svého prostředí • zaznamená písemně hlavní myšlenky a informace z vyslechnutého nebo přečteného textu, samostatně, popř. s pomocí slovníku a jiných jazykových příruček, zformuluje vlastní myšlenky ve formě krátkého sdělení, jednoduchého popisu, vyprávění, osobního dopisu a odpovědi na dopis, pozdravů, blahopřání • rozlišuje základní zvukové prostředky • vhodně aplikuje slovní zásobu včetně vybrané frazeologie v rozsahu daných komunikačních situací a tematických okruhů a vybranou základní odbornou slovní zásobu ze svého oboru • vhodně uplatňuje základní způsoby tvoření slov daného jazyka a využívá je pro porozumění textu i ve vlastním projevu • uplatňuje v písemném projevu správnou grafickou podobu jazyka, dodržuje základní pravopisné normy • používá běžné gramatické prostředky a vzorce v rámci snadno předvídatelných situací vyjadřuje se | <ul style="list-style-type: none"> - návrh na společnou činnost - vyprávění příběhu, zážitku <p>Gramatika</p> <ul style="list-style-type: none"> - vyjádření budoucnosti pomocí "chystat se , hodlat" a přítomného času průběhového časové spojky |
|--|---|

| | |
|---|--|
| ústně i písemně ke stanoveným tématům, pohotově a vhodně řeší každodenní snadno předvídatelné řečové situace i jednoduché a typické situace týkající se pracovní činnosti | |
|---|--|

| IV. Počasí | |
|--|---|
| výsledky vzdělávání | učivo |
| <p>Žák:</p> <ul style="list-style-type: none"> • rozumí přiměřeným souvislým projevům a krátkým rozhovorům rodilých mluvčích pronášeným zřetelně spisovným jazykem i s obsahem několika snadno odhadnutelných výrazů • odhaduje význam neznámých výrazů podle kontextu a způsobu tvoření • čte s porozuměním věcně i jazykově přiměřené texty včetně jednoduchých textů odborných, orientuje se v textu, v textu nalezne důležité informace hlavní i vedlejší myšlenky • reaguje komunikativně správně v běžných životních situacích a v jednoduchých pracovních situacích v rozsahu aktivně osvojených jazykových prostředků, dokáže si vyžádat a podat jednoduchou informaci, sdělit své stanovisko • vyjádří, jak se cítí, dokáže rozsáhleji popsat místo, lidi nebo zážitky ze svého prostředí • rozlišuje základní zvukové prostředky • vhodně aplikuje slovní zásobu včetně vybrané frazeologie v rozsahu daných komunikačních situací a tematických okruhů a vybranou základní odbornou slovní zásobu ze svého oboru • uplatňuje v písemném projevu správnou grafickou podobu jazyka, dodržuje základní pravopisné normy • používá běžné gramatické prostředky a vzorce v rámci snadno předvídatelných situací • vyjadřuje se ústně i písemně ke stanoveným tématům, pohotově a vhodně řeší každodenní snadno předvídatelné řečové situace i jednoduché a typické situace týkající | <p>Slovní zásoba</p> <ul style="list-style-type: none"> - počasí - vlastností lidí, sláva <p>Komunikační situace</p> <ul style="list-style-type: none"> - popis charakteru - předpoklady a záměry <ul style="list-style-type: none"> - srovnání výhod a nevýhod slávy, vyjádření "pro" a "proti" <p>Gramatika</p> <ul style="list-style-type: none"> - vyjádření předpokladu, předtuchy - otázky na kvalitu a vlastnost <p>příslovce míry</p> |

| | |
|--|---|
| <p>se pracovní činnosti má faktické znalosti především o základních geografických, demografických, hospodářských, politických, kulturních faktorech zemí dané jazykové oblasti včetně vybraných poznatků z oboru</p> | |
| <p>V. Média</p> | |
| <p>výsledky vzdělávání</p> | <p>učivo</p> |
| <p>Žák:</p> <ul style="list-style-type: none"> • rozumí přiměřeným souvislým projevům a krátkým rozhovorům rodilých mluvčích pronášeným zřetelně spisovným jazykem i s obsahem několika snadno odhadnutelných výrazů • odhaduje význam neznámých výrazů podle kontextu a způsobu tvoření • čte s porozuměním věcně i jazykově přiměřené texty včetně jednoduchých textů odborných, orientuje se v textu, v textu nalezne důležité informace hlavní i vedlejší myšlenky • vhodně používá překladové i jiné slovníky v tištěné i elektronické podobě a umí přeložit přiměřený text • reaguje komunikativně správně v běžných životních situacích a v jednoduchých pracovních situacích v rozsahu aktivně osvojených jazykových prostředků, dokáže si vyžádat a podat jednoduchou informaci, sdělit své stanovisko • požádá o vysvětlení neznámého výrazu, o zopakování dotazu či sdělení nebo zpomalení tempa řeči • vyjádří, jak se cítí, dokáže rozsáhleji popsat místo, lidi nebo zážitky ze svého prostředí • zaznamená písemně hlavní myšlenky a informace z vyslechnutého nebo přečteného textu, samostatně, popř. s pomocí slovníku a jiných jazykových příruček, zformuluje vlastní myšlenky ve formě krátkého sdělení, jednoduchého popisu, vyprávění, osobního dopisu a odpovědi na dopis, pozdravů, blahopřání vhodně aplikuje | <p>Slovní zásoba - média</p> <p>Komunikační situace - popis sledu událostí - odhad významu slov</p> <p>Gramatika - předpřítomný čas "já také ano", "já také ne"</p> |

| | |
|--|--|
| slovní zásobu včetně vybrané frazeologie v rozsahu daných komunikačních situací a tematických okruhů a vybranou základní odbornou slovní zásobu ze svého oboru | |
|--|--|

| VI. Večírek | |
|---|--|
| výsledky vzdělávání | učivo |
| <p>Žák:</p> <ul style="list-style-type: none"> • rozumí přiměřeným souvislým projevům a krátkým rozhovorům rodilých mluvčích pronášeným zřetelně spisovným jazykem i s obsahem několika snadno odhadnutelných výrazů • odhaduje význam neznámých výrazů podle kontextu a způsobu tvoření • čte s porozuměním věcně i jazykově přiměřené texty včetně jednoduchých textů odborných, orientuje se v textu, v textu nalezne důležité informace hlavní i vedlejší myšlenky • reaguje komunikativně správně v běžných životních situacích a v jednoduchých pracovních situacích v rozsahu aktivně osvojených jazykových prostředků, dokáže si vyžádat a podat jednoduchou informaci, sdělit své stanovisko • vyjádří, jak se cítí, dokáže rozsáhleji popsat místo, lidi nebo zážitky ze svého prostředí • rozlišuje základní zvukové prostředky • uplatňuje v písemném projevu správnou grafickou podobu jazyka, dodržuje základní pravopisné normy • používá běžné gramatické prostředky a vzorce v rámci snadno předvídatelných situací • vyjadřuje se ústně i písemně ke stanoveným tématům, pohotově a vhodně řeší každodenní snadno předvídatelné řečové situace i jednoduché a typické situace týkající se pracovní činnosti zná základní společenské zvyklosti a sociokulturní specifika zemí daného jazyka ve srovnání se zvyklostmi v České | <p>Slovní zásoba</p> <ul style="list-style-type: none"> - organizování večírku <p>Komunikační situace</p> <ul style="list-style-type: none"> - interview s dospívajícím o oblíbeném typu večírku - písemné pozvání na večírek - nabídky <p>Gramatika</p> <ul style="list-style-type: none"> - předpřítomný čas - vyjádření návrhu, rozkazu |

| | |
|---|--|
| republice, uplatňuje je vhodně v komunikaci a při řešení problémů i v jiných vyučovacích předmětech | |
|---|--|

Průřezová témata:

Člověk a svět práce – psaní profesních životopisů, průvodních (motivačních) dopisů

1.2. Společenské vzdělávání

1.2.1. Občanská nauka

Týdenní hodinová dotace:

| | | |
|------------------|------------------|------------------|
| 1. ročník | 2. ročník | 3. ročník |
| 1 | 1 | 1 |

Charakteristika předmětu

Obecný cíl

Obecným cílem této vzdělávací oblasti v odborném školství je připravit žáky na aktivní občanský život v demokratické společnosti. Výchova k demokratickému občanství směřuje především k pozitivnímu ovlivňování hodnotové orientace žáků tak, aby byli slušnými lidmi a informovanými aktivními občany svého demokratického státu, aby jednali odpovědně a uvážlivě nejen k vlastnímu prospěchu, ale též pro veřejný zájem a prospěch. Žáci se učí porozumět společnosti a světu, kde žijí, uvědomovat si vlastní identitu a nenechat se manipulovat.

Žáci jsou vedeni k tomu, aby:

- využívali své společenskovední znalosti v praktickém životě a pro své celoživotní vzdělávání
- znali historii státnosti současné České republiky se zvláštním zřetelem na 20. století
- vážili si získané svobody a demokracie
- chápali nutnost občanské aktivity
- respektovali lidská práva, zákonnost
- uměli přijmout odpovědnost za své jednání a rozhodnutí
- uznávali život za základní lidskou hodnotu
- byli tolerantní vůči jiným politickým názorům, náboženským vyznáním
- chápali zásady tržní ekonomiky
- jednali ekologicky, hospodárně, vážili si lidské práce

- zvládali základní ekonomické pojmy
- mysleli v ekonomických kategoriích a na úrovni zaměstnance a zaměstnavatele
- znali možnosti podnikání v oboru
- zvládali základní výpočty v oblasti odměňování, pojištění, daní

Charakteristika učiva

Studium a učivo předmětu je rozčleněno do tří ročníků.

Předmět bude vyučován v uvedených tematických celcích:

Člověk v lidském společenství

Člověk jako občan

Problematika prevence

Ochrana člověka

Úvod do světa práce

Člověk a právo

Sexuální výchova

Člověk a hospodářství

ČR, Evropa a svět

Ve společenskovední části je důraz kladen na pochopení základních společenských zákonů a jevů, jejich aplikace do běžného života. Dále pak především na schopnost vyhledávat informace, zhodnotit je, umět je interpretovat, utvořit si vlastní názor a ten v případě potřeby obhájit.

V ekonomické části je kladen důraz na zvládnutí základních ekonomických pojmů a vytvoření schopnosti myslet v ekonomických kategoriích a na úrovni zaměstnance a připravit ho i na možnost soukromého podnikání a povinnosti podnikatele. Vychází se z postavení zaměstnance a jeho postavení

v pracovně právních vztazích, z příkladů hospodaření v rodině, podniku a státu a úloze státu v období tržní ekonomiky. Důraz je kladen na získání základní informace o odměňování, výpočtu daně z příjmů a obsahu a výši sociálního a zdravotního pojištění. Mezipředmětové vztahy jsou uplatňovány v rámci všeobecně vzdělávacích předmětů.

Cíle vzdělávání v oblasti citů, postojů, hodnot a preferencí

Učitel vede při výuce žáky k tomu, aby:

- jednali s jinými lidmi slušně a odpovědně ve smyslu společensky uznávané etiky, žili čestně
- cítili potřebu aktivně se zapojit do občanského života a přijímat odpovědnost za své rozhodnutí a jednání
- vážili si demokracie, usilovali o její zachování a zdokonalování
- preferovali demokratické hodnoty a přístupy před nedemokratickými
- nositele jiných názorů (z hlediska humanity a demokracie přijatelných), než mají sami, nepovažovali za nepřítel, nýbrž za partnera k diskusi
- kriticky posuzovali skutečnost kolem sebe, byli ochotni o ní přemýšlet, tvořit si vlastní úsudek a nenechali sebou manipulovat
- uznávali, že základní hodnotou je život, a proto je třeba si života vážit a chránit ho
- jednali tak, aby chránili své zdraví a uvědomovali si rizika, kterým je vystaveno
- na základě uvědomělé vlastní a národní identity ctili identitu jiných lidí
- soucítili s přírodou, chránili ji a cílevědomě zlepšovali ve svém okolí životní prostředí, jednali ekologicky (environmentální výchova)
- vážili si hodnot lidské práce, neničili majetek, snažili se zanechat po sobě ve své rodině i širší komunitě něco pozitivního

Pojetí výuky, metody a formy

Použité metody práce při výuce předmětu:

- frontální způsob výuky formou výkladu
- samostatné vyhledávání informací z různých zdrojů (internet, encyklopedie, periodika, ...)
- interpretace získaných informací před třídou, vedení diskuse
- účast v samostatných pracích
- práce s texty ve Sbírce zákonů
- práce s tiskopisy finančního úřadu, zdravotních pojišťoven, správy sociálního zabezpečení
- tematicky zaměřené odborné přednášky (městský úřad, úřad práce)

Způsoby hodnocení

Důraz je kladen na:

- porozumění podstaty společenskoekonomických jevů
- schopnost utvořit si představu o zákonitostech fungování demokratické společnosti
- schopnost aplikovat společenskoekonomické znalosti do praxe
- Postupy hodnocení:
- kombinace ústního a písemného zkoušení (znalostní testy) s přihlédnutím ke schopnostem žáka, vyhodnocení samostatných prací, samostatná tvořivá práce – referáty
Hodnocení se provádí v souladu s pravidly pro hodnocení a klasifikaci žáků, které jsou nedílnou součástí školního řádu.

Přínos předmětu k rozvoji klíčových kompetencí a aplikaci průřezových témat

Občan v demokratické společnosti

Předmět jako celek pokrývá průřezové téma Občan v demokratické společnosti. Výchova k demokratickému občanství se zaměřuje na vytváření a upevňování takových postojů a hodnotové orientace žáků, které jsou potřebné pro fungování a zdokonalování demokracie. Nejde však pouze o postoje, hodnoty a jejich preference, ale také o budování občanské gramotnosti žáků, tj. osvojení si faktické, věcné a normativní stránky jednání odpovědného aktivního občana. Výchova k demokratickému občanství se netýká jen společenskovední oblasti vzdělávání, v níž se nejvíce realizuje, ale prostupuje celým vzděláváním a nezbytnou podmínkou její realizace je také demokratické klima školy, otevřené k rodičům a k širší občanské komunitě v místě školy.

V předmětu Občanská nauka jsou naplňovány a rozvíjeny především tyto kompetence:

Klíčové kompetence

Personální a sociální kompetence

- přizpůsobovat se měnícím se pracovním a životním podmínkám, naučit se řešit základní sociální, ekonomické a finanční problémy
- dokázat přijímat a odpovědně plnit zadané úkoly
- vytvářet vstřícné mezilidské vztahy a předcházet konfliktům, nepodléhat předsudkům

Komunikativní kompetence

- dokázat se přiměřeně a účelně vyjadřovat v písemném a mluveném projevu
- obhajovat své názory a postoje
- dokázat se vyjadřovat a vystupovat v rámci zásad kulturního projevu a chování

Kompetence k řešení problémů

- vhodně volit prostředky a způsoby pro splnění jednotlivých aktivit, využívat zkušeností a vědomostí nabytých dříve

Kompetence k učení

- mít pozitivní vztah k vzdělávání a získávání informací

Občanské kompetence a kulturní povědomí

- informovat se o politickém a společenském dění v ČR i v celosvětovém měřítku
- dodržovat zákony, rozpoznat, kdy jde o porušení lidských práv, vystupovat proti nesnášenlivosti, xenofobii a diskriminaci
- jednat mravně, čestně, respektovat zásady společenského chování, přispívat k uplatňování hodnot demokracie
- uvědomovat si svoji vlastní kulturu v demokratické pluralitě a v multikulturním soužití a tolerantně přistupovat k identitě druhých
- chápat život jako největší a nejcennější hodnotu a uvědomovat si odpovědnost za svůj život a život druhých lidí
- ctít národní tradice, zvyky, hodnoty, chápat minulost a současnost svého národa v evropském i celosvětovém měřítku

Rozpis učiva a výsledků vzdělávání

1. ročník

| I. Člověk v lidském společenství | |
|--|---|
| výsledky vzdělávání | učivo |
| Žák: <ul style="list-style-type: none">• popíše a charakterizuje etapy vývoje osobnosti <i>Psychologie osobnosti</i>• objasní pojmy temperament, charakter, vlastnosti, schopnosti <i>struktura a vývoj osobnosti</i>• rozpozná důsledky stresu a důležitost psychohygieny <i>komunikace a konflikty, reakce na zátěžové situace, deprivace</i> | <ul style="list-style-type: none">- lidská společnost a společenské skupiny, současná česká společnost a její vrstvy- struktura osobnosti- vývoj osobnosti- komunikace a konflikty - stres, psychohygiena- rozvoj osobnostireakce na zátěžové situace, deprivace |

| II. Člověk jako občan | |
|---|--------------|
| výsledky vzdělávání | učivo |
| <ul style="list-style-type: none">• uvede konkrétní příklady ochrany menšin v demokratické společnosti <i>sociální skupina, sociální role, sociální učení</i>• dovede aplikovat zásady slušného chování v běžných životních situacích; | |

| | |
|---|--|
| <p>uvede příklady sousedské pomoci a spolupráce, lásky, přátelství a dalších hodnot</p> <p><i>Etika</i></p> <p><i>Otázka smyslu lidského života, život jako nejvyšší hodnota, hodnotová orientace</i></p> | |
| <ul style="list-style-type: none"> • objasní, jak se mají řešit konflikty mezi vrstevníky a žáky, co se rozumí šikanou a vandalismem a jaké mají tyto jevy důsledky • dovede sestavit fiktivní odpovědný rozpočet životních nákladů | |

| | |
|---|---|
| III. Člověk a právo | |
| výsledky vzdělávání | učivo |
| <p>Žák:</p> <ul style="list-style-type: none"> • uvede, jaká práva a povinnosti pro něho vyplývají z jeho role v rodině, ve škole, na pracovišti <i>aktuální sociální problémy</i> <i>sociální nerovnost a chudoba</i> <i>sociální postavení mužů a žen v rodině, ve společnosti</i> • na základě pozorování života kolem sebe a informací z médií uvede příklady porušování genderové rovnosti (rovnosti mužů a žen) <i>Způsoby ovlivňování veřejnosti</i> <i>vliv reklamy a propagačních prostředků na životní styl</i> • uvede příklady extremismu, např. na základě mediálního zpravodajství nebo pozorováním jednání lidí kolem sebe; vysvětlí, proč jsou extremistické názory a jednání nebezpečné • objasní, jak se mají řešit konflikty mezi vrstevníky a žáky, co se rozumí šikanou a vandalismem a jaké mají tyto jevy důsledky | <ul style="list-style-type: none"> - sociální nerovnosti, chudoba - sociální zajištění občanů postavení mužů a žen v rodině a ve společnosti |

| | |
|---|---|
| IV. Národ a národnost | |
| výsledky vzdělávání | učivo |
| <p>Žák:</p> <ul style="list-style-type: none"> • uvede konkrétní příklady ochrany | <ul style="list-style-type: none"> - národy a národnosti |

| | |
|---|---|
| <p>menšin v demokratické společnosti <i>sociální skupina, sociální role, sociální učení</i></p> <ul style="list-style-type: none"> • popíše na základě pozorování lidí kolem sebe a informací z médií, jak jsou lidé v současné české společnosti rozvrstveni z hlediska národnosti, náboženství a sociálního postavení; vysvětlí, proč sám sebe přiřazuje k určitému etniku (národu,...) <i>Média a veřejnost</i> • na konkrétních příkladech vysvětlí, z čeho může vzniknout napětí nebo konflikt mezi příslušníky většinové společnosti a příslušníkem některé z menšin, konflikty mezi příslušníky náboženství <i>náboženská hnutí a sekty, náboženský fundamentalismus</i> | <ul style="list-style-type: none"> - rasy, etnika - majority, minority - multikulturní soužití |
|---|---|

| V. Veřejnost a média | |
|--|--|
| výsledky vzdělávání | učivo |
| <p>Žák:</p> <ul style="list-style-type: none"> • popíše na základě pozorování lidí kolem sebe a informací z médií, jak jsou lidé v současné české společnosti rozvrstveni z hlediska národnosti, náboženství a sociálního postavení; vysvětlí, proč sám sebe přiřazuje k určitému etniku (národu,...) <i>Média a veřejnost</i> • na základě pozorování života kolem sebe a informací z médií uvede příklady porušování genderové rovnosti (rovnosti mužů a žen) <i>Způsoby ovlivňování veřejnosti vliv reklamy a propagačních prostředků na životní styl</i> • uvede konkrétní příklad pozitivní občanské angažovanosti • je schopen rozeznat zcela zřejmé konkrétní příklady ovlivňování veřejnosti (např. v médiích, v reklamě, jednotlivými politiky..) vysvětlí, proč je třeba zobrazení světa, událostí a lidí v médiích (mediální obsahy) přijímat kriticky | <ul style="list-style-type: none"> - komunita, dav, publikum, veřejnost - média - způsoby ovlivňování veřejnosti - reklama <p>vliv reklamy a propagačních prostředků na životní styl</p> |

| VI. Víra a ateismus | |
|--|--|
| výsledky vzdělávání | učivo |
| <p>Žák:</p> <ul style="list-style-type: none"> vysvětlí, čím mohou být nebezpečné některé náboženské sekty nebo a náboženská nesnášenlivost <i>Víra a ateismus</i> <i>náboženství, církve</i> dovede aplikovat zásady slušného chování v běžných životních situacích; uvede příklady sousedské pomoci a spolupráce, lásky, přátelství a dalších hodnot <i>Etika</i> <i>Otázka smyslu lidského života, život jako nejvyšší hodnota, hodnotová orientace</i> popíše specifika některých náboženství, k nimž se hlásí obyvatelé ČR a Evropy v konkrétních příkladech ze života rozliší pozitivní jednání (tj. jednání, které je v souladu s občanskými ctnostmi) od špatného nedemokratického jednání vysvětlí, čím mohou být nebezpečné některé náboženské sekty nebo a náboženská nesnášenlivost | <ul style="list-style-type: none"> - náboženství - církve - náboženská hnutí, sekty - náboženský fundamentalismus morálka, mravnost |

Průřezová témata:

Občan v demokratické společnosti – osobnost a její rozvoj
Žáci vedeni k tomu, aby dovedli slušně a zdvořile jednat s lidmi.

2. ročník

| I. Člověk jako občan | |
|--|---|
| výsledky vzdělávání | učivo |
| <p>Žák:</p> <ul style="list-style-type: none"> dovede aplikovat postupy vhodného jednání, stane-li se svědkem nebo obětí kriminálního jednání (šikana, lichva, násilí, vydírání,...) | <ul style="list-style-type: none"> - lidská práva - listina základních lidských práv - ombudsman - občanská společnost (její principy a problémy) |

| | |
|--|-------------------|
| <ul style="list-style-type: none"> • uvede základní lidská práva, která jsou zakotvena v českých zákonech - včetně práv dětí, popíše, kam se obrátit, když jsou lidská práva ohrožena, uvede příklady jednání, které demokracii ohrožuje (sobectví, korupce, kriminalita, násilí, neodpovědnost, ...) | teror, terorismus |
|--|-------------------|

| | |
|--|---|
| II. Česká republika | |
| výsledky vzdělávání | učivo |
| Žák: <ul style="list-style-type: none"> • uvede, kdy je člověk způsobilý k právním úkonům a má trestní odpovědnost • uvede, k čemu je pro občana dnešní doby prospěšný demokratický stát a jaké má ke svému státu a jeho ostatním lidem občan povinnosti • uvede nejvýznamnější české politické strany, vysvětlí, proč se uskutečňují svobodné volby a proč se jich mají lidé zúčastnit; popíše, podle čeho se může občan orientovat, když zvažuje nabídku politických stran • uvede základní zásady a principy, na nich je založena demokracie • dovede debatovat o zcela jednoznačném a mediálně známém porušení principů nebo zásad demokracie Vysvětlí strukturu českého politického systému <i>Česká republika - politický systém</i> | <ul style="list-style-type: none"> - ústava - politický systém - struktura veřejné správy - legislativní proces ČR obecní a krajská samospráva |

| | |
|--|--|
| III. Člověk a právo | |
| výsledky vzdělávání | učivo |
| Žák: <ul style="list-style-type: none"> • uvede, kdy je člověk způsobilý k právním úkonům a má trestní odpovědnost • dovede aplikovat postupy vhodného jednání, stane-li se svědkem nebo obětí kriminálního jednání (šikana, lichva, násilí, vydírání,...) uvede, kdy je člověk způsobilý k právním úkonům a má trestní odpovědnost | <ul style="list-style-type: none"> - právo, právní vztahy, subjekty právních vztahů - soustava soudů v ČR právní povolání |

| IV. Občanské právo | |
|---|--|
| výsledky vzdělávání | učivo |
| <p>Žák:</p> <ul style="list-style-type: none"> • uvede, kdy je člověk způsobilý k právním úkonům a má trestní odpovědnost • vysvětlí práva a povinnost mezi dětmi a rodiči, mezi manželi; dovede v této oblasti práva vyhledat informace a pomoc při řešení konkrétního problému • dovede z textu fiktivní smlouvy běžné v praktickém životě (např. o koupi zboží, cestovním zájezdu, pojištění) zjistit, jaké mu z ní vyplývají povinnosti a práva • dovede reklamovat koupené zboží nebo služby • uvede základní lidská práva, která jsou zakotvena v českých zákonech - včetně práv dětí, popíše, kam se obrátit, když jsou lidská práva ohrožena • uvede, k čemu je pro občana dnešní doby prospěšný demokratický stát a jaké má ke svému státu a jeho ostatním lidem občan povinnosti | <ul style="list-style-type: none"> - majetkové vztahy - vlastnické právo - odpovědnost za škodu - závazkové právo dědění a vydědění |

| V. Trestní právo | |
|---|---|
| výsledky vzdělávání | učivo |
| <p>Žák:</p> <ul style="list-style-type: none"> • uvede, kdy je člověk způsobilý k právním úkonům a má trestní odpovědnost • popíše, čím se zabývá policie, soudy, advokacie a notářství • dovede aplikovat postupy vhodného jednání, stane-li se svědkem nebo obětí kriminálního jednání (šikana, lichva, násilí, vydírání, .) uvede příklady jednání, které demokracii ohrožuje (sobectví, korupce, kriminalita, násilí, neodpovědnost, .) | <ul style="list-style-type: none"> - trestní odpovědnost - tresty a trestné činy - trestní řízení - orgány činné v trestním řízení kriminalita mládeže |

| VII. Rodinné právo | |
|--|--|
| výsledky vzdělávání | učivo |
| <p>Žák:</p> <ul style="list-style-type: none"> • vysvětlí práva a povinnost mezi dětmi | <ul style="list-style-type: none"> - vznik a zánik manželství |

| | |
|---|---|
| <p>a rodiči, mezi manželi; dovede v této oblasti práva vyhledat informace a pomoc při řešení konkrétního problému</p> <p>uvede základní lidská práva, která jsou zakotvena v českých zákonech - včetně práv dětí, popíše, kam se obrátit, když jsou lidská práva ohrožena</p> | <p>- mezimanželské vztahy</p> <p>vztahy mezi rodiči a dětmi</p> |
|---|---|

Průřezová témata:

Člověk a svět práce – pracovní činnost, pracovní prostředky, pracoviště

3. ročník

| | |
|---|--|
| I. Český stát v průběhu dějin | |
| výsledky vzdělávání | učivo |
| <p>Žák:</p> <ul style="list-style-type: none"> • dovede najít ČR na mapě světa a Evropy, podle mapy popíše její polohu a vyjmenuje sousední státy • popíše státní symboly • vysvětlí, proč je třeba zobrazení světa, událostí a lidí v médiích (mediální obsahy) přijímat kriticky vysvětlí na příkladech osudů lidí (např. civilistů, zajatců, Židů, Romů, příslušníků odboje,...), jak si nacisté počínali na okupovaných územích | <ul style="list-style-type: none"> - státní a národní symboly, tradice české státnosti - vznik ČSSR - první republika - Mnichov a okupace - 2. světová válka - komunistický režim a jeho proměny v 50. a 60. letech - rok 1968 - období normalizace - listopad 1989 - rozpad Československa Česká republika |

| | |
|--|---|
| II. Evropa a soudobý svět | |
| výsledky vzdělávání | učivo |
| <p>Žák:</p> <ul style="list-style-type: none"> • vysvětlí, k jakým nadnárodním uskupením ČR patří a jaké jí z toho plynou závazky popíše, proč existuje EU a jaké povinnosti a výhody z členství v EU plynou našim občanům | <ul style="list-style-type: none"> - evropská integrace - skladba a cíle EU - ČR jako člen EU <ul style="list-style-type: none"> - zahraniční politika ČR, zapojení ČR při řešení mezinárodních konfliktů - ohniska konfliktů ve světě OSN, NATO |

| III. Globální problémy lidstva | |
|--|--|
| výsledky vzdělávání | učivo |
| <p>Žák:</p> <ul style="list-style-type: none"> • uvede příklady velmocí, zemí vyspělých, rozvojových a zemí velmi chudých (včetně lokalizace na mapě) • na příkladech z hospodářství, kulturní sféry nebo politiky popíše, čemu se říká globalizace • uvede hlavní problémy dnešního světa (globální problémy), lokalizuje na mapě ohniska napětí v soudobém světě na příkladu (z médií nebo z jiných zdrojů) vysvětlí, jakých metod používají teroristé a za jakým účelem | <ul style="list-style-type: none"> - globalizace - důsledky a kritika globalizace - významné globální problémy: - spotřeba surovin a energie, bohatství a chudoba - populační a sociální problémy - zhoršování kvality životního prostředí - lidská práva, mezinárodní vztahy terorismus |

Průřezová témata:

Člověk a životní prostředí – vztah člověk k prostředí

Žáci vedeni k tomu, aby dovedli jednat s ohledem na ekologii.

6.3. Přírodovědné vzdělávání

Charakteristika oblasti

Výuka přírodních věd přispívá k hlubšímu a komplexnímu pochopení přírodních jevů a zákonů, k formování žádoucích vztahů k přírodnímu prostředí a umožňuje žákům proniknout do dějů, které probíhají v živé i neživé přírodě. Přírodovědné vzdělávání nemůže být nahrazeno pouhou znalostí vybraných faktů, pojmů a procesů.

Cílem přírodovědného vzdělávání je především naučit žáky využívat přírodovědných poznatků v profesním i občanském životě, klást si otázky o okolním světě a vyhledávat k nim relevantní, na důkazech založené odpovědi.

Přírodovědné vzdělávání může škola realizovat buď v samostatných vyučovacích předmětech, nebo integrovaně v závislosti na charakteru oboru a podmínkách školy.

Vyučování směřuje k tomu, aby žáci uměli:

- využívat přírodovědných poznatků a dovedností v praktickém životě ve všech situacích, které souvisejí s přírodovědnou oblastí;
- logicky uvažovat, analyzovat a řešit jednoduché přírodovědné problémy;
- pozorovat a zkoumat přírodu, provádět experimenty a měření, zpracovávat a vyhodnocovat získané údaje;

- komunikovat, vyhledávat a interpretovat přírodovědné informace a zaujímat k nim stanovisko, využívat získané informace v diskusi k přírodovědné a odborné tematice;
- porozumět základním ekologickým souvislostem a postavení člověka v přírodě a zdůvodnit nezbytnost udržitelného rozvoje;
- posoudit chemické látky z hlediska nebezpečnosti a vlivu na živé organismy.

V afektivní oblasti směřuje přírodovědné vzdělávání k tomu, aby žáci získali:

- motivaci přispět k dodržování zásad udržitelného rozvoje v občanském životě i odborné pracovní činnosti;
- pozitivní postoj k přírodě;
- motivaci k celoživotnímu vzdělávání v přírodovědné oblasti.

6.3.1. Základy přírodních věd

Týdenní hodinová dotace:

1. ročník 2. ročník

2

1

Charakteristika předmětu

Obecný cíl

Vzdělávání v předmětu Základy přírodních věd je součástí přírodovědného vzdělávání. Přispívá k hlubšímu a komplexnímu pochopení přírodních jevů a zákonů, k formování žádoucích vztahů k přírodnímu prostředí. Cílem předmětu je poskytnout žákům základní teoretické vědomosti a intelektuální dovednosti z chemie a fyziky, které jsou potřebné pro pochopení vztahů mezi strukturou látek, jejich vlastnostmi a možnostmi jejich praktického použití. Výuka směřuje k praktickému zvládnutí výpočtů, názvosloví a aplikaci základních principů v praxi.

Charakteristika učiva

Předmět Základy přírodních věd je zařazen do 1. a 2. ročníku. V prvním ročníku je náplní oblast chemie a ekologie a ve druhém ročníku je náplní fyzika.

Výuka předmětu směřuje k tomu, aby žáci uměli:

- správně používat odbornou terminologii,
- vysvětlit podstatu složení hmoty a látek,
- zapsat vzorce a názvy jednoduchých anorganických a organických sloučenin,
- orientovat se v periodické soustavě prvků,
- popsat a vysvětlit základní chemické reakce,
- zvládnout jednoduché chemické výpočty,
- vysvětlit význam důležitých prvků a jejich sloučenin,
- charakterizovat významné přírodní látky,
- zdůvodnit vliv a dopad chemických látek na životní prostředí a zdraví člověka,
- řešit otázky spojené s využíváním chemických látek v odborné praxi,
- zvládali základy mechaniky, termiky, elektřiny, vlnění, fyziky atomu a měli základní představu o vesmíru

Cíle vzdělávání v oblasti citů, postojů, hodnot a preferencí

Výuka předmětu chemie vede žáky ke správnému používání chemické terminologie, názvů a vzorců, chemických rovnic. Žáci klasifikují chemické látky a chemické a fyzikální děje podle jejich obecných a specifických znaků, chápou vztahy mezi strukturou a vlastnostmi látek. Žáci při řešení chemických úloh a problémů i při řešení životních situací, rozpoznávají příčiny i následky svého konání, umějí zdůvodnit význam nových chemických a fyzikálních poznatků pro společnost (nové materiály, výrobní postupy,...). Současně rozvíjí používání informačních a komunikačních technologií pro získávání informací a jejich následné zpracování při samostatné i kolektivní práci.

Pojetí výuky

Výuka navazuje na znalosti žáků ze základní školy a je tvořena výkladovou částí, vysvětlováním učiva, případně metodou rozhovoru s využíváním problémových otázek. Ve výuce se využívá i práce s textem. Vedle slovních metod se mohou využívat metody názorně demonstrační (folie, film, video, informační a komunikační technologie) a k procvičování a zopakování učiva lze použít i didaktické hry. Žáci se učí pracovat samostatně i ve skupinách na zadaných úkolech, při kterých mohou využívat informace z odborných textů a internetu. Tyto informace písemně zpracovávají a v diskusích obhajují. Probranou látku procvičují formou domácích úkolů. Dle potřeby mohou žáci využívat individuální konzultace a pomoc vyučujícího.

Způsoby hodnocení

Žáci budou hodnoceni objektivně, tak aby hodnocení mělo motivační charakter. Hodnocení se bude řídit klasifikačním řádem, který je součástí školního řádu. Ke každému okruhu témat bude zařazena ověřovací kontrolní písemná práce nebo písemný test. Po celý školní rok bude zařazeno ústní zkoušení. Dále bude hodnocena aktivita při hodinách, schopnost samostatné práce, celkový přístup žáka k vyučovacímu procesu a k plnění studijních povinností.

Přínos předmětu k rozvoji klíčových kompetencí a aplikaci průřezových témat

Občan v demokratické společnosti:

Žák volí příslušné metody práce podle povahy řešeného problému, podle rozsahu a obtížnosti. Pracuje v týmu nebo samostatně, odpovědně plní své úkoly, diskutuje o postupech práce a o získaných výsledcích, přijímá hodnocení své práce od svého vedoucího, zvažuje připomínky ostatních členů týmu.

Člověk a životní prostředí:

Nakládá s materiály, energiemi, odpady, vodou a jinými látkami ekonomicky a s ohledem na životní prostředí. Posuzuje technickou proveditelnost a ekonomickou efektivitu chemické výroby určité látky, možnosti úniku toxických látek do životního prostředí, možnosti havárií s únikem toxických látek při jejich výrobě, transportu, skladování a používání v cílovém prostředí.

Člověk a svět práce:

Dodržuje zásady pro bezpečnost a ochranu zdraví, požární ochranu a hygienické předpisy a je seznámen s používáním osobních ochranných pracovních prostředků při úkonech s chemickými látkami.

Informační a komunikační technologie:

Umí vyhledávat informace, vyhodnocovat je a pracovat s komunikačními prostředky.

V předmětu Chemie jsou naplňovány a rozvíjeny především tyto kompetence:

Klíčové kompetence

Komunikativní kompetence

- vyjadřovat své myšlenky srozumitelně, souvisle, přehledně a jazykově správně
- obhajovat své názory a postoje
- orientovat se v odborné terminologii, dodržovat jazykové a stylistické normy (dle individuálních schopností)

Kompetence k řešení problémů

- osvojit si při řešení problémů různé myšlenkové operace a metody
- vhodně volit prostředky a způsoby pro splnění jednotlivých aktivit, využívat zkušeností a vědomostí nabytých dříve

Kompetence k učení

- mít pozitivní vztah k vzdělávání a získávání informací
- osvojit si různé techniky učení, umět si vytvořit vhodný studijní režim a podmínky
- aktivně využívat ke svému učení různé informační zdroje včetně zkušeností svých i jiných lidí
- rozšiřovat si své vzdělání, zejména v oboru

Rozpis učiva a výsledků vzdělávání

1. ročník

| I. Obecná chemie | |
|--|---|
| výsledky vzdělávání | učivo |
| <p>Žák:</p> <ul style="list-style-type: none"> • popíše stavbu atomu, vznik chemické vazby • zná názvy, značky a vzorce vybraných chemických prvků a sloučenin • popíše základní metody oddělování složek ze směsí a jejich využití v praxi • vyjádří složení roztoku a připraví roztok požadovaného složení • vysvětlí podstatu chemických reakcí a zapíše jednoduchou chemickou reakci chemickou rovnicí • provádí jednoduché chemické výpočty, které lze využít v odborné praxi • dokáže porovnat fyzikální a chemické vlastnosti různých látek • uvede, čím se chemie zabývá • objasní vliv chemické výroby na ŽP • pojmenuje směs a látku chemicky čistou • používá správně pojmy rozpouštědlo a rozpuštěná látka | <ul style="list-style-type: none"> - chemie, chemická výroba - látky a jejich vlastnosti - třídění látek - směsi, roztoky - stavba atomu - chemická vazba - molekuly - chemické prvky - periodická soustava prvků - názvosloví halogenidů, oxidů - názvosloví hydroxidů, kyselin, solí - změny látek - druhy chemických reakcí - chemické rovnice - jednoduché výpočty |

| | |
|--|--|
| <ul style="list-style-type: none"> · používá značky a názvy vybraných prvků rozlišuje periody a skupiny v PSP, zapisuje správně protonové číslo | |
|--|--|

| | |
|--|--|
| II. Anorganická chemie | |
| výsledky vzdělávání | učivo |
| Žák: <ul style="list-style-type: none"> - zná názvy, značky a vzorce vybraných chemických prvků a sloučenin - popíše charakteristické vlastnosti nekovů, kovů a jejich umístění v periodické soustavě prvků - vysvětlí vlastnosti anorganických látek charakterizuje vybrané prvky a anorganické sloučeniny a zhodnotí jejich využití v odborné praxi a v běžném životě, - posoudí je z hlediska vlivu na zdraví a životní prostředí - tvoří chemické vzorce a názvy anorganických sloučenin | <ul style="list-style-type: none"> - vodík, kyslík - voda - vzduch - chlor, síra, uhlík - charakteristika kovů, význam slitin |

| | |
|---|--|
| III. Organická chemie | |
| výsledky vzdělávání | učivo |
| Žák: <ul style="list-style-type: none"> - charakterizuje biogenní prvky a jejich sloučeniny - charakterizuje základní skupiny uhlovodíků a jejich vybrané deriváty a tvoří jednoduché chemické vzorce a názvy - uvede významné zástupce jednoduchých organických sloučenin a zhodnotí jejich využití v odborné praxi a v běžném životě, posoudí je z hlediska vlivu na zdraví a životní prostředí | <ul style="list-style-type: none"> - organické sloučeniny - uhlovodíky - organické sloučeniny v běžném životě a praxi |

| | |
|--|---|
| IV. Biochemie | |
| výsledky vzdělávání | učivo |
| Žák: <ul style="list-style-type: none"> - charakterizuje biogenní prvky a jejich sloučeniny - charakterizuje nejdůležitější přírodní látky - popíše vybrané biochemické děje | <ul style="list-style-type: none"> - biogenní prvky - živiny - biokatalyzátory |

| V. Základy biologie | |
|--|--|
| výsledky vzdělávání | učivo |
| Žák: - vyjádří vlastními slovy základní vlastnosti živých soustav - popíše buňku jako základní stavební a funkční jednotku života - charakterizuje rostlinnou a živočišnou buňku a uvede rozdíly - uvede základní skupiny organismů a porovná je - objasní význam genetiky - popíše stavbu lidského těla a vysvětlí funkci orgánů a orgánových soustav - vysvětlí význam zdravé výživy a uvede principy zdravého životního stylu - uvede příklady bakteriálních, virových a jiných onemocnění a možnosti prevence | - vznik a vývoj života - vlastnosti živých soustav - dědičnost a proměnlivost - rozmanitost organismů - vývoj člověka - biologie člověka - zdraví životní styl - zdraví a nemoc |

| VI. Ekologie | |
|---|--|
| výsledky vzdělávání | učivo |
| Žák: - vysvětlí základní ekologické pojmy - charakterizuje sluneční záření, atmosféra, pedosféra, hydrosféra) a biotické faktory prostředí (populace, společenstva, ekosystémy) - charakterizuje základní vztahy mezi organismy ve společenstvu - uvede příklad potravního řetězce - popíše podstatu koloběhu látek v přírodě z hlediska látkového a energetického - charakterizuje různé typy krajiny a její využívání člověkem | - význam ekologie - organismus a prostředí - podmínky života - potravní vztahy - ekosystém - typy krajiny |

| VII. Člověk a životní prostředí | |
|--|--|
| výsledky vzdělávání | učivo |
| Žák: - popíše historii vzájemného ovlivňování člověka a přírody - hodnotí vliv různých činností člověka na jednotlivé složky životního prostředí - charakterizuje působení životního prostředí na člověka a jeho zdraví - charakterizuje přírodní zdroje surovin a energie z hlediska jejich obnovitelnosti, posoudí vliv jejich využívání na prostředí | - vývoj vztahu člověka k přírodě - vztahy mezi člověkem a ŽP - přírodní zdroje energie a surovin - odpady - globální problémy ŽP - ochrana přírody - zásady udržitelného rozvoje |

| | |
|--|--|
| <ul style="list-style-type: none"> - popíše způsoby nakládání s odpady - charakterizuje globální problémy na Zemi - uvede základní znečišťující látky v ovzduší, ve vodě a v půdě a vyhledá informace o aktuální situaci - uvede příklady chráněných území v ČR a v regionu - uvede základní ekonomické, právní a informační nástroje společnosti na ochranu přírody a prostředí - vysvětlí udržitelný rozvoj jako integraci environmentálních, ekonomických, technologických a sociálních přístupů k ochraně životního prostředí - zdůvodní odpovědnost každého jedince za ochranu přírody, krajiny a životního prostředí na konkrétním příkladu z občanského života a odborné praxe navrhne řešení vybraného environmentálního problému | |
|--|--|

Průřezová témata:

Člověk a životní prostředí – vztah člověk k prostředí

Žáci vedeni k tomu, aby dovedli jednat s ohledem na ekologii.

2. ročník

| I. Mechanika | |
|--|--|
| výsledky vzdělávání | učivo |
| <p>Žák:</p> <ul style="list-style-type: none"> • rozliší druhy pohybů a řeší jednoduché úlohy na pohyb hmotného bodu • určí síly, které působí na tělesa, a popíše, jaký druh pohybu tyto síly vyvolají • určí mechanickou práci a energii při pohybu tělesa působením stálé síly • vysvětlí na příkladech platnost zákona zachování mechanické energie • určí výslednici sil působících na těleso | <ul style="list-style-type: none"> - fyzikální veličiny a jednotky - kinematika - pohyby přímočaré, pohyb rovnoměrný po kružnici - dynamika - Newtonovy pohybové zákony, síly v přírodě, gravitace - mechanická práce a energie - mechanika tuhého tělesa - posuvný a otáčivý pohyb, skládání síl - mechanika tekutin |

| | |
|---|---|
| II. Molekulová fyzika a termika | |
| výsledky vzdělávání | učivo |
| Žák: <ul style="list-style-type: none"> • vysvětlí význam teplotní roztažnosti látek v přírodě a v technické praxi • vysvětlí pojem vnitřní energie soustavy (tělesa) a způsoby její změny • popíše principy nejdůležitějších tepelných motorů • popíše přeměny skupenství látek a jejich význam v přírodě a v technické praxi | <ul style="list-style-type: none"> - teplota, teplotní roztažnost látek - teplo a práce, přeměny vnitřní energie tělesa - tepelné motory - struktura pevných látek a kapalin, přeměny skupenství |
| III. Vlnění a optika | |
| výsledky vzdělávání | učivo |
| Žák: <ul style="list-style-type: none"> • rozliší základní druhy mechanického vlnění a popíše jejich šíření • charakterizuje základní vlastnosti zvuku • chápe negativní vliv hluku a zná způsoby ochrany sluchu <ul style="list-style-type: none"> • charakterizuje světlo jeho vlnovou délkou a rychlostí v různých prostředích • řeší úlohy na odraz a lom světla • řeší úlohy na zobrazení zrcadly a čočkami <ul style="list-style-type: none"> • vysvětlí optickou funkci oka a korekci jeho vad • popíše význam různých druhů elektromagnetického záření | <ul style="list-style-type: none"> - mechanické kmitání a vlnění - zvukové vlnění - světlo a jeho šíření - zrcadla a čočky, oko - druhy elektromagnetického záření, rentgenové záření |
| IV. Elektřina | |
| výsledky vzdělávání | učivo |
| Žák: <ul style="list-style-type: none"> • popíše elektrické pole z hlediska jeho působení na bodový elektrický náboj • řeší úlohy s elektrickými obvody s použitím Ohmova zákona • popíše princip a použití polovodičových součástek přechodem PN • určí magnetickou sílu v magnetickém poli vodiče s proudem • popíše princip generování střídavých proudů a jejich využití v energetice | <ul style="list-style-type: none"> - elektrický náboj tělesa, elektrická síla, elektrické pole, kapacita vodiče - elektrický proud v látkách, zákony elektrického proudu, polovodiče - magnetické pole, magnetické pole elektrického proudu, elektromagnetická indukce - vznik střídavého proudu, přenos elektrické energie střídavým proudem |

| | |
|---|---|
| V. Fyzika atomu | |
| výsledky vzdělávání | učivo |
| Žák: <ul style="list-style-type: none"> • popíše strukturu elektronového obalu atomu z hlediska energie elektronu • popíše stavbu atomového jádra a charakterizuje základní nukleony • vysvětlí podstatu radioaktivity a popíše způsoby ochrany před jaderným zářením • popíše princip získávání energie v jaderném reaktoru | <ul style="list-style-type: none"> - model atomu, laser - nukleony, radioaktivita, jaderné záření - jaderná energie a její využití |

| | |
|--|--|
| VI. Vesmír | |
| výsledky vzdělávání | učivo |
| Žák: <ul style="list-style-type: none"> • charakterizuje Slunce jako hvězdu • popíše objekty ve sluneční soustavě • zná příklady základních typů hvězd | <ul style="list-style-type: none"> - Slunce, planety a jejich pohyb, komety - hvězdy a galaxie |

6.4. Matematické vzdělávání

6.4.1. Matematika

Týdenní hodinová dotace:

| | | |
|------------------|------------------|------------------|
| 1. ročník | 2. ročník | 3. ročník |
| 2 | 1 | 1 |

Charakteristika předmětu

Obecný cíl

Matematické vzdělávání navazuje na učivo a výsledky vzdělávání stanovené v RVP pro základní vzdělávání. V odborném školství má matematické vzdělávání kromě funkce všeobecně vzdělávací ještě funkci průpravnou pro odbornou složku vzdělávání.

Obecným cílem matematického vzdělávání je výchova přemýšlivého člověka, který bude umět používat matematiku v různých životních situacích (v odborné složce vzdělávání, v dalším studiu, v osobním životě, budoucím zaměstnání, volném čase apod.).

Matematické vzdělávání se zaměřuje především na metody řešení úloh, zejména ve vztahu k oboru vzdělání. V oborech vzdělání se zvýšenými nároky na matematické vzdělávání rozšíří škola ve svém školním vzdělávacím programu matematické vzdělávání v souladu s potřebami oboru. Uvedené výsledky a učivo prezentují v odborném školství základ matematického vzdělávání pro daný stupeň vzdělání.

Vzdělávání směřuje k tomu, aby žáci dovedli:

- aplikovat matematické poznatky a postupy v odborné složce vzdělávání;
- využívat matematické poznatky a metody řešení v praktickém životě a v dalším vzdělávání;
- matematizovat jednoduché reálné situace, užívat matematický model a vyhodnotit výsledek řešení vzhledem k realitě;
- zkoumat a řešit problémy;
- účelně využít digitální technologie a zdroje informací při řešení matematických úloh;
- číst s porozuměním matematický text, kriticky vyhodnotit informace získané z různých zdrojů.

Charakteristika učiva

Učivo prezentuje v odborném školství základ matematického vzdělávání pro daný stupeň vzdělání. Obsahově navazuje na učivo matematiky základní školy a rozšiřuje poznatky ve vybraných okruzích učiva:

- číselné obory
- mocniny a odmocniny
- rovnice a nerovnice
- funkce
- stereometrie

Matematické vzdělávání s ohledem na odborné vzdělávání je rozšířeno v souladu s potřebami oboru (kvadratická funkce a kvadratická rovnice, goniometrické funkce obecného úhlu, jejich vlastnosti, grafy a jejich užití při řešení praktických úloh, statistika).

Mezipředmětové vztahy jsou uplatňovány v rámci všeobecně vzdělávacích předmětů a odborných předmětů.

Cíle vzdělávání v oblasti citů, postojů, hodnot a preferencí

V afektivní oblasti směřuje matematické vzdělávání k tomu, aby žáci získali:

- pozitivní postoj k matematickému vzdělávání;
- motivaci k celoživotnímu vzdělávání;
- důvěru ve vlastní schopnosti, vytrvalost, houževnatost a kritičnost.

Matematika klade důraz na numerické aplikace, dovednosti řešit problémy a dovednosti využívat informační technologie a práci s informacemi.

Pojetí výuky, metody a formy

Vzdělávání směřuje k tomu, aby žáci dovedli:

- využívat matematických poznatků v praktickém životě v situacích, které souvisejí s matematikou;
- efektivně numericky počítat, používat a převádět jednotky (délky, hmotnosti, času, objemu, povrchu, rovinného úhlu, rychlosti, měny pod.);
- matematizovat jednoduché reálné situace, užívat matematický model a vyhodnotit výsledek řešení vzhledem k realitě;
- zkoumat a řešit problémy;
- orientovat se v matematickém textu a porozumět zadání matematické úlohy, kriticky vyhodnotit informace kvantitativního charakteru získané z různých zdrojů – grafů, diagramů a tabulek, správně se matematicky vyjadřovat.

Způsoby hodnocení

V každém klasifikačním období žáci vypracují alespoň jednu písemnou práci v trvání jedné vyučovací hodiny. Mimo tyto práce žáci vypracují několik menších prací v trvání 10 až 20 minut z vyučovací hodiny, bude hodnocena i jejich práce a aktivita v hodinách. Hodnocení se provádí v souladu s pravidly pro hodnocení a klasifikaci žáků, které jsou nedílnou součástí školního řádu.

Přínos předmětu k rozvoji klíčových kompetencí a aplikaci průřezových témat

V předmětu Matematika jsou naplňovány a rozvíjeny především tyto kompetence:

Klíčové kompetence

Personální a sociální kompetence

- určit si cíle a priority dle svých reálných možností, zájmů, podmínek a pracovní orientace
- osvojit si adekvátní hodnocení svého vystupování a způsobů jednání ze strany jiných lidí, přijímat radu a kritiku
- dokázat si ověřit získané poznatky, umět kriticky zvažovat názory, postoje a jednání druhých
- dokázat přijímat a odpovědně plnit zadané úkoly
- vytvářet vstřícné mezilidské vztahy a předcházet konfliktům, nepodléhat předsudkům

Komunikativní kompetence

- obhajovat své názory a postoje
- vyjadřovat své myšlenky srozumitelně, souvisle, přehledně a jazykově správně
- dokázat se vyjadřovat a vystupovat v rámci zásad kulturního projevu a chování

Kompetence k řešení problémů

- umět vysvětlit podstatu problému, dokázat získat informace k řešení, interpretovat varianty řešení, vyhodnotit správnost postupu
- osvojit si při řešení problémů různé myšlenkové operace a metody
- vhodně volit prostředky a způsoby pro splnění jednotlivých aktivit, využívat zkušeností a vědomostí nabytých dříve
- osvojit si základy týmového řešení, spolupráce

Kompetence k učení

- mít pozitivní vztah k vzdělávání a získávání informací
- osvojit si různé techniky učení, umět si vytvořit vhodný studijní režim a podmínky
- aktivně využívat ke svému učení různé informační zdroje včetně zkušeností svých i jiných lidí
- osvojit si techniku sledování a hodnocení pokroků, zhodnotit výsledky svého učení, přijímat hodnocení druhých
- rozšiřovat si své vzdělání, zejména v oboru

Digitální kompetence

- pracovat s informacemi z různých zdrojů nesenými na různých médiích (tištěných, elektronických, audiovizuálních), a to i s využitím prostředků informačních a komunikačních technologií
- pracovat s osobním počítačem a dalšími prostředky informačních a komunikačních technologií

Matematické kompetence

- správně používat a převádět běžné jednotky
- používat pojmy kvantifikujícího charakteru

- provádět reálný odhad výsledku řešení dané úlohy
- nacházet vztahy mezi jevy a předměty při řešení praktických úkolů, umět je popsat a využít pro dané řešení
- číst různé formy grafického znázornění (tabulky, diagramy, grafy, schémata apod.)
- aplikovat znalosti o základních tvarech předmětů a jejich vzájemné poloze v rovině i prostoru
- aplikovat matematické postupy při řešení praktických úkolů v běžných situacích

Rozpis učiva a výsledků vzdělávání

1. ročník

| I. Operace s reálnými čísly | |
|---|--|
| výsledky vzdělávání | učivo |
| Žák: <ul style="list-style-type: none"> • provádí aritmetické operace s přirozenými a celými čísly • používá různé zápisy racionálního čísla • provádí aritmetické operace se zlomky a desetinnými čísly • zaokrouhlí desetinné číslo • znázorní reálné číslo na číselné ose • používá trojčlenku a řeší praktické úlohy s využitím procentového počtu • provádí početní výkony s mocninami s přirozeným a celočíselným mocnitelem určí druhou mocninu a odmocninu čísla pomocí kalkulátoru | <ul style="list-style-type: none"> - přirozená a celá čísla - racionální čísla (zlomky, desetinná čísla) - reálná čísla - poměr (zmenšování a zvětšování v daném poměru) - trojčlenka - procenta - mocniny s přirozeným a celočíselným exponentem - druhá a třetí mocnina a odmocnina |
| II. Výrazy a jejich úpravy | |
| výsledky vzdělávání | učivo |
| Žák: <ul style="list-style-type: none"> • rozlišuje pojem číselný a algebraický výraz a vypočítá jejich hodnotu • provádí operace s mnohočleny (sčítání, odčítání a násobení) • rozloží mnohočlen na součin a užívá vztahy pro druhou mocninu dvojčlenu a rozdíl druhých mocnin provádí operace s lomenými výrazy, vymezí podmínky řešení | <ul style="list-style-type: none"> - číselný a algebraický výraz, jejich hodnota - sčítání, odčítání a násobení mnohočlenů - rozklad výrazů v součin pomocí vytýkání a vzorců pro druhou mocninu dvojčlenu a rozdíl druhých mocnin - lomený výraz, podmínky řešení - sčítání, odčítání, násobení a dělení lomených výrazů |

| | |
|--|---|
| III. Řešení rovnic a nerovnic v oboru reálných čísel | |
| výsledky vzdělávání | učivo |
| Žák: <ul style="list-style-type: none"> · řeší lineární rovnice o jedné neznámé, určí množinu řešení · aplikuje ekvivalentní úpravy rovnic při vyjádření neznámé ze vzorce · provede rozbor slovní úlohy a matematizaci reálné situace, sestaví a vyřeší rovnici, ověří výsledek řešení řeší lineární nerovnice o jedné neznámé a jejich soustavy | <ul style="list-style-type: none"> - lineární rovnice o jedné neznámé - lineární rovnice s neznámou ve jmenovateli - vyjádření neznámé ze vzorce - jednoduché slovní úlohy - soustavy dvou rovnic o dvou neznámých - lineární nerovnice o jedné neznámé - soustavy lineárních nerovnic |

2. ročník

| | |
|---|--|
| I. Funkce | |
| výsledky vzdělávání | učivo |
| Žák: <ul style="list-style-type: none"> - sestrojí graf funkce, určí, kdy funkce roste nebo klesá - aplikuje poznatky o funkcích v praktických úlohách | <ul style="list-style-type: none"> - definice funkce. definiční obor, obor funkčních hodnot, graf funkce - průběh funkcí (rostoucí, klesající, konstantní) - lineární funkce - nepřímá úměrnost - užití funkcí - jednoduché slovní úlohy na lineární funkci a nepřímou úměrnost |

| | |
|--|---|
| II. Planimetrie | |
| výsledky vzdělávání | učivo |
| Žák: <ul style="list-style-type: none"> - užívá pojmy a vztahy: bod, přímka, rovina, odchylka dvou přímek, vzdálenost bodu od přímky, vzdálenost dvou rovnoběžek, úsečka a její délka, úhel a jeho velikost - sestrojí trojúhelník, různé druhy rovnoběžníků a lichoběžníků z daných prvků a určí jejich obvod a obsah - rozliší shodné a podobné trojúhelníky a své tvrzení zdůvodní užitím vět o | <ul style="list-style-type: none"> - základní pojmy (bod, přímka, rovina, odchylka přímek, vzdálenost bodu od přímky, vzdálenost dvou rovnoběžek, úsečka, délka úsečky, úhel a jeho velikost) - trojúhelník (vnitřní a vnější úhly, výšky, těžnice) - jednoduché konstrukce trojúhelníků - konstrukce kružnice trojúhelníku opsané a vepsané |

| | |
|---|---|
| <p>shodnost a podobnosti trojúhelníků</p> <ul style="list-style-type: none"> - určí obvod a obsah kruhu, vzájemnou polohu přímky a kružnice - řeší praktické úlohy s využitím trigonometrie pravoúhlého trojúhelníku a věty Pythagorovy | <ul style="list-style-type: none"> - shodnost trojúhelníků - podobnost trojúhelníků - Pythagorova věta a trigonometrie pravoúhlého trojúhelníku - obvod a obsah trojúhelníku - rovnoběžníky - základní vlastnosti - jednoduché konstrukce rovnoběžníků - obvody a obsahy rovnoběžníků - lichoběžník - základní vlastnosti, konstrukce, obvod, obsah - pravidelné a nepravidelné mnohoúhelníky- obvod a obsah - kružnice, kruh - definice - obvod, obsah kruhu, délka kružnice - sečna, tečna, nesečna a tětiva kružnice |
|---|---|

3. ročník

| | |
|--|---|
| I. Stereometrie | |
| výsledky vzdělávání | učivo |
| <p>Žák:</p> <ul style="list-style-type: none"> - určí vzájemnou polohu bodů, přímek a rovin - určí odchylky přímek a rovin - rozlišuje základní tělesa (krychle, kvádr, hranol, válec, pravidelný jehlan, rotační kužel, koule) a určí jejich povrch a objem - aplikuje poznatky o tělesech v praktických úlohách | <ul style="list-style-type: none"> - vzájemné polohy bodů, přímek a rovin - odchylky přímek a rovin - objemy a povrchy těles (krychle, kvádr, hranol, válec, jehlan, kužel, koule) |

| | |
|---|--|
| II. Práce s daty | |
| výsledky vzdělávání | učivo |
| <p>Žák:</p> <ul style="list-style-type: none"> - vyhledává, vyhodnocuje a zpracuje data - porovnává soubory dat - interpretuje údaje vyjádřené v diagramech, grafech a tabulkách - určí četnost znaku a aritmetický průměr | <ul style="list-style-type: none"> - interpretace údajů vyjádřených v diagramech, grafech a tabulkách - základy statistiky |

6.5. Estetické vzdělávání

6.5.1. Literární a estetická výchova

Týdenní hodinová dotace:

| | |
|-----------|-----------|
| 2. ročník | 3. ročník |
| 1 | 1 |

Charakteristika předmětu

Obecný cíl

Literatura a estetická výchova vychovává žáky k sdělnému kultivovanému jazykovému projevu a podílí se na rozvoji jejich duchovního života. Estetické vzdělávání významně přispívá ke kultivaci člověka. Vytvořený systém kulturních hodnot pomáhá formovat postoje žáka a je obranou proti snadné manipulaci a intoleranci. Obecným cílem estetického vzdělávání je utvářet kladný vztah k materiálním a duchovním hodnotám, snažit se přispívat k jejich tvorbě i ochraně. Estetické vzdělávání se podílí rovněž na rozvoji sociálních kompetencí žáků.

Charakteristika učiva

K dosažení tohoto cíle přispívá i jazykové vzdělávání v mateřském jazyce a naopak estetické vzdělávání prohlubuje znalosti jazykové a kultivuje jazykový projev žáků. Práce s uměleckým textem je na tomto stupni vzdělávání zaměřena především na výchovu k vědomému, kultivovanému čtenářství. Poznání textu slouží rovněž k vytváření rozmanitých komunikačních situací, v nichž probíhá dialog žáků s texty a učitelem i mezi žáky navzájem. Mezipředmětové vztahy jsou uplatňovány v rámci všeobecně vzdělávacích předmětů.

Cíle vzdělávání v oblasti citů, postojů, hodnot a preferencí

Žáci jsou vedeni i k esteticky tvořivým aktivitám.

Vzdělávání směřuje k tomu, aby žáci:

- uplatňovali ve svém životním stylu estetická kritéria
- chápali umění jako specifickou výpověď o skutečnosti
- správně formulovali a vyjadřovali své názory
- přistupovali s tolerancí k estetickému cítění, vkusu a zájmu druhých lidí
- podporovali hodnoty místní, národní, evropské i světové kultury a měli k nim vytvořen pozitivní vztah
- získali přehled o kulturním dění
- uvědomovali si vliv prostředků masové komunikace na utváření kultury
- dovedli pracovat samostatně i v týmu

Pojetí výuky, metody a formy

Výuka navazuje na vědomosti a dovednosti žáků ze základních škol a rozvíjí je vzhledem ke společenskému a profesnímu zaměření žáků. Cílem je toto předcházející vzdělání prohloubit, rozšířit, posunout na vyšší kvalitativní a kvantitativní úroveň a využívat je jako humanizující a socializující nástroj žákovy výchovy a sebevýchovy. Literární vzdělávání kromě četby, rozboru a interpretace uměleckých děl či jejich ukázek vede k celkovému přehledu.

Způsoby hodnocení

Hodnocení žáků je prováděno průběžně podle výsledků jejich práce při vyučování. V hodnocení učitel posuzuje formální správnost a grafickou úpravu prací žáků. Hodnotí se ústní projev a písemný projev. Zvláštní přístup je uplatňován k žákům s diagnostikovanými SPU, zohledněna je zvláště dysgrafie, dyslexie, dysortografie. Průběžně jsou zařazovány různé druhy činností- testy, referáty, samostatné práce. Hodnocení se provádí v souladu s pravidly pro hodnocení a klasifikaci žáků, které jsou nedílnou součástí školního řádu.

Přínos předmětu k rozvoji klíčových kompetencí a aplikaci průřezových témat

V předmětu Literatura a estetická výchova jsou naplňovány a rozvíjeny především tyto kompetence:

Klíčové kompetence

Personální a sociální kompetence

- zvážit reálně svoje možnosti - duševní i fyzické, uvědomit si důsledky svého jednání a chování v různých situacích
- určit si cíle a priority dle svých reálných možností, zájmů, podmínek a pracovní orientace
- osvojit si adekvátní hodnocení svého vystupování a způsobů jednání ze strany jiných lidí, přijímat radu a kritiku
- dokázat si ověřit získané poznatky, umět kriticky zvažovat názory, postoje a jednání druhých
- aktivně spolupracovat při pracovních a jiných činnostech
- dokázat přijímat a odpovědně plnit zadané úkoly
- vytvářet vstřícné mezilidské vztahy a předcházet konfliktům, nepodléhat předsudkům
- aktivně se účastnit práce v týmu

Komunikativní kompetence

- dokázat se přiměřeně a účelně vyjadřovat v písemném a mluveném projevu
vyjadřovat své myšlenky srozumitelně, souvisle, přehledně a jazykově správně
- obhajovat své názory a postoje
- učit se zpracovávat běžné administrativní písemnosti a pracovní dokumenty
- orientovat se v odborné terminologii, dodržovat jazykové a stylistické normy (dle individuálních schopností)
- formulovat písemně podstatné myšlenky z textů a projevů
- dokázat se vyjadřovat a vystupovat v rámci zásad kulturního projevu a chování
- osvojit si základy pro komunikaci nejméně v jednom cizím jazyce
- získat potřebnou jazykovou způsobilost pro základní pracovní uplatnění (porozumět základní terminologii a základním pracovním pokynům - ústně i písemně)
- uvědomit si potřebu znalosti cizích jazyků pro život i praxi a pochopit výhody prohlubování svých jazykových dovedností

Kompetence k řešení problémů

- umět vysvětlit podstatu problému, dokázat získat informace k řešení, interpretovat varianty řešení, vyhodnotit správnost postupu
- osvojit si při řešení problémů různé myšlenkové operace a metody
- vhodně volit prostředky a způsoby pro splnění jednotlivých aktivit, využívat zkušeností a vědomostí nabytých dříve
- osvojit si základy týmového řešení, spolupráce

Kompetence k učení

- mít pozitivní vztah k vzdělávání a získávání informací
- osvojit si různé techniky učení, umět si vytvořit vhodný studijní režim a podmínky
- uplatňovat různé způsoby práce s textem (zvl. studijní a analytické čtení), umět efektivně vyhledávat a zpracovávat informace
- porozumět mluvenému projevu, formulovat písemně svoje myšlenky (poznámky, výklad, přednáška)
- aktivně využívat ke svému učení různé informační zdroje včetně zkušeností svých i jiných lidí
- osvojit si techniku sledování a hodnocení pokroků, zhodnotit výsledky svého učení, přijímat hodnocení druhých
- rozšiřovat si své vzdělání, zejména v oboru

Digitální kompetence

- získávat informace z otevřených zdrojů, zejména pak s využitím celosvětové sítě Internet
- pracovat s informacemi z různých zdrojů nesenými na různých médiích (tištěných, elektronických, audiovizuálních), a to i s využitím prostředků informačních a komunikačních technologií
- uvědomovat si nutnost posuzovat rozdílnou věrohodnost různých informačních zdrojů a kriticky přistupovat k získaným informacím, být mediálně gramotní

Kompetence k pracovnímu uplatnění a podnikatelským aktivitám

- mít odpovědný postoj k vlastní profesní budoucnosti a tedy i vzdělávání; uvědomovat si význam celoživotního učení a být připraveni přizpůsobovat se měnícím se pracovním podmínkám
- vhodně komunikovat s potenciálními zaměstnavateli, prezentovat svůj odborný potenciál a své profesní cíle

Občanské kompetence a kulturní povědomí

- jednat odpovědně, projevit samostatnost a iniciativu ve svém vlastním i veřejném zájmu
- chápat život jako největší a nejcennější hodnotu a uvědomovat si odpovědnost za svůj život a život druhých lidí ctít národní tradice, zvyky, hodnoty, chápat minulost a současnost svého národa v evropském i celosvětovém měřítku
- rozvíjet kulturní hodnoty místní, národní, evropské a světové a vytvořit si k nim kladný vztah

Rozpis učiva a výsledků vzdělávání

2. ročník

| I. Umění a literatura | |
|---|---|
| výsledky vzdělávání | učivo |
| Žák: <ul style="list-style-type: none"> • uvede hlavní literární směry a jejich významné představitele v české a světové literatuře • samostatně vyhledává informace v této oblasti • vystihne charakteristické znaky různých literárních textů a rozdíly mezi nimi | <ul style="list-style-type: none"> - Ústní lidová slovesnost - Výklad vzniku světa - Středověká kultura - Humanismus a renesance - Baroko - Národní obrození - Romantismus |

| | |
|--|--------------------|
| <ul style="list-style-type: none"> • rozliší konkrétní literární díla podle základních druhů a žánrů • rozpozná jednotlivé druhy ústní lidové slovesnosti • posoudí význam ústní lidové slovesnosti jako inspiračního zdroje umělecké literatury • popíše některé etnografické zvláštnosti regionu • reprodukuje regionální pověst • vnímá a dává do souvislostí různá umělecká zpracování témat z mytologie • zhodnotí význam bible pro současného člověka (literární význam, inspirační zdroj pro umění, osobní postoj člověka k náboženství) • vysvětlí význam cyrilometodějské mise pro vznik slovanské vzdělanosti • rozpozná základní rysy románské a gotické kultury • zařadí a popíše základní díla českého písemnictví 10. - 14. století • posoudí význam života a díla Jana Husa • objasní pojmy renesance a humanismus • vysvětlí podmínky rozvoje uvedených směrů • rozpozná základní rysy renesančního stavitelství • vyjmenuje nejznámější renesanční spisovatele • zhodnotí přínos W. Shakespeara pro současnost • vysvětlí význam českého humanismu pro rozvoj jazyka a vzdělanosti • charakterizuje základní znaky baroka v architektuře, malířství a literatuře • vysvětlí význam díla J.A. Komenského • uvědomuje si význam národních buditelů pro obnovu českého jazyka • vysvětlí základní rozdíl mezi romantickým a realistickým pohledem umělce na svět • dokáže vyjmenovat představitele světového a českého romantismu • posoudí význam díla K. H. Máchy pro vznik moderní české poezie vyjmenuje některé představitele světového a českého realismu | <p>- Realismus</p> |
|--|--------------------|

| | |
|--|---|
| II. Aktivní poznávání různých druhů umění | |
| výsledky vzdělávání | učivo |
| Žák: -na příkladech objasní výsledky lidské činnosti z různých oblastí umění - vyjádří vlastní prožitky z recepce daných uměleckých děl | - Exkurze - Výstavy - Divadelní a filmová představení |
| III. Práce s literárním textem | |
| výsledky vzdělávání | učivo |
| Žák: -postihne sémantický význam textu - text interpretuje a debatuje o něm | - Základy teorie literatury - Četba a interpretace literárního textu - Tvořivé činnosti |

| | |
|---|--|
| IV. Kultura | |
| výsledky vzdělávání | učivo |
| Žák: - orientuje se v nabídce kulturních institucí - rozpozná vliv reklamy na životní styl | - Přehled kulturních institucí - Lidové umění a užitá tvorba - Kulturní hodnoty - Reklama |

Průřezová témata:

Občan v demokratické společnosti – osobnost a její rozvoj

3. ročník

| | |
|--|---|
| I. Umění a literatura | |
| výsledky vzdělávání | učivo |
| Žák: - uvede hlavní literární směry a jejich významné představitele v české a světové literatuře - samostatně vyhledává informace v této oblasti - rozpozná základní znaky v moderních uměleckých směrech ve výtvarném umění a v literatuře - uvede významné představitele české meziválečné poezie a prózy | - Umělecké směry na přelomu 19. a 20. století - Česká meziválečná literatura - Války 20. století v literatuře - Česká literatura 2. poloviny 20. století - Divadlo 19. a 20.století |

| | |
|--|--|
| <ul style="list-style-type: none"> - objasní pojmy proletářské umění, poetismus, surrealismus - vysvětlí význam osobnosti Karla Čapka a jeho díla - zařadí nejvýraznější autory domácí i světové literatury (1. a 2. světová válka) - vysvětlí pojmy oficiální, samizdatová, exilová literatura · zná významné představitele české prózy 2. poloviny 20.století - rozpozná specifika dramatického textu vysvětlí význam divadla v různých obdobích vývoje české společnosti | |
|--|--|

| | |
|---|---|
| II. Umění jako specifická výpověď o skutečnostech | |
| výsledky vzdělávání | učivo |
| Žák: <ul style="list-style-type: none"> - na příkladech objasní výsledky lidské činnosti z různých oblastí umění - vyjádří vlastní prožitky z recepce daných uměleckých děl - rozliší konkrétní literární díla podle základních druhů a žánrů - text interpretuje a debatuje o něm | <ul style="list-style-type: none"> - Lidské vztahy - Napětí |

| | |
|--|---|
| III. Aktivní poznávání různých druhů umění | |
| výsledky vzdělávání | učivo |
| Žák: <ul style="list-style-type: none"> - na příkladech objasní výsledky lidské činnosti z různých oblastí umění - vyjádří vlastní prožitky z recepce daných uměleckých děl | <ul style="list-style-type: none"> - Exkurze - Výstavy - Filmové a divadelní představení |

| | |
|--|--|
| IV. Práce s literárním textem | |
| výsledky vzdělávání | učivo |
| Žák: <ul style="list-style-type: none"> - vyjádří vlastní prožitky z recepce daných uměleckých děl - postihne sémantický význam textu - text interpretuje a debatuje o něm | <ul style="list-style-type: none"> - Četba a interpretace literárního textu - Tvořivé činnosti |

| | |
|-------------------|--|
| V. Kultura | |
|-------------------|--|

| výsledky vzdělávání | učivo |
|--|--|
| Žák: - porovná typické znaky kultur hlavních národností na našem území - popíše vhodné společenské chování v dané situaci | - Kultura národností na našem území - Principy a normy kulturního chování - Kulturní hodnoty |

Průřezová témata:

Člověk a svět práce – psaní profesních životopisů, průvodních (motivačních) dopisů.

6.6. Vzdělávání pro zdraví

6.6.1. Tělesná výchova

Týdenní hodinová dotace:

| 1. ročník | 2. ročník | 3. ročník |
|-----------|-----------|-----------|
| 1 | 1 | 1 |

Charakteristika předmětu

Obecný cíl

V tělesné výchově se usiluje zejména o výchovu pro celoživotní provádění pohybových aktivit a rozvoj pozitivních vlastností osobnosti. Žáci jsou vedeni k pravidelnému provádění pohybových aktivit, ke kvalitě v pohybovém učení, jsou jim vytvářeny podmínky k prožívání sportovního výkonu a pohybu, ke kompenzování negativních vlivů při nevhodném způsobu života a ke spolupráci při společenských činnostech. Klade se důraz na dodržování zásad bezpečnosti a prevenci úrazů při pohybových aktivitách.

Charakteristika učiva

Oblast Vzdělávání pro zdraví si klade za cíl vybavit žáky znalostmi a dovednostmi potřebnými k preventivní a aktivní péči o zdraví a bezpečnost, a tak rozvinout a podpořit jejich chování a postoje ke zdravému způsobu života a celoživotní odpovědnosti za své zdraví. Vede žáky k tomu, aby znali potřeby svého těla v jeho biopsychosociální jednotě a aby rozuměli tomu, jak působí výživa, životní prostředí, dodržování hygieny, pohybové aktivity, pozitivní emoce, překonávání negativních emocí a stavů, jednostranné činnosti a také disharmonické mezilidské vztahy a jiné negativní vlivy na zdraví. Důraz se klade na výchovu proti závislostem (na alkoholu, drogách, tabáku, hracích automatech), proti medii vnucovanému ideálu tělesné krásy a hlavně na výchovu k odpovědnému přístupu k sexu. Žáci jsou v současnosti vystavováni řadě nebezpečí, která hrozí ohrožením jejich zdraví a často i života, proto nabývají na významu i dovednosti potřebné pro obranu i ochranu proti nim, tj. pro chování při vzniku mimořádných událostí. Mezipředmětové vztahy jsou uplatňovány v rámci všeobecně vzdělávacích předmětů.

Cíle vzdělávání v oblasti citů, postojů, hodnot a preferencí

Vzdělávání směřuje k tomu, aby žáci dovedli:

- cílevědomě chránit zdraví, vážit si ho a umět rozpoznat, co ho ohrožuje
- pojmát zdraví jako prvořadou hodnotu potřebnou ke kvalitnímu prožívání života
- preferovat takový způsob života, aby byly zdraví ohrožující návyky a situace eliminovány, využívat pravidelné pohybové aktivity v každodenním režimu k celoživotní péči o zdraví
- jednat racionálně v situacích osobního a veřejného ohrožení
- chápat, jak vlivy životního prostředí působí na zdraví člověka
- posoudit důsledky komerčního vlivu médií na zdraví a umět zaujmout k mediálním obsahům kritický odstup
- umět vyrovnávat nedostatek pohybu i jednostrannou tělesnou i duševní zátěž
- snažit se o dosažení sportovní i pohybové gramotnosti
- mít radost a uspokojení při provádění sportovní činnosti
- usilovat o pozitivní změny tělesného sebepojetí
- využívat pohybových činností, pravidel a soutěží ke správným rozhodovacím postupům podle zásad fair play
- kontrolovat a ovládat své jednání, chovat se odpovědně v zařízeních TV a při pohybových činnostech vůbec
- podle potřeby spolupracovat
- dosáhnout optimálního tělesného a pohybového rozvoje v rámci svých možností

Pojetí výuky, metody a formy

Tělesná výchova je realizována ve vyučovacím předmětu, dále pak ve sportovních kurzech, dnech, kdy je zařazeno plavání, bruslení, lyžování, turistika, hry i jiné organizační formy. Hledí se na možnosti a podmínky (materiální, prostorové, zájmy žáků, zdravotně oslabení žáci a pod.) a na to, aby tělesná výchova pomáhala kultivovat žáky v pohybových projevech i v tělesném vzhledu.

Způsoby hodnocení

Celkové hodnocení žáků v tělesné výchově se skládá ze tří dílčích částí:

- a) příprava na TV – pravidelná účast, vhodný sportovní oděv, sportovní obuv, dodržování bezpečnostních a hygienických pravidel, příprava a úklid cvičebních pomůcek
- b) teorie TV – žák dokáže vysvětlit náplň hodiny, navrhnout zhodnocení, aktivita při hodinách, dodržování disciplíny, bezpečnosti a pokynů vyučujícího
- c) sportovní výkony – provádění cviků, zapojení do sportovních her, výkonnostní výsledky v jednotlivých disciplínách Při hodnocení žáků se přihlíží k jejich dispozicím, tělesným, fyzickým a psychickým předpokladům, zdravotním omezením a jiným individuálním vlivům. Hodnocení se provádí v souladu s pravidly pro hodnocení a klasifikaci žáků, které jsou nedílnou součástí školního řádu.

Přínos předmětu k rozvoji klíčových kompetencí a aplikaci průřezových témat

V předmětu Tělesná výchova jsou naplňovány a rozvíjeny především tyto kompetence:

Klíčové kompetence

Personální a sociální kompetence

- zvážit reálně svoje možnosti - duševní i fyzické, uvědomit si důsledky svého jednání a chování v různých situacích

- určit si cíle a priority dle svých reálných možností, zájmů, podmínek a pracovní orientace
- osvojit si adekvátní hodnocení svého vystupování a způsobů jednání ze strany jiných lidí, přijímat radu a kritiku
- odpovědně přistupovat ke svému zdraví, umět pečovat o svůj rozvoj - fyzický i duševní a uvědomovat si důsledky nezdravého životního stylu a závislostí
- aktivně spolupracovat při pracovních a jiných činnostech
- vytvářet vstřícné mezilidské vztahy a předcházet konfliktům, nepodléhat předsudkům

Kompetence k řešení problémů

- osvojit si základy týmového řešení, spolupráce
- vhodně volit prostředky a způsoby pro splnění jednotlivých aktivit, využívat zkušeností a vědomostí nabytých dříve

Občanské kompetence a kulturní povědomí

- chápat význam priority prostředí pro člověka a zapojovat se do jeho ochrany
- chápat život jako největší a nejcennější hodnotu a uvědomovat si odpovědnost za svůj život a život druhých lidí

Rozpis učiva a výsledků vzdělávání

1. ročník

| I. Bezpečnost a organizace TV | |
|---|--|
| výsledky vzdělávání | učivo |
| Žák: - uplatňuje zásady bezpečnosti při pohybových aktivitách | - seznámení studentů s průběhem a organizací hodin tělesné výchovy - dodržování pravidel bezpečnosti v tělesné výchově, včetně přesunu studentů na sportoviště a zpět |

| II. Technika plaveckých způsobů | |
|---|---|
| výsledky vzdělávání | učivo |
| Žák: - komunikuje při pohybových činnostech - - dodržuje smluvené signály a vhodně používá odbornou terminologii - volí sportovní vybavení (výstroj a výzbroj) odpovídající příslušné činnosti a okolním podmínkám (klimatickým, zařízení, hygieně, bezpečnosti) a dovede je udržovat a ošetřovat - dovede rozlišit jednání fair play od nesportovního jednání | - Základy plavání - dýchání, splývání, obratnost - Zdokonalení způsobu kraul - souhra, dýchání - Zdokonalení způsobu prsa - souhra, dýchání - Zdokonalení způsobu znak |

| III. Zdravotní aspekt plavání | |
|--------------------------------------|--------------|
| výsledky vzdělávání | učivo |
| Žák: | |

| | |
|--|---|
| <ul style="list-style-type: none"> - dokáže vyhledat potřebné informace z oblasti zdraví a pohybu - volí sportovní vybavení (výstroj a výzbroj) odpovídající příslušné činnosti a okolním podmínkám (klimatickým, zařízení, hygieně, bezpečnosti) a dovede je udržovat a ošetřovat | <ul style="list-style-type: none"> - Rozvoj pl. vytrvalosti - 10min. prsa - Rozvoj pl. vytrvalosti - 20min. volný způsob - Rozvoj pl. vytrvalosti - 1000m volný způsob |
|--|---|

| | |
|--|--|
| IV. Plavecká obratnost a hry ve vodě | |
| výsledky vzdělávání | učivo |
| <p>Žák:</p> <ul style="list-style-type: none"> - dovede se zapojit do organizace turnajů a soutěží - komunikuje při pohybových činnostech - dodržuje smluvené signály a vhodně používá odbornou terminologii - volí sportovní vybavení (výstroj a výzbroj) odpovídající příslušné činnosti a okolním podmínkám (klimatickým, zařízení, hygieně, bezpečnosti) a dovede je udržovat a ošetřovat - dovede uplatňovat techniku a základy taktiky v základních a vybraných sportovních odvětvích - ovládá základní herní činnosti jednotlivce a participuje na týmovém herním výkonu družstva - dovede rozlišit jednání fair play od nespportovního jednání - uplatňuje ve svém jednání základní znalosti o stavbě a funkci lidského organismu jako celku - popíše úlohu státu a místní samosprávy při ochraně zdraví a životů obyvatel | <ul style="list-style-type: none"> - základy skoků do vody - plavání pod vodou a lovení předmětů |

| | |
|--|---|
| V. Základy první pomoci | |
| výsledky vzdělávání | učivo |
| <p>Žák:</p> <ul style="list-style-type: none"> - využívá různých forem turistiky - uplatňuje zásady bezpečnosti při pohybových aktivitách - popíše, jak faktory životního prostředí ovlivňují zdraví lidí - dovede rozpoznat hrozící nebezpečí a ví, jak na ně reagovat v situacích osobního ohrožení a za mimořádných událostí | <ul style="list-style-type: none"> - záchrana tonoucího - ukázka a praktický nácvik - zásady bezpečnosti koupání ve volné přírodě včetně vodní sporty |

| | |
|---|--|
| - prokáže dovednosti poskytnutí první pomoci sobě a jiným | |
|---|--|

| VI. Atletická průprava | |
|--|---|
| výsledky vzdělávání | učivo |
| <p>Žák:</p> <ul style="list-style-type: none"> - dokáže vyhledat potřebné informace z oblasti zdraví a pohybu - komunikuje při pohybových činnostech - dodržuje smluvené signály a vhodně používá odbornou terminologii - volí sportovní vybavení (výstroj a výzbroj) odpovídající příslušné činnosti a okolním podmínkám (klimatickým, zařízení, hygieně, bezpečnosti) a dovede je udržovat a ošetřovat - dovede uplatňovat techniku a základy taktiky v základních a vybraných sportovních odvětvích - uplatňuje zásady bezpečnosti při pohybových aktivitách - dovede rozlišit jednání fair play od nespportovního jednání - uplatňuje ve svém jednání základní znalosti o stavbě a funkci lidského organismu jako celku | <ul style="list-style-type: none"> - kondiční cvičení, atletická průprava - atletická abeceda - strečink- zásady nácvik a zdokonalení - - atletické disciplíny - 100m, skok daleký - rozvoj běžecké vytrvalosti - 800m dívky, 1500m hoši |

| VII. Gymnastická průprava | |
|--|---|
| výsledky vzdělávání | učivo |
| <p>Žák:</p> <ul style="list-style-type: none"> - dokáže vyhledat potřebné informace z oblasti zdraví a pohybu - dovede se zapojit do organizace turnajů a soutěží - komunikuje při pohybových činnostech – dodržuje smluvené signály a vhodně používá odbornou terminologii - volí sportovní vybavení /výstroj a výzbroj/ odpovídající příslušné činnosti a okolním podmínkám (klimatickým, zařízení, hygieně, bezpečnosti) a dovede je udržovat a ošetřovat - dovede uplatňovat techniku a základy taktiky v základních a vybraných sportovních odvětvích - uplatňuje zásady bezpečnosti při pohybových aktivitách - uplatňuje ve svém jednání základní | <ul style="list-style-type: none"> - kondiční cvičení a základy akrobacie - prostná, strečink - kondiční cvičení a cvičení s různým náčiním - plné míče, švihadla, lavičky |

| | |
|---|--|
| znalosti o stavbě a funkci lidského organismu jako celku - prokáže dovednosti poskytnutí první pomoci sobě a jiným | |
|---|--|

| VIII. Základy sportovních her | |
|---|--|
| výsledky vzdělávání | učivo |
| Žák: - dokáže vyhledat potřebné informace z oblasti zdraví a pohybu - dovede se zapojit do organizace turnajů a soutěží - komunikuje při pohybových činnostech - dodržuje smluvené signály a vhodně používá odbornou terminologii - volí sportovní vybavení (výstroj a výzbroj) odpovídající příslušné činnosti a okolním podmínkám (klimatickým, zařízení, hygieně, bezpečnosti) a dovede je udržovat a ošetřovat - dovede uplatňovat techniku a základy taktiky v základních a vybraných sportovních odvětvích - uplatňuje zásady bezpečnosti při pohybových aktivitách - ovládá základní herní činnosti jednotlivce a participuje na týmovém herním výkonu družstva - dovede rozlišit jednání fair play od nesportovního jednání - uplatňuje ve svém jednání základní znalosti o stavbě a funkci lidského organismu jako celku - dovede rozpoznat hrozící nebezpečí a ví, jak na ně reagovat v situacích osobního ohrožení a za mimořádných událostí | - základy basketbalu - herní činnosti jednotlivce, pravidla - basketbal i streetball - základy florbalu - herní činnosti jednotlivce, pravidla - základy sálové kopané a futsalu - herní činnosti jednotlivce, pravidla |

Průřezová témata:

Člověk a životní prostředí – vztah člověk k prostředí

Žáci vedeni k tomu, aby dovedli jednat s ohledem na ekologii.

2. ročník

| I. Bezpečnost a organizace TV | |
|--------------------------------------|--------------|
| výsledky vzdělávání | učivo |
| Žák: | |

| | |
|---|--|
| - je schopen zhodnotit své pohybové možnosti a dosahovat osobního výkonu z nabídky pohybových aktivit | - seznámení studentů s průběhem a organizací hodin tělesné výchovy - dodržování pravidel bezpečnosti v tělesné výchově, včetně přesunu studentů na sportoviště a zpět |
|---|--|

| | |
|---|---|
| II. Atletická příprava | |
| výsledky vzdělávání | učivo |
| Žák: - dokáže rozhodovat, zapisovat a sledovat výkony jednotlivců - dovede připravit prostředky k plánovaným pohybovým činnostem - pozná chybně a správně prováděné činnosti, umí analyzovat a zhodnotit kvalitu pohybové činnosti nebo výkonu - ovládá kompenzační cvičení k regeneraci tělesných a duševních sil, i vzhledem k požadavkům budoucího povolání; uplatňuje osvojené způsoby relaxace - dovede rozvíjet svalovou sílu, rychlost, vytrvalost, obratnost a pohyblivost - zdůvodní význam zdravého životního stylu - popíše vliv fyzického a psychického zatížení na lidský organismus orientuje se v zásadách zdravé výživy a v jejích alternativních směrech | - kondiční cvičení - atletická příprava - atletická abeceda, - strečink- zásady - kondiční cvičení v přírodě - rozvoj vytrvalosti - nácvik a zdokonalení atletických disciplín - 100m, skok daleký - nácvik a zdokonalení atletických disciplín - hod granátem, štafety - rozvoj běžecké vytrvalosti - 800m dívky, 1500m hoši |
| III. Gymnastická příprava | |
| výsledky vzdělávání | učivo |
| Žák: - je schopen zhodnotit své pohybové možnosti a dosahovat osobního výkonu z nabídky pohybových aktivit - dovede připravit prostředky k plánovaným pohybovým činnostem - pozná chybně a správně prováděné činnosti, umí analyzovat a zhodnotit kvalitu pohybové činnosti nebo výkonu - ovládá kompenzační cvičení k regeneraci tělesných a duševních sil, i vzhledem k požadavkům budoucího povolání; uplatňuje osvojené způsoby relaxace - dovede rozvíjet svalovou sílu, rychlost, | - kondiční cvičení a základy akrobacie - prostrná, strečink - kondiční cvičení, přeskok a překážková dráha - kondiční cvičení a základy cvičení na hrazdě - kondiční cvičení a cvičení s různým náčiním - plné míče, švihadla, lavičky |

| | |
|--|--|
| vytrvalost, obratnost a pohyblivost - je schopen sladit pohyb s hudbou, umí sestavit pohybové vazby, hudebně pohybové motivy a vytvořit pohybovou sestavu (skladbu) | |
|--|--|

| | |
|---|--|
| IV. Základy sportovních her | |
| výsledky vzdělávání | učivo |
| Žák: - dokáže rozhodovat, zapisovat a sledovat výkony jednotlivců - pozná chybně a správně prováděné činnosti, umí analyzovat a zhodnotit kvalitu pohybové činnosti nebo výkonu - zdůvodní význam zdravého životního stylu - popíše vliv fyzického a psychického zatížení na lidský organismus - dovede posoudit vliv médií na a reklamy na životní styl jedince a na péči o své zdraví | - základy basketbalu - herní činnosti jednotlivce, pravidla - basketbal i streetball - základy florbalu - herní činnosti jednotlivce, pravidla - základy sálové kopané a futsalu - herní činnosti jednotlivce, pravidla - turnaj v basketbalu - turnaj v sálové kopané |

| | |
|---|--|
| V. Základy první pomoci a zdravotní přínos pohybových aktivit | |
| výsledky vzdělávání | učivo |
| Žák: - pozná chybně a správně prováděné činnosti, umí analyzovat a zhodnotit kvalitu pohybové činnosti nebo výkonu - orientuje se v zásadách zdravé výživy a v jejich alternativních směrech - dovede posoudit vliv médií na a reklamy na životní styl jedince a na péči o své zdraví | - první pomoc při stavech bezprostředně ohrožujících život a praktický nácvik poskytnutí první pomoci - použití improvizovaných pomůcek - zdravotní přínos pohybových aktivit a dodržování správné výživy |

Průřezová témata:

Občan v demokratické společnosti – osobnost a její rozvoj.

3. ročník

| | |
|--------------------------------------|--------------|
| I. Bezpečnost a organizace TV | |
| výsledky vzdělávání | učivo |

| | |
|---|--|
| Žák: - dovede posoudit vliv pracovních podmínek a povolání na své zdraví v dlouhodobé perspektivě a ví, jak by mohl kompenzovat jejich nežádoucí důsledky | - seznámení studentů s průběhem a organizací hodin tělesné výchovy, dodržování pravidel bezpečnosti v tělesné výchově, včetně přesunů studentů na sportoviště a zpět |
|---|--|

| | |
|---|---|
| II. Atletická příprava | |
| výsledky vzdělávání | učivo |
| Žák: - uplatňuje zásady sportovního tréninku - sestaví soubory zdravotně zaměřených cvičení, cvičení pro tělesnou a duševní relaxaci; navrhne kondiční program osobního rozvoje a vyhodnotí jej - dovede o pohybových činnostech diskutovat, analyzovat je a hodnotit - využívá pohybové činnosti pro všestrannou pohybovou přípravu a zvyšování tělesné zdatnosti - dokáže zjistit úroveň pohyblivosti, ukazatele své tělesné zdatnosti a korigovat si pohybový režim ve shodě se zjištěnými údaji | - kondiční cvičení - atletická příprava - atletická abeceda, strečink- zásady - kondiční cvičení v přírodě - rozvoj vytrvalosti - nácvik a zdokonalení atletických disciplín - 100m, skok vysoký - nácvik a zdokonalení atletických disciplín - vrh koulí, technika startu - rozvoj běžecké vytrvalosti - 800m dívky, 3000m hoši |

| | |
|--|---|
| III. Gymnastická příprava | |
| výsledky vzdělávání | učivo |
| Žák: - zvolí vhodná cvičení ke korekci svého zdravotního oslabení a dokáže rozlišit vhodné a nevhodné pohybové činnosti vzhledem k poruše svého zdraví - ověří úroveň tělesné zdatnosti a svalové nerovnováhy - diskutuje a argumentuje o etice v partnerských vztazích, o vhodných partnerech a o odpovědném přístupu k pohlavnímu životu | - kondiční cvičení a akrobacie - prostrná, strečink, gymnastické sestavy - kondiční cvičení, přeskok a překážková dráha - kondiční cvičení a cvičení na hrazdě - gymnastické sestavy - kondiční cvičení a cvičení s využitím hudby, základní taneční kroky |

| | |
|----------------------------|--------------|
| IV. Sportovní hry | |
| výsledky vzdělávání | učivo |
| Žák: | |

| | |
|--|--|
| <ul style="list-style-type: none"> - uplatňuje zásady sportovního tréninku - dovede o pohybových činnostech diskutovat, analyzovat je a hodnotit - využívá pohybové činnosti pro všestrannou pohybovou přípravu a zvyšování tělesné zdatnosti - dokáže zjistit úroveň pohyblivosti, ukazatele své tělesné zdatnosti a korigovat si pohybový režim ve shodě se zjištěnými údaji - dovede uplatňovat naučené modelové situace k řešení konfliktních situací | <ul style="list-style-type: none"> - základy odbíjené - herní činnosti jednotlivce, pravidla - halový i plážový volejbal - florbal - zdokonalení herních činností jednotlivce, hra 5 : 5 - sálová kopaná nebo futsal - zdokonalení herních činností jednotlivce, hra 5 : 5 - utkání v odbíjené - 6 : 6, 4 : 4, 2 : 2 |
|--|--|

| | |
|---|--|
| V. Ochrana obyvatelstva za mimořádných událostí | |
| výsledky vzdělávání | učivo |
| <p>Žák:</p> <ul style="list-style-type: none"> - dovede uplatňovat naučené modelové situace k řešení konfliktních situací - objasní důsledky sociálně patologických závislostí na život jednotlivce, rodiny a společnosti a vysvětlí, jak aktivně chránit svoje zdraví - diskutuje a argumentuje o etice v partnerských vztazích, o vhodných partnerech a o odpovědném přístupu k pohlavnímu životu | <ul style="list-style-type: none"> - zásady jednání v situacích osobního ohrožení a za mimořádných událostí - mimořádné události (živelní pohromy, havárie, krizové situace aj.) - základní úkoly ochrany obyvatelstva (varování, evakuace) |

Průřezová témata:

Občan v demokratické společnosti – společnost, jednatel, kultura, sport.

6.7. Informatické vzdělávání

6.7.1. Informatika

Týdenní hodinová dotace:

| 1. ročník | 2. ročník |
|-----------|-----------|
| 1 | 1 |

Charakteristika předmětu

Obecný cíl

Cílem vzdělávání v informatice je naučit žáky pracovat s prostředky informačních a komunikačních technologií a pracovat s informacemi.

Charakteristika učiva

Žáci porozumí základům informatiky, naučí se na uživatelské úrovni používat operační systém, kancelářský software a pracovat s dalším běžným aplikačním programovým vybavením (včetně specifického programového vybavení, používaného v příslušné profesní oblasti). Mezipředmětové vztahy jsou uplatňovány v rámci všeobecně vzdělávacích předmětů a v odborných předmětech.

Cíle vzdělávání v oblasti citů, postojů, hodnot a preferencí

Jedním z nejvýznamnějších procesů, probíhajících v současnosti v ekonomicky vyspělých zemích, je budování tzv. informační společnosti. Informační společnost je charakterizována podstatným využíváním digitálního zpracování, přenosu a uchování informací.

Technologickou základnou této proměny je využívání prvků moderních informačních a komunikačních technologií. Vzdělávání v informatice nejen nezbytnou podmínkou úspěchu jednotlivce. Ze zpracování informací prostředky informačních a komunikačních technologií se stává také významná ekonomická aktivita. Informatika stále více pronikají i do tradičních sektorů, tj. do průmyslu, zemědělství, prostupují občanskými a společenskými aktivitami, jsou součástí využití volného času. Tento vývoj přináší nové pracovní příležitosti a zásadně ovlivňuje

charakter společnosti – dochází k přesunu zaměstnanosti nejen do oblasti práce s informacemi, ale i do oblasti služeb obecně. Práce s prostředky informatiky má dnes nejen průpravnou funkci pro odbornou složku vzdělání, ale také patří ke všeobecnému vzdělání moderního člověka. Žáci jsou připravováni k tomu, aby byli schopni pracovat s prostředky informačních a komunikačních technologií

a efektivně je využívali jak v průběhu vzdělávání, tak při výkonu povolání (tedy i při řešení pracovních úkolů v rámci profese, na kterou se připravují), stejně jako v činnostech, které jsou a budou běžnou součástí jejich osobního a občanského života.

Pojetí výuky

Těžištěm výuky předmětu je rozvoj dovedností a schopností, návyk dovedností přijímat informace včetně jejich porozumění a interpretace. S tím úzce souvisí probírání učiva, které navazuje na vědomosti a dovednosti žáků ze základní školy a rozvíjí je vzhledem k společenskému a profesnímu zaměření žáků.

Výuka je vedena převážně formou výkladu, formou cvičení a samostatnou prací na dané téma ze strany žáků. Výsledkem práce je zpracovaný dokument.

Způsoby hodnocení

Hodnocení žáků je prováděno průběžně podle výsledků jejich práce při vyučování. V hodnocení učitel posuzuje správnost výsledku práce. Hodnotí se formální a grafická úroveň dokumentu. Zvláštní přístup je uplatňován k žákům s diagnostikovanými SPU. Průběžně jsou zařazovány různé druhy činností- testy, doplňovací cvičení. Hodnocení se provádí v souladu s pravidly pro hodnocení a klasifikaci žáků, které jsou nedílnou součástí školního řádu.

Přínos předmětu k rozvoji klíčových kompetencí a aplikaci průřezových témat

Informatika

Předmět jako celek pokrývá průřezové téma Informační a komunikační technologie.

V předmětu Informační a komunikační technologie jsou naplňovány a rozvíjeny především tyto kompetence:

Klíčové kompetence

Komunikativní kompetence

dokázat se přiměřeně a účelně vyjadřovat v písemném a mluveném projevu

- učit se zpracovávat běžné administrativní písemnosti a pracovní dokumenty
- orientovat se v odborné terminologii, dodržovat jazykové a stylistické normy (dle individuálních schopností)

Kompetence k učení

- mít pozitivní vztah k vzdělávání a získávání informací
- aktivně využívat ke svému učení různé informační zdroje včetně zkušeností svých i jiných lidí

Digitální kompetence

- pracovat s osobním počítačem a dalšími prostředky informačních a komunikačních technologií
- pracovat s běžným základním a aplikačním programovým vybavením
- učit se používat nové aplikace
- komunikovat elektronickou poštou a využívat další prostředky online a offline komunikace
- získávat informace z otevřených zdrojů, zejména pak s využitím celosvětové sítě Internet
- pracovat s informacemi z různých zdrojů nesenými na různých médiích (tištěných, elektronických, audiovizuálních), a to i s využitím prostředků informačních a komunikačních technologií
- uvědomovat si nutnost posuzovat rozdílnou věrohodnost různých informačních zdrojů a kriticky přistupovat k získaným informacím, být mediálně gramotní

Matematické kompetence

- číst různé formy grafického znázornění (tabulky, diagramy, grafy, schémata apod.)
- nacházet vztahy mezi jevy a předměty při řešení praktických úkolů, umět je popsat a využít pro dané řešení

Rozpis učiva a výsledků vzdělávání

1. ročník

| I. Data, informace a modelování | |
|---|--|
| výsledky vzdělávání | učivo |
| <p>Žák:</p> <ul style="list-style-type: none"> - uvede příklady dat, která ho obklopují a která mu mohou pomoci lépe se orientovat v jeho oboru; - posuzuje množství informace podle úbytku možnosti; interpretuje získané výsledky a závěry, vyslovuje předpovědi na základě dat, uvažuje při tom omezení použitých modelů; - porovná různé způsoby kódování z různých hledisek a vysvětlí proces a úskalí digitalizace; - formuluje problém a požadavky na jeho řešení; získává potřebné informace, posuzuje jejich využitelnost a dostatek (úplnost) vzhledem k řešenému problému; používá systémový přístup k řešení problémů; pro řešení problému sestaví model; - převede data z jednoho modelu do jiného; najde nedostatky daného modelu a odstraní je; porovná různé modely s ohledem na užitečnost pro řešení daného problému; | <ul style="list-style-type: none"> - data a informace, interpretace dat - informace a množství informace v datech; - chyby v datech; - kódování informací a dat; - záznam, přenos a distribuce dat a informací v digitální podobě; - datové formáty, kódování různých formátů dat (např. text, obraz, zvuk, video); - model jako zjednodušení reality (např. schéma, graf, diagram, pojmová a myšlenková mapa); |

| II. Digitální technologie | |
|---|---|
| výsledky vzdělávání | Učivo |
| <p>Žák:</p> <ul style="list-style-type: none"> - identifikuje v historii vývoje hardwaru i softwaru zlomové události; ukáže, které koncepty se nemění a které ano; - vysvětlí, jakým způsobem pracuje počítač s daty; - rozumí fungování hardwaru natolik, aby ho mohl efektivně a bezpečně používat a snadno se naučil používat nový; - popíše, jakým způsobem operační systém zajišťuje své hlavní úkoly; - rozpozná různé druhy paměťových úložišť, nastavuje sdílení a zálohování dat; - rozumí fungování sítí natolik, aby je mohl bezpečně a efektivně používat; - identifikuje a řeší technické problémy vznikající při práci s digitálními zařízeními; poradí druhým při řešení typických závad; - chrání digitální zařízení, digitální obsah i osobní | <p>Hardware a software</p> <ul style="list-style-type: none"> - zlomové události a technologie v historii a jejich vliv na obor, trh práce a společnost; - současná výpočetní zařízení, jejich technické parametry, základní komponenty; - připojitelné periferie, zobrazovací zařízení, vstupní/výstupní zařízení, rozhraní a konektory; - souborový systém a paměťová úložiště; - zařízení s operačním systémem; <p>Počítačové sítě a síťové služby</p> <ul style="list-style-type: none"> - typy, vlastnosti různých sítí, internet věcí; - principy fungování webu a cloudových služeb; <p>Bezpečnost v digitálním prostředí</p> <ul style="list-style-type: none"> - způsoby útoků na technologie, základní prvky ochrany (např. aktualizace softwaru, antivir, firewall, VPN, šifrování); - sociotechnické metody útoků na uživatele, |

| | |
|---|---|
| údaje v digitálním prostředí před poškozením, přepisem/změnou či zneužitím; reaguje na změny v technologiích ovlivňujících bezpečnost | bezpečné chování a nastavení prostředí (např.: práce s hesly, vícefaktorová autentizace, zálohování dat); |
|---|---|

2.ročník

| | |
|---|--|
| I. Digitální technologie | |
| výsledky vzdělávání | učivo |
| <p>Žák:</p> <ul style="list-style-type: none"> - na základě porozumění fungování softwaru efektivně a bezpečně využívá různá uživatelská prostředí; - efektivně a bezpečně využívá vhodné aplikace podle stanoveného cíle; - porovná jednotlivé způsoby propojení počítačů, charakterizuje počítačové sítě a internet; vysvětlí, pomocí čeho a jak je komunikace mezi jednotlivými zařízeními v síti zajištěna; - s vědomím souvislostí fyzického a digitálního světa vytváří, spravuje a chrání jednu či více digitálních identit; kontroluje svou digitální stopu, ať už ji vytváří sám, nebo někdo jiný, v případě potřeby dokáže používat služby internetu anonymně; - v případě personalizovaného obsahu dokáže identifikovat obsah generovaný algoritmy doporučovací systémů (např. rabbit hole). | <p>Hardware a software</p> <ul style="list-style-type: none"> - aplikační software a jeho využití pro odborné činnosti (např. textový procesor, tabulkový procesor, software pro tvorbu prezentací, grafický software, software pro oblast 3D technologií); - zařízení s vestavěnými systémy; <p>Bezpečnost v digitálním prostředí</p> <ul style="list-style-type: none"> - digitální identita, elektronický podpis, eGovernment a státní informační systémy; - digitální stopa – vědomá a nevědomá, logy, metadata, cookies a narušení soukromí při využívání technologií; - sledování uživatele, algoritmy sociálních sítí a personalizace obsahu, doporučovací systémy |
| II. Informační systémy | |
| výsledky vzdělávání | učivo |
| <p>Žák:</p> <ul style="list-style-type: none"> - vysvětlí, co je informační systém a co je databáze a k čemu slouží; porovnává vybrané informační systémy z hlediska struktury a vzájemné provázanosti; uvede příklady informačních systémů ve svém oboru; - vyhledává pomocí uživatelského rozhraní a navigace v informačním systému specifické informace podle zadání; - formuluje problém a požadavky na jeho řešení, specifikuje a stanoví požadavky na informační systém; - navrhne procesy zpracování dat a roli/role jednotlivých uživatelů; - navrhne a vytvoří strukturu vzájemného propojení tabulek; - otestuje svoje řešení informačního systému | <p>Informační systémy</p> <ul style="list-style-type: none"> - informační systém – data, jejich struktura a vazby, definované procesy, role uživatelů; - informační systémy využívané v oboru; <p>Ukládání a zpracování dat</p> <ul style="list-style-type: none"> - tabulka, její struktura – data, hlavička a legenda; - řazení a filtrování velkých dat, rozpoznávání vzorů v datech, vizualizace dat; <p>Vývoj informačního systému</p> <ul style="list-style-type: none"> - postup tvorby tabulky pro vlastní potřebu a pro potřeby týmu; <p>- návrh tabulky, atributy, identifikátor, číselník;</p> |

| | |
|---|--|
| <p>se skupinou vybraných uživatelů,</p> <p>vyhodnotí výsledek testování, případně navrhne vylepšení, naplňuje kroky k plnému nasazení informačního systému do provozu, rozpozná chybový stav, zjistí jeho příčinu a navrhne způsob jeho odstranění;</p> | |
|---|--|

3. ročník

| I. Tvorba, testování a provoz software | |
|--|---|
| výsledky vzdělávání | učivo |
| <p>Žák:</p> <ul style="list-style-type: none"> - určí, zda je daný postup algoritmem; vysvětlí daný algoritmus, program; - rozdělí problém na menší části, rozhodne, které je vhodné řešit algoritmicky, své rozhodnutí zdůvodní; sestaví a zapíše algoritmy pro řešení problému; - zobecní řešení pro širší třídu problémů; ověří správnost, najde a opraví případnou chybu v algoritmu; - hodnotí algoritmy podle různých hledisek porovná a vybere pro řešený problém ten nejvhodnější; vylepší algoritmus podle zvoleného hlediska; - sestaví přehledný program v blokově orientovaném nebo textovém jazyce, program otestuje a optimalizuje; - používá základní programové konstrukce; | <p>Tvorba, testování a provoz softwaru</p> <p>Návrh programu</p> <ul style="list-style-type: none"> - zadání úlohy, vstup, výstup, podmínky řešení; - rozdělení problému na části, identifikace návazností dat, opakujících se vzorů a míst pro rozhodování; - pojem algoritmus, vlastnosti algoritmu, různé zápisy algoritmů; <p>Tvorba a vývoj programu</p> <ul style="list-style-type: none"> - zápis algoritmu vhodnou formou (např. blokové schéma, přirozené a formální jazyky, skriptovací a programovací jazyk); - základní koncepce tvorby programů (např. proměnná a datový typ, řídicí příkazy, cykly); - volba nástroje podle zadání úlohy; - návrh programu; <p>Testování programů</p> <ul style="list-style-type: none"> - způsoby testování programu; - druhy chyb, chybové hlášky; <p>Běh a provoz</p> <ul style="list-style-type: none"> - verze programu, instalace a aktualizace programu; - hlášení a evidence závad; - nápověda a licence programu; |

6.7.2. Počítačová grafika

Týdenní hodinová dotace:

3. ročník

1

Charakteristika předmětu

Obecný cíl

Cílem vzdělávání v předmětu Počítačová grafika je naučit žáky pracovat s aplikačními grafickými programy a seznámit s jejich praktickým využíváním.

Charakteristika učiva

Žáci rozvinou své znalosti získané v předmětu Informační a komunikační technologie, naučí se na uživatelské úrovni používat speciální grafické systémy, jejich ovládání na konkrétních praktických příkladech a to v návaznosti na další kancelářský software a běžné aplikační programové vybavením (včetně specifického programového vybavení, používaného v příslušné profesní oblasti).

Cíle vzdělávání v oblasti citů, postojů, hodnot a preferencí

Jedním z nejvýznamnějších procesů, probíhajících v současnosti v ekonomicky vyspělých zemích, je budování tzv. informační společnosti. Informační společnost je charakterizována podstatným využíváním digitálního zpracování, přenosu a uchování informací.

Technologickou základnou této proměny je využívání prvků moderních informačních a komunikačních technologií a tedy i počítačové grafiky.

Vzdělávání v informačních a komunikačních technologiích nejen nezbytnou podmínkou úspěchu jednotlivce. Ze zpracování informací prostředky informačních a komunikačních technologií se stává také významná ekonomická aktivita. Informační a komunikační technologie stále více pronikají i do tradičních sektorů, tj. do průmyslu, zemědělství, prostupují občanskými a společenskými aktivitami, jsou součástí využití volného času. Tento vývoj přináší nové pracovní příležitosti a zásadně ovlivňuje charakter společnosti – dochází k přesunu zaměstnanosti nejen do oblasti práce s informacemi, ale i do oblasti služeb obecně. Práce s prostředky informačních a komunikačních technologií má dnes nejen průpravnou funkci pro odbornou složku vzdělání, ale také patří ke všeobecnému vzdělání moderního člověka. Žáci jsou připravováni k tomu, aby byli schopni pracovat s prostředky informačních a komunikačních technologií a efektivně je využívali jak v průběhu vzdělávání, tak při výkonu povolání (tedy i při řešení pracovních úkolů v rámci profese, na kterou se připravují), stejně jako v činnostech, které jsou a budou běžnou součástí jejich osobního a občanského života.

Vzdělávání směřuje k:

- rozvoji základních myšlenkových operací žáků (analýza, syntéza, indukce, dedukce, generalizace, abstrakce, konkrétnizace, srovnávání, uspořádání, třídění aj.), jejich paměti a schopnosti koncentrace
- porozumění potřebným vědeckým, technickým a technologickým metodám, nástrojům a pracovním postupům z různých oborů lidské činnosti a poznání (které tvoří obsah středoškolského vzdělávání) a k rozvíjení dovedností jejich aplikace
- osvojení poznatků, pracovních postupů a nástrojů potřebných pro kvalifikovaný výkon povolání a pro uplatnění se na trhu práce

- rozvoji dovednosti žáků učit se a být připraven celoživotně se vzdělávat
- formování aktivního a tvořivého postoje žáků k problémům a k hledání jejich různých řešení
- zodpovědnému, tj. cílevědomému, soustředěnému, vytrvalému a pečlivému přístupu žáků k týmové i samostatné práci
- tomu, aby chápali práci a pracovní činnosti jako příležitost k seberealizaci
- rozvoji tělesných i duševních schopností a dovedností žáků;
- k rozvoji kreativity a imaginace žáků;
- k rozvoji specifických schopností a nadání žáků.

Pojetí výuky

Těžištěm výuky předmětu je rozvoj dovedností a schopností, návyk dovedností přijímat informace včetně jejich porozumění a interpretace. S tím úzce souvisí probírání učiva, které navazuje na vědomosti a dovednosti žáků z předchozího i současného vzdělávání a rozvíjí je vzhledem k společenskému a profesnímu zaměření žáků.

Výuka je vedena převážně formou výkladu, formou cvičení a samostatnou prací na dané téma ze strany žáků. Výsledkem práce je zpracovaný dokument.

Způsoby hodnocení

Hodnocení žáků je prováděno průběžně podle výsledků jejich práce při vyučování. V hodnocení učitel posuzuje správnost výsledku práce. Hodnotí se formální a grafická úroveň dokumentu. Zvláštní přístup je uplatňován k žákům s diagnostikovanými SPU. Průběžně jsou zařazovány různé druhy činností- zejména samostatná práce na konkrétních praktických úlohách.

Přínos předmětu k rozvoji klíčových kompetencí a aplikaci průřezových témat

V předmětu Počítačová grafika jsou naplňovány a rozvíjeny především tyto kompetence:

Klíčové kompetence

Kompetence k pracovnímu uplatnění a podnikání

- navrhuje vhodné ICT pro hledání informací důležitých pro svůj další profesní růst
- Personální a sociální kompetence
- klade důraz na kolegiální radu či pomoc, případně při projektech na práci v týmu
- Kompetence využívat prostředky informačních a komunikačních technologií a pracovat s informacemi
- pracovat s osobním počítačem a dalšími prostředky informačních a komunikačních technologií
 - pracovat s běžným základním a aplikačním programovým vybavením
 - učit se používat nové aplikace
 - získávat informace z otevřených zdrojů, zejména pak s využitím celosvětové sítě Internet
 - pracovat s informacemi z různých zdrojů nesenými na různých médiích (tištěných, elektronických, audiovizuálních), a to i s využitím prostředků informačních a komunikačních technologií
 - uvědomovat si nutnost posuzovat rozdílnou věrohodnost různých informačních zdrojů a kriticky přistupovat k získaným informacím, být mediálně gramotní

Komunikativní kompetence

- dokázat se přiměřeně a účelně vyjadřovat v písemném a mluveném projevu
- učit se zpracovávat běžné administrativní písemnosti a pracovní dokumenty
- orientovat se v odborné terminologii, dodržovat jazykové a stylistické normy (dle individuálních schopností)
- komunikovat na dálku využíváním vhodné technologie, elektronické pošty, chatu

Matematická a finanční gramotnost

- číst různé formy grafického znázornění (tabulky, diagramy, grafy, schémata apod.)
- nacházet vztahy mezi jevy a předměty při řešení praktických úkolů, umět je popsat a využít pro dané řešení

Naplňování a prohlubování průřezových témat

- V předmětu Počítačová grafika jsou naplňována a prohlubována tato průřezová témata:
- schopnost orientovat se v mediálních obsazích, kriticky je hodnotit a optimálně využívat masová média pro své různé potřeby
- ochota, schopnost a potřeba celoživotního vzdělávání, prohloubení schopnosti a motivace k učení
- výcvik v komunikaci, vyjednávání, řešení konfliktů

| | |
|--|---|
| I. Úvod – principy vektorové, rastrové a 3D grafiky | |
| výsledky vzdělávání | učivo |
| Žák: - rozliší bitmapovou a vektorovou grafiku | - vektorová grafika - rastrová grafika - 3D grafika |

| | |
|--|--|
| II. Teorie počítačové grafiky | |
| výsledky vzdělávání | učivo |
| Žák: - ovládá základní pojmy - zná postup zvětšování a zmenšování - popíše formáty souborů | - rozlišení, velikost obrázku - barevná hloubka - grafické formáty souborů - software pro počítačovou grafiku |

| | |
|--|---|
| III. Vektorová grafika, seznámení s programem Corel Draw | |
| výsledky vzdělávání | učivo |
| Žák: - seznámí se s programem Corel draw - dokáže vytvářet různé tvary - pracuje s textem i v kombinaci s obrázkem | - úvod do programu Corel Draw - základní nástroje - křivky - práce s objekty |

| | |
|---|---|
| - pracuje s objekty a využívá příslušné funkce programu - používá efekty | - obrázek v textu - tisk, import, export - efekty |
|---|---|

| | |
|---|--|
| IV. Realizace grafických úkolů | |
| výsledky vzdělávání | učivo |
| Žák: - samostatně navrhuje jednoduché propagační prostředky - tvoří barevnou grafiku | - logo, značka, emblém - plakát, leták - grafika časopisu, novin |

| | |
|--|--|
| V. Rastrová grafika, seznámení s programem Adobe PHOTOSHOP | |
| výsledky vzdělávání | učivo |
| Žák: - zvládá práci v programu Adobe PHOTOSHOP - používá funkce pro úpravu fotografií | - digitální fotografie - nastavení programu Adobe PHOTOSHOP - nástroje pro úpravu digitální fotografie |

| | |
|---|---|
| VII. Realizace grafických úkolů | |
| výsledky vzdělávání | učivo |
| Žák: - navrhne a vytvoří na zadané téma propagační prostředky | - samostatné práce – fotomontáž, propagační tiskoviny |

6.7.3. Písemná a ústní komunikace

Týdenní hodinová dotace:

1. ročník

1

Charakteristika předmětu

Obecný cíl

Obecným cílem předmětu Písemná a ústní komunikace je získání dovedností a návyků psaní na klávesnici desetiprstovou hmatovou metodou, zvyšování přesnosti a rychlosti psaní, kvality a produktivity práce na počítači, tzn. dobré ovládní počítače.

Důležité je, že výuka rozvíjí kultivovaný písemný projev z hlediska odborné stylizace, gramatické správnosti, opravování chyb, podporuje logické uvažování a využívání norem, – Úprava písemností psaných na PC a jejich stylizace.

Charakteristika učiva

Ve výuce předmětu se začíná výukou základů psaní na klávesnici. Dále si žáci provádí úpravy textu – korekturu, zvládnou napsat adresu na dopis a na obálku, napsat individuální žádost a další. Žák vyhotovuje různé písemnosti (poptávku, nabídku, objednávku, pobídku, reklamaci, upomínku) a formuláře s tímto celkem související (dodací list, fakturu, protokol o vadách aj.). Sem je zařazen i celek propagační a reklamní písemnosti, které žák zpracovává.

Cíle vzdělávání v oblasti citů, postojů, hodnot a preferencí

Vzdělávání podporuje rozvoj cílů ve třech základních oblastech:

učit se poznávat, tj. osvojit si nástroje pochopení světa a rozvinout dovednosti potřebné k učení se prohloubit si v návaznosti na předchozí vzdělání poznatky o světě a dále je rozšiřovat; učít se pracovat a jednat, tj. naučit se tvořivě zasahovat do prostředí, které žáky obklopuje, vyrovnávat se s různými situacemi a problémy, umět pracovat v týmech, být schopen vykonávat povolání a pracovní činnosti, pro které byl připravován;

učit se být, tj. rozumět vlastní osobnosti a jejímu utváření, jednat v souladu s obecně přijímanými morálními hodnotami, se samostatným úsudkem a osobní zodpovědností.

Vzdělávání směřuje k:

- porozumění potřebným vědeckým, metodám, nástrojům a pracovním postupům z různých oborů lidské činnosti a poznání (které tvoří obsah středoškolského vzdělávání) a k rozvíjení dovedností jejich aplikace
- osvojení poznatků, pracovních postupů a nástrojů potřebných pro kvalifikovaný výkon povolání a pro uplatnění se na trhu práce
- rozvoji dovedností žáků učít se a být připraven celoživotně se vzdělávat
- rozvoji aktivního přístupu žáků k pracovnímu životu a profesní kariéře včetně schopnosti přizpůsobovat se změnám na trhu práce
- zodpovědnému, tj. cílevědomému, soustředěnému, vytrvalému a pečlivému přístupu žáků k týmové i samostatné práci
- vytváření odpovědného přístupu žáků k plnění povinností a k respektování stanovených pravidel
- tomu, aby chápali práci a pracovní činnosti jako příležitost k seberealizaci
- rozvoji tělesných i duševních schopností a dovedností žáků
- k rozvoji specifických schopností a nadání žáků

Pojetí výuky

- Výuka je prováděna převážně skupinově formou cvičení. Po výkladu a ukázce učitele žáci sami zpracovávají zadané úkoly a procvičují dané dovednosti.
- Výuka probíhá v počítačové učebně, kde má každý žák k dispozici svůj počítač. Využívá se učebnice a výukový program, který je instalován na všech PC v počítačové učebně školy. Při výuce dále žáci pracují s dalšími programy, převážně s textovým a tabulkovým editorem, internetovým prohlížečem a e- mailovým klientem.

- Písemná a elektronická komunikace má úzké mezipředmětové vztahy s dalšími předměty:
- - odborné kreslení a písmo
- - český jazyk a literatura – administrativní styl, zásady gramatických pravopisných pravidel českého jazyka, správná stylizace apod.,
- - aranžování zboží – různé formuláře a písemnosti, např. kupní smlouvy apod.,

Způsoby hodnocení

- Při hodnocení žáků je v souladu se školním řádem a pravidly hodnocení žáků. Podkladem pro hodnocení jsou výsledky práce v jednotlivých hodinách, rychlost a bezchybnost psaní na klávesnici, dodržování platných norem při zpracování dokumentů, správnost, úplnost a rychlost splnění zadávaných úkolů.
- Při hodnocení je přihlíženo ke specifickým potřebám a schopnostem žáků.

Přínos předmětu k rozvoji klíčových kompetencí a aplikaci průřezových témat

V předmětu Písemná a ústní komunikace jsou naplňovány a rozvíjeny především tyto kompetence:

Klíčové kompetence

- Kompetence k celoživotnímu učení
- získávat, zpracovávat a osvojovat si nové znalosti a dovednosti, vyhledávat a využívat dostupné možnosti a prostředky k učení, pomoc a podporu
- využívat ke svému učení různé informační zdroje, umět systematizovat a aplikovat získané znalosti a zkušenosti v práci i v životě
- sledovat a hodnotit pokrok při dosahování cílů svého učení, přijímat hodnocení výsledků svého učení od jiných lidí

Kompetence k pracovnímu uplatnění a podnikání

- mít odpovědný postoj k vlastní profesní kariéře, být připraveni přizpůsobovat se měnícím pracovním podmínkám a celoživotně se vzdělávat

Personální a sociální kompetence

- spolupracovat s ostatními, podílet se na realizaci společných pracovních i jiných činností
- Kompetence využívat prostředky informačních a komunikačních technologií a pracovat s informacemi
- pracovat s osobním počítačem a dalšími prostředky informačních a komunikačních technologií
- umět pracovat s běžným základním a aplikačním programovým vybavením, přizpůsobovat se novým trendům, aplikacím a technologiím;
- využívat prostředky online a offline komunikace vhodným a efektivním způsobem

Kompetence k řešení problémů

- zvolit optimální postup řešení, zdůvodnit jej a vysvětlit postup řešení jiným lidem, vyhodnotit výsledek
- spolupracovat při řešení problémů s jinými lidmi, pracovat v týmu

Komunikativní kompetence

- vyjadřovat se přiměřeně účelu a situaci v psaných projevech, zpracovávat souvislé, obsahově i stylisticky náročnější texty

- umět formulovat své myšlenky, názory a postoje písemným způsobem odpovídajícím dané situaci
- zaznamenávat písemně podstatné myšlenky a údaje z textů a projevů jiných lidí (přednášek, diskusí, porad apod.)

Matematická a finanční gramotnost

- rozumět matematicky vyjádřeným informacím, umět správně interpretovat statistické a ekonomické údaje

Občanské kompetence a kulturní povědomí

- dodržovat platné zákony a předpisy, respektovat stanovená pravidla

Odborné kompetence

Provádět činnosti, tzn. aby absolventi:

- ovládali psaní na klávesnici všemi deseti prsty přiměřenou rychlostí a přesností
- vyhotovovali písemnosti podle platných norem s využitím výpočetní a kancelářské techniky
- stylizovali písemnosti věcně a jazykově správně
- manipulovali s dokumenty (včetně elektronických) podle stanovených pravidel;
- pracovali se specifickým programovým vybavením používaným v profesní oblasti

Dbát na bezpečnost práce a ochranu zdraví při práci, tzn. aby absolventi:

- osvojili si zásady a návyky bezpečné a zdravé neohrožující pracovní činnosti včetně zásad ochrany zdraví při práci s PC u zařízení se zobrazovacími jednotkami (monitory, displeji apod.), rozpoznali možnost nebezpečí úrazu nebo ohrožení

Naplňování a prohlubování průřezových témat

V předmětu písemná a ústní komunikace jsou naplňována a prohlubována tato průřezová témata:

- prohloubení schopnosti a motivace k učení, potřeba celoživotního učení
- rozvíjení a kultivace své osobnosti
- procvičování metod komunikace, vyjednávání, řešení konfliktů
- význam a vliv masových médií, rozvíjení mediální gramotnosti

Rozpis učiva a výsledků vzdělávání

1. ročník

| | |
|--|-----------------------------|
| I. Úvod do předmětu | |
| výsledky vzdělávání | učivo |
| Žák: - má přehled o možnostech využití psaní na klávesnici v praxi | - seznámení s programem ATF |

| | |
|---|--|
| II. Typografická pravidla, formátování, nácvik jednotlivých písmen na klávesnici | |
| výsledky vzdělávání | učivo |
| Žák: <ul style="list-style-type: none"> - seznámí se s typografickými pravidly - přesně ovládá klávesnici desetiprstovou hmatovou metodou přiměřenou rychlostí - dbá na přesnost při psaní - ovládá formátování textu, odstavců, oddílu, dokumentu | <ul style="list-style-type: none"> - základní typografická pravidla - nácvik písmen na horní řadě - nácvik písmen na dolní řadě - psaní velkých písmen - nácvik písmen na číselné řadě - formátování |

6.8. Ekonomické vzdělávání

6.8.1. Ekonomika a finance

Týdenní hodinová dotace:

| | | |
|------------------|------------------|------------------|
| 1. ročník | 2. ročník | 3. ročník |
| 1 | - | 1 |

Charakteristika předmětu

Obecný cíl

Cílem obsahového okruhu je vybavit žáky základními znalostmi pro ekonomické chování jak v profesním, tak osobním životě. Obsahový okruh není zpracován zvláště pro jednotlivé obory vzdělání, ale tak, aby byl využitelný pro všechny obory vzdělání. Provázání na vlastní odbornost zajistí škola ve svém ŠVP a vyučující přímo ve výuce. Výsledkem vzdělávání nejsou pouze znalosti, ale hlavně praktické dovednosti žáků. Standard finanční gramotnosti je dále naplňován ve společenskovedním vzdělávání a částečně i v matematickém vzdělávání. Obsahový okruh je propojen také s průřezovým tématem Člověk a svět práce.

Charakteristika učiva

Obsahový okruh je zaměřen tak, aby si žáci osvojili základní ekonomické pojmy, porozuměli jim a uměli je správně používat. Získají přehled o základních ekonomických systémech a naučí se orientovat mezi nimi, pochopí výhody a nevýhody jednotlivých systémů. Žáci se naučí orientovat se v ekonomických souvislostech a osvojí si ekonomický způsob myšlení. Naučí se zpracovat jednoduchý podnikatelský záměr ve svém oboru. Získávají základní znalosti o hospodaření podniku. Naučí se vypočítat mzdu a jednotlivé typy pojištění.

Získají základní orientaci v daňové soustavě. Žáci získají základní přehled z oblasti marketingu, managementu a organizaci práce v podniku. Žáci jsou vedeni k nutnosti sledovat aktuální změny v příslušných oblastech legislativy.

Cíle vzdělávání v oblasti citů, postojů, hodnot a preferencí

Žáci jsou připravováni i na možnost samostatného podnikání v oboru. Získají poznatky o možnostech podnikání v oboru a o povinnostech podnikatele. Během výuky je upevňováno jejich povědomí o povinnosti dodržovat stanovená pravidla, zákony a předpisy i o fungování ekonomiky a lidské společnosti jako celku.

Pojetí výuky

Těžištěm výuky předmětu je rozvoj dovedností a schopností, návyk dovedností přijímat informace ekonomického rázu včetně jejich porozumění a interpretace. S tím úzce souvisí probírání učiva, které navazuje na vědomosti a dovednosti žáků ze základní školy a rozvíjí je vzhledem k společenskému a profesnímu zaměření žáků. Výuka je vedena převážně formou výkladu, formou cvičení a samostatnou prací na dané téma ze strany žáků - formou písemnou a formou ústní.

Způsoby hodnocení

Hodnocení žáků je prováděno průběžně podle výsledků jejich práce při vyučování. V hodnocení učitel posuzuje formální správnost. Hodnotí se ústní projev a písemný projev. Zvláštní přístup je uplatňován k žákům s diagnostikovanými SPU. Průběžně jsou zařazovány různé druhy činností- testy, doplňovací cvičení.

Přínos předmětu k rozvoji klíčových kompetencí a aplikaci průřezových témat

V předmětu Ekonomika jsou naplňovány a rozvíjeny především tyto kompetence:

Klíčové kompetence

Personální a sociální kompetence

- zvážit reálně svoje možnosti - duševní i fyzické, uvědomit si důsledky svého jednání a chování v různých situacích
- určit si cíle a priority dle svých reálných možností, zájmů, podmínek a pracovní orientace
- přizpůsobovat se měnícím se pracovním a životním podmínkám, naučit se řešit základní sociální, ekonomické a finanční problémy

Komunikativní kompetence

- vyjadřovat své myšlenky srozumitelně, souvisle, přehledně a jazykově správně
- obhajovat své názory a postoje
- učit se zpracovávat běžné administrativní písemnosti a pracovní dokumenty

Kompetence k řešení problémů

- umět vysvětlit podstatu problému, dokázat získat informace k řešení, interpretovat varianty řešení, vyhodnotit správnost postupu, osvojit si základy týmového řešení, spolupráce

Kompetence k učení

- mít pozitivní vztah k vzdělávání a získávání informací
- aktivně využívat ke svému učení různé informační zdroje včetně zkušeností svých i jiných lidí

Kompetence k pracovnímu uplatnění a podnikatelským aktivitám

- mít odpovědný postoj k vlastní profesní budoucnosti a tedy i vzdělávání; uvědomovat si

význam celoživotního učení a být připraveni přizpůsobovat se měnícím se pracovním podmínkám

- mít přehled o možnostech uplatnění na trhu práce v daném oboru; cílevědomě a zodpovědně rozhodovat o své budoucí profesní a vzdělávací dráze
- mít reálnou představu o pracovních, platových a jiných podmínkách v oboru a o požadavcích zaměstnavatelů na pracovníky a umět je srovnávat se svými představami a předpoklady
- umět získávat a vyhodnocovat informace o pracovních i vzdělávacích příležitostech, využívat poradenských a zprostředkovatelských služeb jak z oblasti světa práce, tak vzdělávání
- znát obecná práva a povinnosti zaměstnavatelů a pracovníků
- rozumět podstatě a principům podnikání, mít představu o právních, ekonomických, administrativních, osobnostních a etických aspektech soukromého podnikání; dokázat vyhledávat a posuzovat podnikatelské příležitosti v souladu s realitou tržního prostředí, svými předpoklady a dalšími možnostmi

Občanské kompetence a kulturní povědomí

- dodržovat zákony, rozpoznat, kdy jde o porušení lidských práv, vystupovat proti nesnášenlivosti, xenofobii a diskriminaci
 - jednat odpovědně, projevit samostatnost a iniciativu ve svém vlastním i veřejném zájmu
- Odborné kompetence

Jednat ekonomicky a v souladu se strategií trvale udržitelného rozvoje

- efektivně a účelně hospodařit se svými finančními prostředky
- zvažovat při plánování a posuzování činností v pracovním procesu i v běžném životě možné náklady, výnosy, rizika a zisk, vliv na životní prostředí, sociální dopady
- znát význam, účel a užitečnost vykonávané práce a její finanční i společenské ohodnocení

Rozpis učiva a výsledků vzdělávání

1. ročník

| I. Úvod do ekonomie | |
|--|---|
| výsledky vzdělávání | učivo |
| <p>Žák:</p> <ul style="list-style-type: none"> • správně používá a aplikuje základní ekonomické pojmy • definuje práci, přírodní zdroje a kapitál jako vstupy do výroby • vnímá souvislost životní úrovně k životnímu prostředí rozlišuje jednotlivé části výrobního procesu | <ul style="list-style-type: none"> - ekonomika a ekonomie - potřeby a jejich uspokojování - životní úroveň - základní ekonomické systémy - výroba, výrobní faktory, hospodářský proces |

| II. Tržní ekonomika | |
|---|--|
| výsledky vzdělávání | učivo |
| Žák: <ul style="list-style-type: none"> · správně používá a aplikuje základní ekonomické pojmy · posoudí vliv ceny na nabídku a poptávku · rozpozná běžné cenové triky a klamavé nabídky · vysvětlí, co má vliv na cenu zboží · vyjádří formou grafu určení rovnovážné ceny na příkladu popíše fungování tržního mechanismu | <ul style="list-style-type: none"> - trh, tržní subjekty, typy trhů - nabídka a poptávka - rovnovážná a tržní cena - konkurence - podstata tržní ekonomiky, tržní mechanismus |

| III. Podnikání | |
|--|---|
| výsledky vzdělávání | učivo |
| Žák: <ul style="list-style-type: none"> · správně používá a aplikuje základní ekonomické pojmy · formuluje podstatu a cíle podnikání · orientuje se v právních formách podnikání a dovede charakterizovat jejich základní znaky · posoudí vhodné formy podnikání pro obor · vytvoří jednoduchý podnikatelský záměr a zakladatelský rozpočet · komentuje jednotlivé kroky při zakládání a ukončení živnosti · orientuje se v náležitostech žádosti o živnostenské oprávnění, dokáže porovnat rizika, výhody a nevýhody podnikání a zaměstnání | <ul style="list-style-type: none"> - podnikání - znaky a předpoklady - právní formy podnikání - podnikání podle živnostenského zákona - podnikání podle obchodního zákoníku (obchodní společnosti) - podnikatelský záměr |

| IV. Peníze a finanční trh | |
|---|---|
| výsledky vzdělávání | učivo |
| Žák: <ul style="list-style-type: none"> · správně používá a aplikuje základní ekonomické pojmy · orientuje se v platebním styku a smění peníze podle kurzovního lístku | <ul style="list-style-type: none"> - vznik a vývoj peněz - funkce peněz - druhy platebního styku - bankovní služby a služby ostatních |

| | |
|--|---|
| <ul style="list-style-type: none"> • dovede si zřídit peněžní účet, provést bezhotovostní platbu, sledovat pohyb peněz na svém účtu • vyplňuje doklady souvisejících s pohybem peněz • dovede zjistit, jaké služby poskytuje konkrétní peněžní ústav (banka, pojišťovna) a na základě zjištěných informací posoudit, zda konkrétní služby jsou pro něho únosné (např. půjčka), nebo nutné a výhodné • dovede vyhledat pomoc, ocitne-li se v tíživé sociální situaci • navrhne a posoudí možnosti řešení nedostatku finančních prostředků • vysvětlí způsoby stanovení úrokových sazeb a rozdíl mezi úrokovou sazbou a RPSN • vysvětlí význam pojištění orientuje se v produktech pojišťovacího trhu, vybere nejvýhodnější pojistný produkt s ohledem na své potřeby | <p>peněžních ústavů</p> <ul style="list-style-type: none"> - úroková míra - rodinné finance - pojištění, jeho význam a formy (zákonné, komerční) |
|--|---|

| V. Podnik, podnikové činnosti | |
|---|---|
| výsledky vzdělávání | učivo |
| <p>Žák:</p> <ul style="list-style-type: none"> • správně používá a aplikuje základní ekonomické pojmy • definuje podnik • rozlišuje zdroje krytí majetku (cizí, vlastní) • orientuje se ve struktuře podnikových činností • posoudí důsledky hospodaření s majetkem pro ekonomiku podniku • rozlišuje jednotlivé druhy majetku • charakterizuje průběh výrobní činnosti • chápe význam optimální výše zásob • orientuje se v nástrojích marketingu, vysvětlí pojem management | <ul style="list-style-type: none"> - podnik a jeho znaky - struktura majetku podniku - dlouhodobý a oběžný - zdroje financování majetku - vlastní a cizí - podnikové činnosti |

| VI. Hospodaření podniku | |
|---|--|
| výsledky vzdělávání | učivo |
| Žák: <ul style="list-style-type: none"> · správně používá a aplikuje základní ekonomické pojmy · rozliší jednotlivé druhy nákladů a výnosů · řeší jednoduché kalkulace ceny · řeší jednoduché výpočty výsledku hospodaření | <ul style="list-style-type: none"> - náklady a výnosy - kalkulace - výsledek hospodaření (zisk, ztráta) |

3. ročník

| I. Daňová soustava | |
|--|--|
| výsledky vzdělávání | učivo |
| Žák: <ul style="list-style-type: none"> · vysvětlí úlohu státního rozpočtu v národním hospodářství · orientuje se v daňové soustavě, charakterizuje význam daní pro stát · řeší jednoduché příklady výpočtu daně z přidané hodnoty a daně z příjmu · vysvětlí rozdíl mezi přímou a nepřímou daní vysvětlí, proč občané platí daně, sociální a zdravotní pojištění | <ul style="list-style-type: none"> - základní charakteristika daňové soustavy - daně přímé a nepřímé |

| II. Evidenční a daňová povinnost | |
|---|--|
| výsledky vzdělávání | učivo |
| Žák: <ul style="list-style-type: none"> · chápe význam dokladu v daňové evidenci · vyhotoví daňový doklad · umí vést daňovou evidenci pro plátce i neplátce daně z přidané hodnoty · objasní nutnost vedení daňové evidence · stanoví cenu jako součet nákladů, zisku a DPH a vysvětlí, jak se cena liší podle zákazníků, místa a období · orientuje se v účetní evidenci majetku · orientuje se ve vedení záznamů · zná principy sestavení daňového přiznání k dani z příjmu vyhotoví zjednodušené daňové přiznání k dani z přidané hodnoty | <ul style="list-style-type: none"> - zásady vedení daňové evidence - oceňování majetku - účetní doklady - daňové přiznání k dani z příjmu FO - daňové přiznání k dani z přidané hodnoty |

| III. Národní hospodářství | |
|--|--|
| výsledky vzdělávání | učivo |
| <p>Žák:</p> <ul style="list-style-type: none"> · vysvětlí úlohu státního rozpočtu v národním hospodářství · vysvětlí podstatu inflace a její důsledky na finanční situaci obyvatel a na příkladu ukáže jak se bránit jejím nepříznivým důsledkům · ví, jak postupovat při jednání na úřadu práce · chápe důsledky nezaměstnanosti · definuje podmínky pro poskytování podpory v nezaměstnanosti, charakterizuje jednotlivé ukazatele úrovně národního hospodářství | <ul style="list-style-type: none"> - pojem národní hospodářství - státní rozpočet - ukazatelé úrovně národního hospodářství (nezaměstnanost, inflace, HDP, platební bilance) - nezaměstnanost – hledání zaměstnání - služby úřadů práce - volba povolání a vliv vzdělávání |

| IV. Mzdy a pojištění | |
|---|---|
| výsledky vzdělávání | učivo |
| <p>Žák:</p> <ul style="list-style-type: none"> · na příkladu popíše základní povinnosti podnikatele vůči státu · orientuje se ve složkách, které tvoří mzdu · chápe význam sociálního a zdravotního pojištění · stanoví výši daňového základu pro výpočet daně z příjmu ze závislé činnosti · vypočte sociální a zdravotní pojištění · dovede si zkontrolovat, zda jeho mzda a pracovní zařazení odpovídají pracovní smlouvě a jiným písemně dohodnutým podmínkám řeší jednoduché výpočty mezd | <ul style="list-style-type: none"> - mzda, její formy a složky - sociální a zdravotní pojištění - daň z příjmu ze závislé činnosti - příklady na výpočet mezd |

| V. Pracovněprávní vztahy | |
|--|---|
| výsledky vzdělávání | učivo |
| <p>Žák:</p> <ul style="list-style-type: none"> · dovede vyhledat nabídky zaměstnání, kontaktovat případného zaměstnavatele a úřad práce, prezentovat své pracovní dovednosti a zkušenosti · orientuje se v požadavcích zaměstnavatele při získávání a výběru pracovníků · popíše, co má obsahovat pracovní | <ul style="list-style-type: none"> - pracovní poměr: vznik, změny a ukončení pracovního poměru - práva a povinnosti zaměstnanců a zaměstnavatelů ve vazbě na pracovní smlouvu a její obsah - organizace práce na pracovišti - škody - jejich druhy, možnosti předcházení škodám |

| | |
|---|---|
| <p>smlouva</p> <ul style="list-style-type: none"> • dovede vyhledat poučení a pomoc v pracovněprávních záležitostech • orientuje se v problematice uzavírání a ukončování pracovního poměru • na příkladu popíše základní povinnosti podnikatele vůči státu • popíše hierarchii zaměstnanců v organizaci, jejich práva a povinnosti • na příkladech vysvětlí a vzájemně porovná druhy odpovědnosti za škody ze strany zaměstnance a zaměstnavatele • orientuje se v náležitostech dohody o hmotné odpovědnosti, odliší pracovní smlouvu a dohody o pracích konaných mimo pracovní poměr z hlediska odměny, pojištění a daně | <ul style="list-style-type: none"> - odpovědnost zaměstnance a zaměstnavatele za způsobené škody - dohoda o hmotné odpovědnosti |
|---|---|

6.9. Odborné vzdělávání

6.9.1. Aranžování zboží

Týdenní hodinová dotace:

| 1. ročník | 2. ročník | 3. ročník |
|------------------|------------------|------------------|
| 2,5 | 2 | 1,5 |

Charakteristika předmětu

Obecný cíl

Cílem předmětu je poskytnout žákům ucelený soubor vědomostí a praktických dovedností nezbytných pro práci aranžéra. Žáci se seznámí s teoretickým základem jednotlivých aranžérských technik, získají obecné vědomosti z problematiky BOZP. Velký význam má rozvíjení estetického citění a vkusu žáků. Důraz je kladen na jejich osobitý výtvarný projev a rukopis. V návaznosti na odborný výcvik je společným cílem naučit žáky upravovat a aranžovat zboží ve výkladních skříních, vitrínách, na prodejních výstavních, v kójiích, na panelech apod. Získají základní poučení o metodách propagace a nabídky zboží a služeb. Cílem předmětu je také poskytnout žákům ucelený soubor vědomostí, aby mohli odborně manipulovat se zbožím v aranžérské praxi a přispěli k seznámení zákazníků s užitečnými

vlastnostmi jednotlivých druhů zboží. Předmět má žáky naučit klasifikovat zboží s ohledem na aranžérskou práci, charakterizovat a hodnotit zboží, chránit užité vlastnosti zboží, předcházet vadám na zboží způsobeným jeho vystavováním a seznamuje se způsoby ochrany zboží proti škodlivým vlivům.

Charakteristika učiva

Obsah předmětu je stěžejní pro dosažení odbornosti v daném oboru. Výuka poskytuje teoretický základ odbornosti, probíhá v těsné návaznosti na odborný výcvik.

Učivo je tvořeno teoretickými znalostmi, které jsou prakticky procvičovány i v samotném předmět. Nedílnou součástí výuky je rozvoj estetického cítění, vkusu, invence a fantazie žáků. Ve výuce je běžně kombinován výklad s vlastním estetickým tvořením, vzdělávání probíhá i formou exkurse, návštěv výstav různého zaměření i rozsahu.

Cíle vzdělávání v oblasti citů, postojů, hodnot a preferencí

Výuka předmětu rozvíjí také prostorovou představivost žáků, logické myšlení, jemné psychomotorické schopnosti. Učitel dbá na zvyšování úrovně estetického cítění žáků, pečlivosti a trpělivosti při zpracovávání zadaného úkolu. Výuka předmětu rovněž vede žáky k účelnosti a dodržování předepsaných zásad, předpisů a pravidel.

Pojetí výuky, metody a formy

Výuka je vedena jednak frontálně, ale převážně formou cvičení, kdy po krátkém výkladu učitele a ukázce žáci sami zpracovávají požadovaný konkrétní úkol. Učitel průběžně kontroluje práci žáků, individuálně vysvětluje a opravuje zjištěné nedostatky. Při práci žáci používají základní aranžovací potřeby a pomůcky.

Způsoby hodnocení

Hodnocení žáků je prováděno průběžně podle výsledků jejich práce při vyučování. V hodnocení učitel posuzuje formální správnost i grafickou úpravu prací žáků. Zvláštní přístup je uplatňován k žákům s diagnostikovanými SPU, zohledněna je zvláště dysgrafie. Hodnocení se provádí v souladu s pravidly pro hodnocení a klasifikaci žáků, které jsou nedílnou součástí školního řádu.

Přínos předmětu k rozvoji klíčových kompetencí a aplikaci průřezových témat

V předmětu Aranžování zboží jsou naplňovány a rozvíjeny především tyto kompetence:

Klíčové kompetence

Matematické kompetence

- správně používat a převádět běžné jednotky (zejména hmotnostní a délkové)
- nacházet vztahy mezi jevy a předměty při řešení praktických úkolů, umět je popsat a využít pro dané řešení
- číst různé formy grafického znázornění
- aplikovat znalosti o základních tvarech objektů a jejich vzájemné poloze v rovině i prostoru

Personální a sociální kompetence

- přijímat a plnit odpovědně svěřené úkoly

Kompetence k řešení problémů

- porozumět zadání úkolu nebo určit jádro problému, získat informace potřebné k řešení

problému, navrhnout způsob řešení, popř. varianty řešení, a zdůvodnit jej, vyhodnotit a ověřit správnost zvoleného postupu a dosažené výsledky

- vhodně volit prostředky a způsoby pro splnění jednotlivých aktivit, využívat zkušeností a vědomostí nabytých dříve

Kompetence k učení

- mít pozitivní vztah k učení, vzdělávání a získávání informací
uplatňovat různé způsoby práce s textem (zvl. studijní a analytické čtení), umět efektivně vyhledávat a zpracovávat informace

Digitální kompetence

- získávat informace z otevřených zdrojů, zejména pak s využitím celosvětové sítě Internet
- pracovat s informacemi z různých zdrojů nesenými na různých médiích (tištěných, elektronických, audiovizuálních), a to i s využitím prostředků informačních a komunikačních technologií

Komunikativní kompetence

- učit se zpracovávat běžné administrativní písemnosti a pracovní dokumenty

Odborné kompetence

Provádět aranžérské, reklamní a propagační práce

- vhodně využívat aranžérské materiály a účelně provádět zadaná aranžmá
- jednat se s zákazníky, respektovat jejich požadavky a do práce vnést vlastní osobitost
- umět zpracovat potřebnou dokumentaci a evidenci vykonané práce a spotřeby materiálu

Usilovat o nejvyšší kvalitu své práce, výrobků nebo služeb

- dodržovat stanovené standardy a předpisy související se systémem řízení jakosti zavedeným na pracovišti chápat kvalitu jako významný nástroj konkurenceschopnosti a dobrého jména firmy

Rozpis učiva a výsledků vzdělávání

1. ročník

| | |
|--|--|
| I. Význam práce aranžéra | |
| výsledky vzdělávání | učivo |
| Žák: <ul style="list-style-type: none"> • vysvětlí význam práce aranžéra | <ul style="list-style-type: none"> - význam práce aranžéra a jeho základní povinnosti - vznik a význam výkladních skříní |

| | |
|--|---|
| II. Bezpečnost a ochrana zdraví při práci | |
| výsledky vzdělávání | učivo |
| Žák: <ul style="list-style-type: none"> • vyjmenuje pravidla bezpečnosti a hygieny práce při aranžérských činnostech | <ul style="list-style-type: none"> - dodržování BOZP při aranžérských činnostech |

| | |
|--|--|
| <ul style="list-style-type: none"> • uvede povinnosti pracovníka i zaměstnavatele v případě pracovního úrazu • uvede příklady bezpečnostních rizik, event. Nejčastější příčiny úrazů a jejich prevenci | |
|--|--|

| | |
|--|--|
| III. Aranžérské materiály, nářadí a pomůcky | |
| výsledky vzdělávání | učivo |
| Žák: <ul style="list-style-type: none"> • popíše využití různých druhů aranžérských materiálů a pracovních pomůcek s přihlédnutím k jejich charakteristickým vlastnostem | <ul style="list-style-type: none"> - aranžérské materiály a jejich využití pro tvorbu dekorací - aranžérské nářadí - pomůcky pro aranžování |

| | |
|--|--|
| IV. Tapetování a potahování ploch | |
| výsledky vzdělávání | učivo |
| Žák: <ul style="list-style-type: none"> • popíše základní techniky přípravy a úpravy podkladových ploch - makulatura, tapetování, potahování různým materiálem | <ul style="list-style-type: none"> - tapety, lepidla, nářadí - postup při tapetování - výpočet spotřeby tapety - tapetování nepravidelných tvarů - potahování různým materiálem |

| | |
|---|--|
| V. Barvy a barevné řešení interiérů | |
| výsledky vzdělávání | učivo |
| Žák: <ul style="list-style-type: none"> • popíše vlastnosti i možnosti užití barev, používá znalosti při řešení prostoru výkladní skříně i v interiéru • vyjmenuje techniky nanášení barev | <ul style="list-style-type: none"> - barvy, jejich rozdělení - doplňkové barvy, harmonie barev - psychologické působení barvy - míchání barev, techniky nátěru |

| | |
|--|---|
| VI. Kompoziční řešení prostoru výkladní skříně, interiéru | |
| výsledky vzdělávání | učivo |
| Žák: <ul style="list-style-type: none"> • využívá znalostí zásad kompozice při řešení prostoru výkladní skříně i v interiéru | <ul style="list-style-type: none"> - funkce výkladních skříní - druhy výkladních skříní - kompozice, souměrná a nesouměrná |

| | |
|---|---|
| <ul style="list-style-type: none"> • vysvětlí význam zlatého řezu při aranžování výkladní skříně | <ul style="list-style-type: none"> - zlatý řez a jeho uplatnění - skupiny zboží |
|---|---|

| | |
|---|---|
| VII. Obecné zásady aranžování | |
| výsledky vzdělávání | učivo |
| Žák: <ul style="list-style-type: none"> • popíše obecné zásady při aranžování zboží • popíše zásady vystavování pevného a měkkého zboží • znázorní prostor výkladní skříně včetně hlavních skupin zboží | <ul style="list-style-type: none"> - základní skupiny zboží z aranžérského hlediska - výběr a množství zboží ve výkladní skříně - zásady vystavování pevného a měkkého zboží - grafické znázornění prostoru výkladní skříně včetně - hlavních skupin zboží |

| | |
|--|--|
| VIII. Sloh ve výkladové tvorbě | |
| výsledky vzdělávání | učivo |
| Žák: <ul style="list-style-type: none"> • v návrzích přihlíží ke slohovosti materiálu, využívá propagačních prostředků ve výkladních skříních • využívá fotografie jako dekoračního a propagačního prostředku | <ul style="list-style-type: none"> - slohovost materiálů, zboží, barev - dekorace a poutač, druhy, použití - návaznost dekorace a zboží - fotografie a její použití při aranžování - návrh výkladní skříně s dekorací a poutačem s fotografií |

| | |
|---|--|
| IX. Technické vybavení výkladní skříně | |
| výsledky vzdělávání | učivo |
| Žák: <ul style="list-style-type: none"> • popíše možnosti využití různého technického vybavení ve výkladní skříně • navrhne praktické využití technického vybavení pro výkladní skříně | <ul style="list-style-type: none"> - světlo, zvuk, pohyb, ventilace ve výkladní skříně - grafické znázornění různých způsobů osvětlení |

| | |
|--|--|
| X. Úvod do zbožíznalství | |
| výsledky vzdělávání | učivo |
| Žák: <ul style="list-style-type: none"> • prokáže orientaci v hlavních sortimentních skupinách zboží z hlediska aranžérské práce | <ul style="list-style-type: none"> - úkoly zbožíznalství - vysvětlení pojmu zboží - rozdělení zboží |

| | |
|--|--|
| | |
|--|--|

| XI. Hodnocení a ochrana zboží | |
|--|---|
| výsledky vzdělávání | učivo |
| Žák: <ul style="list-style-type: none"> • vysvětlí možnosti ochrany užitečných vlastností zboží při aranžérské práci | <ul style="list-style-type: none"> - hodnocení zboží podle jeho vlastností - vlivy působící na zboží - ochrana užitečných vlastností zboží - ochrana vystavovaného zboží proti škodlivým vlivům |

| XII. Potravinářské zboží | |
|--|--|
| výsledky vzdělávání | učivo |
| Žák: <ul style="list-style-type: none"> • vyjmenuje základní zásady pro vystavování jednotlivých druhů potravinářského zboží • orientuje se v měnícím se sortimentu potravinářského zboží <ul style="list-style-type: none"> • sleduje nové trendy výživy pro uplatnění správné nabídky potravinářského zboží | <ul style="list-style-type: none"> - složení potravin - biologická a energetická hodnota potravin, zdravotní nezávadnost - základní užitečné vlastnosti potravin - změny potravin, ochrana biologické hodnoty potravin při aranžování - rozdělení a charakteristika trvanlivého zboží, zboží s omezenou trvanlivostí a zboží určeného k rychlé spotřebě - mléko a mléčné výrobky - maso a masné výrobky - vejce - tuky - obiloviny a mlýnské výrobky - pekařské a cukrářské výrobky, těstoviny, olejniny - cukr, med, škrobářské výrobky - čokoláda a cukrovinky - ovoce, zelenina, výrobky z ovoce a zeleniny - pochutiny povzbuzivé - pochutiny chuťové - nealkoholické nápoje - alkoholické nápoje - polévkové a kypřící přípravky - potravinářské polotovary a dietní výrobky - konzervované potraviny - zásady zdravé výživy, nové trendy ve výživě |

2. ročník

| I. Drogistické zboží | |
|--|---|
| výsledky vzdělávání | učivo |
| Žák: <ul style="list-style-type: none">• vyjmenuje základní zásady pro vystavování jednotlivých druhů drogistického zboží• popíše, jak chránit užité vlastnosti drogistického zboží při aranžérské práci• orientuje se v měnícím se sortimentu drogistického zboží v rámci jednotlivých skupin• zpracuje návrh na aranžování výkladní skříně s drogistickým zbožím | <ul style="list-style-type: none">- mýdla, prací a čisticí prostředky- kosmetické zboží- zdravotnické zboží- drogistická galanterie, kartáčnické a štětkařské zboží- barvy, nátěrové hmoty, ředidla- fotografické přístroje a příslušenství- fotografické materiály- zásady aranžování drogistického zboží |

| II. Domácí potřeby | |
|--|---|
| výsledky vzdělávání | učivo |
| Žák: <ul style="list-style-type: none">• dodržuje zásady hygieny a ochrany zdraví• řeší problematiku domácích potřeb z hlediska potřeb aranžérské práce• vyjmenuje základní zásady pro vystavování jednotlivých skupin domácích potřeb• popíše, jak chránit užité vlastnosti domácích potřeb při aranžérské práci• orientuje se v měnícím se sortimentu domácích potřeb v rámci jednotlivých skupin• zpracuje návrh na aranžování výkladní skříně s domácími potřebami | <ul style="list-style-type: none">- sklo a skleněné zboží- porcelánové a keramické zboží- zboží z plastů- kovové nádoby- náradí a náčiní pro domácnost- nožířské zboží- ruční nástroje a náradí- hutní výrobky a výrobky hutní drahovými- spojovací materiál- čerpadla a armatury- instalační potřeby a materiál- kamna, sporáky a plynové spotřebiče- elektrické obráběcí stroje- jízdní kola- šicí a pletací stroje- potřeby pro zahrádkáře, chovatele a domácnost- zásady aranžování domácích potřeb |

| III. Drobné zboží | |
|--|--|
| výsledky vzdělávání | učivo |
| Žák: <ul style="list-style-type: none">• vyjmenuje základní zásady pro vystavování jednotlivých skupin drobného zboží• obměňuje sortiment na základě | <ul style="list-style-type: none">- sportovní potřeby- hračky- dětské kočárky- dětská vozidla |

| | |
|---|---|
| <p>nových směrů vývoje nabídky jednotlivých skupin drobného zboží</p> <ul style="list-style-type: none"> • popíše, jak chránit užité vlastnosti jednotlivých skupin drobného zboží při aranžérské práci • zpracuje návrh na aranžování výkladní skříně ze sortimentu drobného zboží | <ul style="list-style-type: none"> - vánoční ozdoby - bižuterie - dárkové a upomínkové předměty - košíkářské a provaznické zboží - papírnické zboží - psací a rýsovací potřeby - výrobky chemického průmyslu - malířské potřeby - psací stroje, kalkulátory - zásady vystavování drobného zboží |
|---|---|

| | |
|--|--|
| IV. Obuv, kožená galanterie | |
| výsledky vzdělávání | učivo |
| <p>Žák:</p> <ul style="list-style-type: none"> • vyjmenuje základní zásady pro vystavování obuvi a kožené galanterie • obměňuje sortiment na základě nových směrů vývoje nabídky obuvi a kožené galanterie • popíše, jak chránit užité vlastnosti obuvi a kožené galanterie při aranžérské práci • zpracuje návrh na aranžování výkladní skříně ze sortimentu obuvi a kožené galanterie | <ul style="list-style-type: none"> - obuv - kožená galanterie: brašnářské zboží, kufry, rukavice - doplňkové drobné zboží - punčochové zboží - zásady vystavování obuvnického zboží a kožené galanterie |

| | |
|---|---|
| V. Textilní a oděvní zboží | |
| výsledky vzdělávání | učivo |
| <p>Žák:</p> <ul style="list-style-type: none"> • vyjmenuje základní zásady pro vystavování jednotlivých druhů textilního a oděvního zboží • popíše, jak chránit užité vlastnosti textilního a oděvního zboží při aranžérské práci • orientuje se v měnícím se sortimentu textilního a oděvního zboží • zpracuje návrh na aranžování výkladní skříně s textilním a oděvním zbožím | <ul style="list-style-type: none"> - textilní příze a nitě - metrový textil - zboží z tkanin - zboží z pletenin - oděvní zboží - textilní galanterie - kloboučnické zboží - kožešnické zboží - zásady aranžování textilního a oděvního zboží |

3. ročník

| I. Nábytek, bytové zařízení | |
|--|--|
| výsledky vzdělávání | učivo |
| Žák: <ul style="list-style-type: none"> • vyjmenuje základní zásady pro vystavování nábytku a bytového zařízení • popíše, jak chránit užité vlastnosti nábytku a bytového zařízení při aranžérské práci • orientuje se v měnícím se sortimentu nábytku a bytového zařízení | <ul style="list-style-type: none"> - nábytek - metrový a kusový bytový textil - podlahové krytiny - obrazy, plastiky, dřevěné ozdoby - ostatní bytové doplňky - zásady vystavování nábytku a bytového zařízení |

| II. Elektrotechnické zboží | |
|---|--|
| výsledky vzdělávání | učivo |
| Žák: <ul style="list-style-type: none"> • vyjmenuje základní zásady pro vystavování elektrotechnického zboží • popíše, jak chránit užité vlastnosti elektrotechnického zboží při aranžérské práci • orientuje se v měnícím se sortimentu elektrotechnického zboží | <ul style="list-style-type: none"> - elektroinstalační materiál - baterie, akumulátory, kapesní svítilny - malé a velké tepelné elektrické spotřebiče - elektrické kuchyňské spotřebiče - pračky, odstředivky, sušičky, myčky nádobí - vysavače - chladničky, mrazničky - ostatní elektrické spotřebiče - svítidla a osvětlení záření - spotřební elektronika - zásady vystavování elektrotechnického zboží |

| III. Hodinářské a klenotnické zboží | |
|--|---|
| výsledky vzdělávání | učivo |
| Žák: <ul style="list-style-type: none"> • vyjmenuje základní zásady pro vystavování jednotlivých druhů hodinářského a klenotnického zboží • popíše, jak chránit užité vlastnosti hodinářského a klenotnického zboží při aranžérské práci • orientuje se v měnícím se sortimentu hodinářského a klenotnického zboží • zpracuje návrh na aranžování výkladní skříňe s hodinářským a klenotnickým zbožím | <ul style="list-style-type: none"> - hodiny a hodinky - barometry, vlhkoměry, krokoměry - zboží z drahých kovů a z jejich napodobenin - zboží z drahých kamenů a jejich napodobenin - zboží ze syntetických kamenů - doplňkový sortiment hodinářského a klenotnického zboží - zásady aranžování hodinářského zboží a klenotnického zboží |

| IV. Motorová vozidla | |
|--|--|
| výsledky vzdělávání | učivo |
| Žák: <ul style="list-style-type: none"> • vyjmenuje základní zásady pro vystavování jednotlivých druhů motoristického zboží • popíše, jak chránit užité vlastnosti motoristického zboží při aranžérské práci • orientuje se v měnícím se sortimentu motoristického zboží | <ul style="list-style-type: none"> - jednostopá motorová vozidla - dvoustopá motorová vozidla - díly a příslušenství motorových vozidel - pohonné hmoty - ostatní motoristické zboží - zásady vystavování motoristického zboží |

| V. Monotematické aranžování | |
|--|--|
| výsledky vzdělávání | učivo |
| Žák: <ul style="list-style-type: none"> • charakterizuje monotematické a tematické aranžování • navrhne monotematickou výkladní skříň | <ul style="list-style-type: none"> - monotematické a tematické VS, charakteristické vlastnosti, tvorba - použití obalu pro návrh výkladní skříně - aranžování drobného zboží na panelech i ve VS - práce se značkovým zbožím |

| VI. Sezónní aranžování | |
|--|---|
| výsledky vzdělávání | učivo |
| Žák: <ul style="list-style-type: none"> • popíše aranžování výkladní skříně, interiéru a výstavy s ohledem na sezónu • navrhne sezónní výkladní skříň pro sortiment konfekce, metráž nebo sport | <ul style="list-style-type: none"> - sezónní výkladní skříně, charakteristické vlastnosti, výběr zboží, prostředí výkladní skříně - aranžování konfekce - metrové zboží a sezónní nabídka - sezónní nabídka ze sortimentu sport - návrh výkladní skříně s dekorací, poutačem pro sortiment konfekce, metráž nebo sport |

| VII. Aranžování k různým příležitostem | |
|---|--|
| výsledky vzdělávání | učivo |
| Žák: <ul style="list-style-type: none"> • popíše aranžování výkladní skříně, panelu s ohledem na příležitost • navrhne výstavní panel, kombinuje | <ul style="list-style-type: none"> - komerční příležitost a její využití při nabídce zboží - výkladní skříň jako součást firemní |

| | |
|----------------|---|
| text a grafiku | expozice, obchodní organizace - výkladní skříň jako součást prodejní akce - výstavní panel jako součást výstavní expozice |
|----------------|---|

| | |
|--|---|
| VIII. Volná tvorba žáků | |
| výsledky vzdělávání | učivo |
| Žák: <ul style="list-style-type: none"> • samostatně navrhne výkladní skříň, která bude prezentovat lidové tradice a řemesla | <ul style="list-style-type: none"> - výkladní skříň- prezentace lidových tradic a řemesel - frontální řešení výkladních skříní - opakování učiva všech ročníků |

| | |
|---|--|
| IX. Závěrečná práce | |
| výsledky vzdělávání | učivo |
| Žák: <ul style="list-style-type: none"> • samostatně zpracuje výtvarný návrh výkladní skříně podle zadání | <ul style="list-style-type: none"> - kompletní zpracování výtvarného návrhu výkladní skříně, panelu, výstavky |

6.9.2. Odborné kreslení a písmo

Týdenní hodinová dotace:

| | | |
|-----------|-----------|-----------|
| 1. ročník | 2. ročník | 3. ročník |
| 1,5 | 1,5 | 2 |

Charakteristika předmětu

Obecný cíl

Cílem předmětu je poskytnout žákům ucelený soubor vědomostí a praktických dovedností nezbytných pro práci aranžéra. Žáci se seznámí s teoretickým základem jednotlivých propagačních technik, je rozvíjen cit pro tvar a písma, jeho rytmus a schopnost jeho správného užití v aranžérské praxi. Učí žáky dokonalému grafickému projevu, prohlubuje estetické cítění, fantazii a kreativitu. Důraz je kladen na jejich osobitý výtvarný projev a rukopis. Předmět vzbuzuje u žáka zájem o výtvarné umění a design.

Charakteristika učiva

Výuka zahrnuje praktickou a teoretickou část. V teoretické části si žák osvojuje základní kreslířské a malířské pojmy, poznává jednotlivé techniky a druhy malby a kresby. Žák získá přehled o kreslířských a malířských potřebách a materiálech. Obsahem učiva je také vývoj kresebných a malířských technik od historie po současnost. Vedle jednotlivých technik žák získá přehled o základech perspektivy a teorii barev. Žák se seznamuje s vývojem, úlohou, funkcí písma., charakterizuje jednotlivé druhy, zná jejich vhodné užití a umístění. Umí psát

písmo i konstruovat, správně umístit text do plochy a barevně ho zpracovat. Nové poznatky si žák průběžně osvojuje v praktické části výuky. Osvojené vědomosti a dovednosti žák využívá při tvorbě propagačních prostředků, přípravě propagačních akcí, při vystavování a aranžování.

Cíle vzdělávání v oblasti citů, postojů, hodnot a preferencí

Ve výuce předmětu získávají žáci schopnosti posuzovat získané znalosti v širších souvislostech. Učitel vede žáky k tomu, aby dále rozvíjeli získané znalosti a orientovali se v současných trendech rozvoje. Důraz je kladen i na ekologické aspekty. Výuka podporuje motivaci žáků k pracovním aktivitám a návykům, k preciznosti a zodpovědnosti za kvalitu své práce.

Pojetí výuky, metody a formy

Ve výuce předmětu Odborné kreslení a písmo se uplatní jednak frontální způsob výuky, ale zejména se využívá forma praktického cvičení, přičemž je kladen důraz na názornost. Učitel vysvětlí danou problematiku, prakticky předvede a žáci samostatně pracují na zadaném úkolu. Následně průběžně kontroluje práci žáků, individuálně vysvětluje a opravuje zjištěné nedostatky.

Způsoby hodnocení

Prověřování dosažených znalostí a dovedností žáků je prováděno průběžně hodnocením jejich zpracovaných úkolů. Jako doplňkové se aplikuje orientační ústního zkoušení a písemné testy. Při hodnocení výsledků žáka je přihlíženo i k jeho zapojení do výuky, k aktivnímu vystupování při hodinách a schopnostem využít získané znalosti při konkrétních úkolech. Hodnocení se provádí v souladu s pravidly pro hodnocení a klasifikaci žáků, které jsou nedílnou součástí školního řádu.

Přínos předmětu k rozvoji klíčových kompetencí a aplikaci průřezových témat

V předmětu Odborné kreslení a písmo jsou naplňovány a rozvíjeny především tyto kompetence:

Klíčové kompetence

Digitální kompetence

- získávat informace z otevřených zdrojů, zejména pak s využitím celosvětové sítě Internet

Matematické kompetence

- aplikovat znalosti o základních tvarech předmětů a jejich vzájemné poloze v rovině i prostoru

Kompetence k pracovnímu uplatnění a podnikatelským aktivitám

- mít odpovědný postoj k vlastní profesní budoucnosti a tedy i vzdělávání; uvědomovat si význam celoživotního učení a být připraveni přizpůsobovat se měnícím se pracovním podmínkám

Občanské kompetence a kulturní povědomí

- uznávat hodnotu života, uvědomovat si odpovědnost za vlastní život a spoluodpovědnost při zabezpečování ochrany života a zdraví ostatních

Personální a sociální kompetence

- posuzovat reálně své fyzické a duševní možnosti, odhadovat důsledky svého jednání a chování v různých situacích
- osvojit si adekvátní hodnocení svého vystupování a způsobu jednání ze strany jiných lidí,

přijímat radu i kritiku

Komunikativní kompetence

- obhajovat své názory a postoje

Kompetence k řešení problémů

- porozumět zadání úkolu nebo určit jádro problému, získat informace potřebné k řešení problému, navrhnout způsob řešení, popř. varianty řešení, a zdůvodnit jej, vyhodnotit a ověřit správnost zvoleného postupu a dosažené výsledky

Kompetence k učení

- aktivně využívat ke svému učení různé informační zdroje včetně zkušeností svých i jiných lidí

Odborné kompetence

Jednat ekonomicky a v souladu se strategií trvale udržitelného rozvoje

- nakládat ekonomicky s materiály, energiemi, odpady, vodou a jinými látkami s ohledem na životní prostředí

Dbát na bezpečnost práce a ochranu zdraví při práci

- znát zásady poskytování první pomoci při náhlém onemocnění nebo úrazu a dokázat první pomoc sami poskytnout

Rozpis učiva a výsledků vzdělávání

1. ročník

| I. Kresba a malba v propagaci | |
|--|------------------------------------|
| výsledky vzdělávání | učivo |
| Žák: <ul style="list-style-type: none">• vysvětlí význam předmětu pro obor• charakterizuje jednotlivé techniky• zvolí vhodné kreslířské a malířské techniky | - kreslířské prostředky a techniky |

| II. Základní tvary a metrika v kreslení | |
|--|---|
| výsledky vzdělávání | učivo |
| Žák: <ul style="list-style-type: none">• pracuje se základními kreslířskými prvky | - linie, křivka, geometrické tvary - rytmus, proporcionalita, symetrie |

| | |
|---|---|
| <ul style="list-style-type: none"> • používá různé techniky stínování • využívá znalosti a pravidla výstavby obrazu | <ul style="list-style-type: none"> - osvětlení, stínování - kompozice |
|---|---|

| | |
|---|---|
| III. Písmo v propagaci | |
| výsledky vzdělávání | učivo |
| Žák: <ul style="list-style-type: none"> • vysvětlí význam písma v propagaci • vyjmenuje prostředky pro tvorbu jednotlivých druhů písma • charakterizuje principy umístění textu v ploše | <ul style="list-style-type: none"> - funkce písma - historie a vývoj písma - zásady tvorby písma - prostředky pro tvorbu písma - kompozice textu v ploše |

| | |
|---|---|
| IV. Základní forma jednoprvkového písma | |
| výsledky vzdělávání | učivo |
| Žák: <ul style="list-style-type: none"> • používá základní formy grotesku při psaní jednoduchých propagačních textů | <ul style="list-style-type: none"> - základní tahy - psaná forma grotesku - řazení písmen do slov - tvorba textů - psaní jednoduchých propagačních textů |

| | |
|---|--|
| V. Základní forma švihového písma | |
| výsledky vzdělávání | učivo |
| Žák: <ul style="list-style-type: none"> • používá základní formy švihového písma při psaní propagačních textů | <ul style="list-style-type: none"> - zásady tvorby psaného písma - psaní švihového písma perem, štětcem - psaní jednoduchých propagačních textů |

| | |
|---|--|
| VI. Základní forma konstruovaného písma | |
| výsledky vzdělávání | učivo |
| Žák: <ul style="list-style-type: none"> • používá základní formy konstruovaného písma, při tvorbě jednotlivých textů ho použije v | <ul style="list-style-type: none"> - zásady tvorby konstruovaného písma - přímý grotesk - konstruovaná forma - pozitiv, negativ |

| | |
|---|-------------------------|
| negativní i pozitivní formě • vytváří z psaného i konstruovaného písma texty a kompozice včetně barevného řešení | - tvorba slovních celků |
|---|-------------------------|

| | |
|--|--|
| VII. Základy perspektivy | |
| výsledky vzdělávání | učivo |
| Žák: <ul style="list-style-type: none"> • vysvětlí teorie perspektivy • využívá malířskou perspektivu • zná zásady perspektivního zobrazení výkladní skříně a umí je použít ve své profesi | <ul style="list-style-type: none"> - lineární a centrální perspektiva - různé druhy (podhled, nadhled) - malířská perspektiva |

2. ročník

| | |
|--|---|
| I. Malířské techniky | |
| výsledky vzdělávání | učivo |
| Žák: <ul style="list-style-type: none"> • teoreticky vysvětlí a prakticky používá jednotlivé malířské techniky • vysvětlí využití malířských technik v propagační a aranžérské práci • využívá poznatky o barevné kompozici kombinuje různé techniky | <ul style="list-style-type: none"> - malířské techniky - použití různých podkladových materiálů - kombinované techniky |

| | |
|---|---|
| II. Barvy a materiály | |
| výsledky vzdělávání | učivo |
| Žák: <ul style="list-style-type: none"> • zhodnotí šablonu a pracuje s ní • vysvětlí jednotlivé malířské techniky, jejich využití v praxi • využívá barvy při tvoření barevných podkladů, uvede principy barevné výstavby práce | <ul style="list-style-type: none"> - stříkání a tupování, nátěry - práce dle šablony - barevné podklady - barevné kompozice |

| | |
|--|--------------|
| III. Písmo a barva, kruhový grotesk | |
| výsledky vzdělávání | učivo |
| Žák: | |

| | |
|--|--|
| <ul style="list-style-type: none"> • používá základní konstruované formy kruhového grotesku • využívá barevný kontrast při zpracování jednotlivých textů | <ul style="list-style-type: none"> - kruhový grotesk - konstruovaná forma - písmo a barva - kontrast, pozitiv, negativ, doplňkové barvy - barevné zpracování jednoduchých textů |
|--|--|

| | |
|---|--|
| IV. Proporce písma a plochy | |
| výsledky vzdělávání | učivo |
| Žák: <ul style="list-style-type: none"> • využívá zásady kompozice při řešení textu v ploše • zvolí velikost písma s ohledem na danou plochu | <ul style="list-style-type: none"> - zásady řešení textu v ploše - volba velikostí písma s ohledem na danou plochu |

| | |
|--|--|
| V. Kresba podle názoru | |
| výsledky vzdělávání | učivo |
| Žák: <ul style="list-style-type: none"> • vytváří kresbu dle názoru • vhodně komponuje zboží • stylizuje jednotlivé druhy zboží • dokáže zmenšit, zvětšit daný objekt | <ul style="list-style-type: none"> - kresba hranatých a oblých předmětů - kresba skupin zboží - stylizovaná kresba zboží - zvětšování kresby |

| | |
|--|--|
| VI. Dvouprvkové písmo | |
| výsledky vzdělávání | učivo |
| Žák: <ul style="list-style-type: none"> • používá dvouprvkové písmo při tvorbě propagačních prostředků | <ul style="list-style-type: none"> - zásady tvorby dvouprvkového písma - antikva - konstrukce písma bez patek a s patkami - psaní patkového písma perem, štětcem - studie patkového písma z předloh - Menhart. Italika |

| | |
|--|---|
| VII. Odvozené formy a varianty písma | |
| výsledky vzdělávání | učivo |
| Žák: <ul style="list-style-type: none"> • vytvoří studii písma | <ul style="list-style-type: none"> - švihové písmo - varianty psané perem, štětcem - kaligrafie |

| | |
|--|---|
| | <ul style="list-style-type: none"> - kaligrafie doplněná kresbou - kompozice - písmo, obraz |
|--|---|

3. ročník

| | |
|--|---|
| I. Studie lidské postavy | |
| výsledky vzdělávání | učivo |
| Žák: <ul style="list-style-type: none"> • zná základy figurální kresby • použije figuru ve správném poměru do daného prostoru • využívá kresbu a malbu lidské figury při tvorbě propagačních prostředků • vhodně stylizuje lidskou figuru | <ul style="list-style-type: none"> - základní proporce - stylizace figury - lidská figura jako měřítko prostoty - výkladní skříň, architektura - využití figurální kresby v propagačních prostředcích |

| | |
|--|--|
| II. Plastické písmo | |
| výsledky vzdělávání | učivo |
| Žák: <ul style="list-style-type: none"> • používá písmo při tvorbě propagačních prostředků • vytváří z psaného a konstruovaného písma texty • využívá základy perspektivy při konstrukci plastického písma | <ul style="list-style-type: none"> - zásady tvorby plastického písma - využití různých materiálů - plastické písmo v barevném zpracování - užití plastického písma v reklamě |

| | |
|--|--|
| III. Rozmnožovací techniky písma | |
| výsledky vzdělávání | učivo |
| Žák: <ul style="list-style-type: none"> • používá rozmnožovací techniky při výrobě textů | <ul style="list-style-type: none"> - ruční techniky rozmnožování písma - zásady tvorby šablony - tupování, stříkání - práce s vícebarevným textem - sítotisk - barevné počítačové programy |

| | |
|---|--|
| IV. Volná tvorba propagačních prostředků | |
|---|--|

| výsledky vzdělávání | učivo |
|---|--|
| Žák: <ul style="list-style-type: none"> • zhotovuje a využívá šablony využívá moderní techniky při rozmnožování písma | <ul style="list-style-type: none"> - využití různých výtvarných technik (koláž, asambláž, frotáž) - využití negativních technik (batika) a vykřivacích technik - kombinované techniky |

| V. Samostatné zpracování propagačního prostředku s použitím písma | |
|---|---|
| výsledky vzdělávání | učivo |
| Žák: <ul style="list-style-type: none"> • používá písmo při tvorbě propagačních prostředků • rozlišuje různé formy písma, vybere vhodnou formu písma vzhledem k obsahu sdělení | <ul style="list-style-type: none"> - výběr písma, jeho užití při tvorbě textových propagačních prostředků - vztah písma a zboží, neobvyklé popisky a cenovky - písmo a propagační prostředky |

| VI. Závěrečná práce | |
|---|--|
| výsledky vzdělávání | učivo |
| Žák: <ul style="list-style-type: none"> • rozlišuje různé formy písma, vybere vhodnou formu písma vzhledem k obsahu sdělení | <ul style="list-style-type: none"> - návrh propagačního prostředku v měřítku - kresebná studie - barevný návrh - zápis textu |

6.9.3. Propagace

Týdenní hodinová dotace:

| | | |
|-----------|-----------|-----------|
| 1. ročník | 2. ročník | 3. ročník |
| 1 | 1 | 1 |

Charakteristika předmětu

Obecný cíl

Cílem předmětu je poskytnout žákům vědomosti a dovednosti o účelném využití propagačních prostředků při zajišťování jednoduchých propagačních akcí, podporovat a rozvíjet samostatnou tvořivost žáků. Obecným cílem předmětu je informovat žáky o metodice, obsahu, hlavních metodách a formách propagace, naučit je vytvářet propagační prostředky různou technikou, připravovat a realizovat jednoduché propagační akce.

Charakteristika učiva

Předmět poskytuje a rozvíjí především dovednosti řešit problémy a problémové situace. Obsah předmětu významně přispívá k dosažení úplné odbornosti v daném oboru. Výuku tvoří především osvojování teoretických poznatků, které jsou prohlubovány realizací praktických částí výuky, návštěvami výstav a odbornými exkurzemi. Mezipředmětové vztahy jsou uplatňovány v rámci odborných předmětů a odborného výcviku. Získané znalosti představují základ pro další rozvíjení v odborných předmětech učebního oboru.

Cíle vzdělávání v oblasti citů, postojů, hodnot a preferencí

Vzdělávání směřuje především k tomu, aby žáci:

- získali kladný vztah k osvojování si odborných a znalostí a vědomostí.
- poznali potřebu dodržovat a orientovat se v příslušných pravidlech, předpisech a ustáleních
- znali a dodržovali odbornou terminologii

Pojetí výuky, metody a formy

Ve výuce předmětu Propagace se nejvíce uplatní frontální způsoby výuky. Při tom je ale žádoucí aktivně zapojit a motivovat žáky. Při výuce jsou hojně využívány audiovizuální výukové materiály, jako např. projekce, počítačové prezentace, pohyblivé animace atd. Rovněž jsou používány názorné modely nebo ukázky propagačních metod a prvků. Výuka je podle možností doplněna diskusemi k určitým odborným tématům. V některých tématech učivo navazuje na znalosti získané v jiných předmětech a žákům jsou zadávány k řešení problémové příklady, aby dokázali samostatně použít své znalosti k řešení konkrétních úloh a uvědomili si vzájemné souvislosti.

Způsoby hodnocení

Prověřování dosažených znalostí žáků je prováděno průběžně kombinací ústního zkoušení a písemných testů. Dále se hodnotí zpracování konkrétních zadaných samostatných prací a projektů. Při hodnocení výsledků žáka je přihlíženo i k jeho zapojení do výuky, k aktivnímu vystupování při hodinách a schopnostem aplikovat obecné znalosti na konkrétní situace. Hodnocení se provádí v souladu s pravidly pro hodnocení a klasifikaci žáků, které jsou nedílnou součástí školního řádu.

Přínos předmětu k rozvoji klíčových kompetencí a aplikaci průřezových témat

V předmětu jsou naplňovány a rozvíjeny především tyto kompetence:

Klíčové kompetence

Matematické kompetence

- aplikovat znalosti o základních tvarech předmětů a jejich vzájemné poloze v rovině i prostoru
- používat pojmy kvantifikujícího charakteru
- nacházet vztahy mezi jevy a předměty při řešení praktických úkolů, umět je popsat a využít pro dané řešení

Kompetence k řešení problémů

- porozumět zadání úkolu nebo určit jádro problému, získat informace potřebné k řešení problému, navrhnout způsob řešení, popř. varianty řešení, a zdůvodnit jej, vyhodnotit a ověřit správnost zvoleného postupu a dosažené výsledky

Odborné kompetence

Dbát na bezpečnost práce a ochranu zdraví při práci

- znát a dodržovat základní právní předpisy týkající se bezpečnosti a ochrany zdraví při práci a požární prevence

Provádět aranžérské, propagační a reklamní práce

- používat vhodné propagační materiály a v případě potřeby umí zvolit odpovídající náhradu
- umět správně využívat různé propagační a reklamní metody
- nakládat ekonomicky s materiály, energiemi, odpady, vodou a jinými látkami s ohledem na životní prostředí

Rozpis učiva a výsledků vzdělávání

1. ročník

| I. Úvod do učiva | |
|---|---|
| výsledky vzdělávání | učivo |
| Žák: <ul style="list-style-type: none">• zdůvodní význam předmětu pro svůj obor• vysvětlí pojem propagace a reklama | <ul style="list-style-type: none">- význam propagace- vysvětlení pojmů propagace a reklama |
| II. Základní terminologie propagace | |
| výsledky vzdělávání | učivo |
| Žák: <ul style="list-style-type: none">• vyjmenuje a vysvětlí nejčastěji používané odborné termíny v propagaci | <ul style="list-style-type: none">- vysvětlení odborných termínů z oblasti propagace a reklamy |

| | |
|--|--|
| III. Historie a vývoj propagace | |
| výsledky vzdělávání | učivo |
| Žák: <ul style="list-style-type: none"> • prokáže základní znalosti o vývoji propagace ve světě od starověku po novověk • charakterizuje jednotlivá historická období z pohledu propagace | <ul style="list-style-type: none"> - starověk - středověk - novověk - propagace v ČR |

| | |
|---|---|
| IV. Propagační prostředky | |
| výsledky vzdělávání | učivo |
| Žák: <ul style="list-style-type: none"> • vyjmenuje hlavní metody a formy propagace • správně dělí propagační prostředky podle různých hledisek • jednotlivé propagační prostředky charakterizuje, vysvětlí jejich funkci, význam a použití v praxi | <ul style="list-style-type: none"> - význam propagačních prostředků - rozdělení propagačních prostředků - základní, doplňkové a zvláštní propagační prostředky - okruh a intenzita působení propagačních prostředků |

| | |
|--|---|
| V. Reklama | |
| výsledky vzdělávání | učivo |
| Žák: <ul style="list-style-type: none"> • vyjmenuje základní cíle a funkce reklamy • vysvětlí problematiku etiky, psychologie a strategie reklamy • využívá zásady výběru kvalitní reklamní agentury • využívá získaných vlastností při tvorbě reklamního sdělení | <ul style="list-style-type: none"> - základní funkce reklamy - cíle reklamy obecně - tvorba reklamního sdělení - reklamní agentura - etika reklamy - reklama a zákon - psychologie v propagaci |

2. ročník

| | |
|---|--------------|
| I. Hlavní metody a formy propagace | |
| výsledky vzdělávání | učivo |

| | |
|---|---|
| II. Tvorba propagačních prostředků | |
| výsledky vzdělávání | učivo |
| Žák: <ul style="list-style-type: none"> • popíše obecné zásady tvorby propagačních prostředků | <ul style="list-style-type: none"> - zásady tvorby - vliv psychologie na tvorbu |

| | |
|--|---|
| <ul style="list-style-type: none"> • využívá základních znalostí z psychologie při tvorbě propagačních prostředků • uplatňuje zásady pro tvorbu reklamního textu, vytvoří reklamní text • vysvětlí význam propagační grafiky a fotografie pro obor • uplatňuje znalosti grafických technik v propagační práci • charakterizuje jednotlivé tiskové techniky • pracuje se zásadami jednotného vizuálního stylu firmy • navrhuje propagační prostředky s ohledem na funkčnost, estetiku a vhodnost materiálu | <p>propagačních prostředků</p> <ul style="list-style-type: none"> - tvorba propagačních prostředků (propagační text, grafika, fotografie) - přehled tiskových technik - příprava propagačních materiálů pro tisk - corporate identity - tvorba propagačních prostředků |
|--|---|

| | |
|--|--|
| III. Propagace v místě prodeje | |
| výsledky vzdělávání | učivo |
| Žák: <ul style="list-style-type: none"> • vhodně využívá propagačních prostředků v místě prodeje, využívá principy vytvoření vhodné atmosféry v prodejně | <ul style="list-style-type: none"> - atmosféra prodejny - použití propagačních prostředků v prodejně |

| | |
|--|---|
| IV. Ročníková práce | |
| výsledky vzdělávání | učivo |
| Žák: <ul style="list-style-type: none"> • samostatně vypracuje závěrečnou práci na dané téma | <ul style="list-style-type: none"> - vypracování závěrečné práce na téma propagační akce |

3. ročník

| | |
|--|--|
| I. Obalová technika v propagaci | |
| výsledky vzdělávání | učivo |
| Žák: <ul style="list-style-type: none"> • charakterizuje obal jako významný propagační prostředek, vyjmenuje jeho druhy, funkce a psychologické působení | <ul style="list-style-type: none"> - obal jako propagační prostředek - druhy obalů - funkce obalů |

| | |
|--|--|
| II. Marketing a jeho vztah k propagaci | |
| výsledky vzdělávání | učivo |
| Žák: <ul style="list-style-type: none"> • charakterizuje vztah marketingu a propagace • vysvětlí pojmy poptávka a nabídka, zdůvodní jejich význam v marketingu • objasní možnosti průzkumu trhu a úspěšnosti propagační činnosti | <ul style="list-style-type: none"> - marketing v propagaci - společenská potřeba, poptávka a nabídka - prostředí, složení obyvatelstva - rozbor tržní situace - zjišťování účinnosti propagační činnosti - reklama jako součást marketingového řetězce |

| | |
|--|--|
| III. Public relations | |
| výsledky vzdělávání | učivo |
| Žák: <ul style="list-style-type: none"> • vysvětlí pojem public relations, vyjmenuje druhy a formy public relations • objasní roli public relations v reklamě | <ul style="list-style-type: none"> - public relations a reklama - vnitřní a vnější public relations - nástroje a formy public relations |

| | |
|--|--|
| IV. Závěrečná práce | |
| výsledky vzdělávání | učivo |
| Žák: <ul style="list-style-type: none"> • samostatně vypracuje závěrečnou práci na dané téma | <ul style="list-style-type: none"> - vypracování závěrečné práce na zadané téma |

6.9.4. Komunikace a společenská výchova

Týdenní hodinová dotace:

| | | |
|-----------|-----------|-----------|
| 1. ročník | 2. ročník | 3. ročník |
| 1 | 1 | 1 |

Charakteristika předmětu

Obecný cíl

Vyučovací předmět Komunikace a společenská výchova poskytuje žákům základní vědomosti z obecné psychologie, aplikované psychologie osobnosti, sociální psychologie a psychologie práce.

Charakteristika učiva

Odborný předmět Komunikace a společenská výchova poskytuje žákům teoretické poznatky o struktuře osobnosti, motivačních vlastnostech, sociální psychologii, psychologii práce. Tyto poznatky jsou dále prakticky rozvíjeny v hodinách a při styku se zákazníky.

Cíle vzdělávání v oblasti citů, postojů, hodnot a preferencí

Ve výuce předmětu vede učitel žáky k tomu, aby

- na základě osvojených poznatků uvědoměle zaujímal svůj vztah k lidem, ke společnosti a k práci;
- korigoval na základě poznání sebe sama i svého okolí své jednání a chování a vhodně řešil problémové situace;
- pečoval o své duševní zdraví i zdraví zákazníků, měl osvojeny zásady duševní hygieny v režimu práce (učení) a odpočinku.

Pojetí výuky, metody a formy

Vyučující využívá všech moderních vyučovacích metod a prostředků. Vyučování by nemělo být nasměrováno pouze na výklad naukového systému psychologie, jeho kategorií a pojmů. Neustále je třeba klást důraz na aplikovatelnost zprostředkovaných poznatků v praxi. Pro vytváření náležité motivace žáků při probírání učiva je nutné využívat jejich dosavadních společenských a pracovních zkušeností. Tímto způsobem lze účinně přispívat k tomu, aby žáci přijímané poznatky využívali při vytváření žádoucích sociálních, pracovních i soukromých životních návyků. Vyučující dbá na to, aby si žáci neosvojovali učivo pouze pamětním způsobem, ale aby se dokázali orientovat v podstatných souvislostech mezi poznatky a praktickými jevy.

Způsoby hodnocení

Prověřování dosažených znalostí žáků je prováděno průběžně kombinací ústního zkoušení a písemných testů. Při hodnocení výsledků žáka je přihlíženo i k jeho zapojení do výuky, k aktivnímu vystupování při hodinách a schopnostem využít získané znalosti. Hodnocení se provádí v souladu s pravidly pro hodnocení a klasifikaci žáků, které jsou nedílnou součástí školního řádu.

Přínos předmětu k rozvoji klíčových kompetencí a aplikaci průřezových témat

V předmětu jsou naplňovány a rozvíjeny především tyto kompetence:

Klíčové kompetence

Digitální kompetence

- pracovat s osobním počítačem a dalšími prostředky informačních a komunikačních technologií
- získávat informace z otevřených zdrojů, zejména pak s využitím celosvětové sítě Internet

Matematické kompetence

- používat pojmy kvantifikujícího charakteru

Kompetence k pracovnímu uplatnění a podnikatelským aktivitám

- mít odpovědný postoj k vlastní profesní budoucnosti a tedy i vzdělávání; uvědomovat si význam celoživotního učení a být připraveni přizpůsobovat se měnícím se pracovním podmínkám

- mít přehled o možnostech uplatnění na trhu práce v daném oboru; cílevědomě a zodpovědně rozhodovat o své budoucí profesní a vzdělávací dráze
- mít reálnou představu o pracovních, platových a jiných podmínkách v oboru a o požadavcích zaměstnavatelů na pracovníky a umět je srovnávat se svými představami a předpoklady
- umět získávat a vyhodnocovat informace o pracovních i vzdělávacích příležitostech, využívat poradenských a zprostředkovatelských služeb jak z oblasti světa práce, tak vzdělávání
- vhodně komunikovat s potenciálními zaměstnavateli, prezentovat svůj odborný potenciál a své profesní cíle

Občanské kompetence a kulturní povědomí

- dodržovat zákony, respektovat práva a osobnost druhých lidí (popř. jejich kulturní specifika), vystupovat proti nesnášenlivosti, xenofobii a diskriminaci
- jednat odpovědně, samostatně a iniciativně nejen ve vlastním zájmu, ale i ve veřejném zájmu
- chápat význam životního prostředí pro člověka a jednat v duchu udržitelného rozvoje
- uznávat hodnotu života, uvědomovat si odpovědnost za vlastní život a spoluodpovědnost při zabezpečování ochrany života a zdraví ostatních

Personální a sociální kompetence

- posuzovat reálně své fyzické a duševní možnosti, odhadovat důsledky svého jednání a chování v různých situacích
- stanovovat si cíle a priority podle svých osobních schopností, zájmové a pracovní orientace a životních podmínek
- osvojit si adekvátní hodnocení svého vystupování a způsobu jednání ze strany jiných lidí, přijímat radu i kritiku
- adaptovat se na měnící se životní a pracovní podmínky a podle svých schopností a možností je pozitivně ovlivňovat, být připraveni řešit své sociální i ekonomické záležitosti, být finančně gramotní
- pracovat v týmu a podílet se na realizaci společných pracovních a jiných činností
- přijímat a plnit odpovědně svěřené úkoly

Komunikativní kompetence

- vyjadřovat se přiměřeně k účelu jednání a komunikační situaci v projevech mluvených i psaných a vhodně se prezentovat
- formulovat své myšlenky srozumitelně a souvisle, v písemné podobě přehledně a jazykově správně
- učit se zpracovávat běžné administrativní písemnosti a pracovní dokumenty
- snažit se dodržovat jazykové a stylistické normy i odbornou terminologii
- vyjadřovat se a vystupovat v souladu se zásadami kultury projevu a chování
- dosáhnout jazykové způsobilosti potřebné pro základní pracovní uplatnění dle potřeb a charakteru příslušné odborné kvalifikace (např. porozumět základní odborné terminologii a základním pracovním pokynům v písemné i ústní formě)

Kompetence k řešení problémů

- porozumět zadání úkolu nebo určit jádro problému, získat informace potřebné k řešení problému, navrhnout způsob řešení, popř. varianty řešení, a zdůvodnit jej, vyhodnotit a ověřit správnost zvoleného postupu a dosažené výsledky
- uplatňovat při řešení problémů různé metody myšlení a myšlenkové operace

- vhodně volit prostředky a způsoby pro splnění jednotlivých aktivit, využívat zkušeností a vědomostí nabytých dříve

Kompetence k učení

- mít pozitivní vztah k učení, vzdělávání a získávání informací
- osvojit si různé techniky učení, umět si vytvořit vhodný studijní režim a podmínky
- uplatňovat různé způsoby práce s textem (zvl. studijní a analytické čtení), umět efektivně vyhledávat a zpracovávat informace
- s porozuměním poslouchat mluvené projevy (např. výklad, přednášku, proslov aj.), pořizovat si poznámky
- aktivně využívat ke svému učení různé informační zdroje včetně zkušeností svých i jiných lidí
- znát možnosti svého dalšího vzdělávání, zejména v oboru a povolání

Odborné kompetence

Jednat ekonomicky a v souladu se strategií trvale udržitelného rozvoje

- znát význam, účel a užitečnost vykonávané práce, její finanční, popř. společenské ohodnocení
- zvažovat při plánování a posuzování pracovních i jiných činností možné náklady, výnosy a zisk, vliv na životní prostředí, sociální dopady

Usilovat o nejvyšší kvalitu své práce, výrobků nebo služeb

- chápat kvalitu jako významný nástroj konkurenceschopnosti a dobrého jména podniku
- dodržovat stanovené normy (standardy) a předpisy související se systémem řízení jakosti zavedeným na pracovišti
- dbát na zabezpečování parametrů (standardů) kvality procesů, výrobků nebo služeb, s přihlédnutím k požadavkům zákazníka

Dbát na bezpečnost práce a ochranu zdraví při práci

- chápat bezpečnost práce jako nedílnou součást péče o zdraví své i dalších osob vyskytujících se na pracovištích i jako součást řízení jakosti a jednu z podmínek získání či udržení certifikátu jakosti podle příslušných norem
- znát systém péče státu o zdraví pracujících (včetně preventivní péče), umět uplatnit nároky na ochranu zdraví v souvislosti s prací, nároky vzniklé úrazem nebo poškozením zdraví v souvislosti s vykonáváním práce

Rozpis učiva a výsledků vzdělávání

1. ročník

| | |
|---|---|
| I. Aplikovaná psychologie osobnosti člověka | |
| výsledky vzdělávání | učivo |
| Žák: <ul style="list-style-type: none"> • popíše strukturu osobnosti • rozezná jednotlivé typy temperamentu • pochopí význam jednotlivých | <ul style="list-style-type: none"> - struktura osobnosti - úvod - temperament - schopnosti |

| | |
|--|---|
| <p>schopností osobnosti pro lidské činnosti</p> <ul style="list-style-type: none"> • vysvětlí význam charakteru osobnosti a možnosti jeho formování • vysvětlí význam morálky • určí, co ovlivňuje motivaci osobnosti • vysvětlí, jak se projevují volní vlastnosti v zátěžových situacích | <ul style="list-style-type: none"> - charakter - morální vlastnosti - motivace - volní vlastnosti |
|--|---|

| | |
|---|---|
| II. Aplikovaná psychologie osobnosti člověka – využití poznatků pro sebepoznání | |
| výsledky vzdělávání | učivo |
| <p>Žák:</p> <ul style="list-style-type: none"> • charakterizuje vlastnosti důležité pro výkon povolání v oboru • popíše, jak si člověk vytváří pojetí o sobě samém • aplikuje získané vědomosti o osobnosti člověka | <ul style="list-style-type: none"> - vlastnosti důležité pro povolání - sebepojetí - sebepoznání |

| | |
|--|---|
| III. Aplikovaná psychologie – sociální percepce | |
| výsledky vzdělávání | učivo |
| <p>Žák:</p> <ul style="list-style-type: none"> • rozpozná chyby v percepci • popíše jednotlivé formy komunikace | <ul style="list-style-type: none"> - chyby v percepci - formy komunikace - verbální, neverbální |

2. ročník

| | |
|---|--|
| I. Společenské chování a profesní vystupování | |
| výsledky vzdělávání | učivo |
| <p>Žák:</p> <ul style="list-style-type: none"> • ovládá společenská pravidla týkající se zdravení, oslovování, představování • ovládá společenská pravidla týkající se tykání a vykání, podání ruky • popíše význam taktu, ohleduplnosti a úcty v profesním vystupování • v praxi uplatňuje zásady společenského chování | <ul style="list-style-type: none"> - pozdrav, oslovení, představení - tykání, vykání, podání ruky - chůze a pohyb - takt, ohleduplnost, úcta |

| | |
|--|---|
| II. Psychologické základy jednání | |
| výsledky vzdělávání | učivo |
| Žák: <ul style="list-style-type: none"> • vysvětlí, jak pozice, status a role ovlivňují jednání člověka • vysvětlí vliv sociálních vztahů na jednání člověka • uvědomuje si význam profesní etiky ve svém povolání | <ul style="list-style-type: none"> - pozice, status, role - sociální vztahy - etika - zvláštnosti cizích kultur |

| | |
|--|--|
| III. Profesní komunikace - pracoviště a jeho vliv na jedince | |
| výsledky vzdělávání | učivo |
| Žák: <ul style="list-style-type: none"> • ovládá pravidla týkající se telefonování • rozlišuje význam rolí nadřízený a podřízený • popíše jednotlivé typy řízení a vedení pracovníků • vysvětlí, jak může prostředí ovlivňovat psychiku člověka • popíše, jak sociální klima ovlivňuje kvalitu pracovního výkonu | <ul style="list-style-type: none"> - zásady telefonování - nadřízení a podřízení spolupracovníci - typy řízení a vedení pracovníků - vliv prostředí na psychiku člověka - sociální klima pracoviště |

| | |
|---|---|
| IV. Profesní komunikace - formy a techniky | |
| výsledky vzdělávání | učivo |
| Žák: <ul style="list-style-type: none"> • vhodně uplatňuje prostředky verbální i neverbální komunikace • vhodně aplikuje různé techniky komunikace • popíše význam zevnějšku pracovníka v profesní komunikaci | <ul style="list-style-type: none"> - formy komunikace - verbální a neverbální komunikace - využití technik v komunikaci, asertivita - zevnějšek pracovníka |

3. ročník

| | |
|--|--|
| I. Profesní komunikace - zákazník a komunikace s ním | |
| výsledky vzdělávání | učivo |
| Žák: <ul style="list-style-type: none"> • posoudí osobnost zákazníka (osobního partnera) a vhodným způsobem komunikuje | <ul style="list-style-type: none"> - osobnost zákazníka a jeho motivace - chování pracovníka k zákazníkovi a |

| | |
|--|---|
| <ul style="list-style-type: none"> • řeší různé komunikativní a interpersonální situace | spolupracovníkům - řešení náročných situací - duševní hygiena |
|--|---|

| | |
|---|---|
| II. Profesní komunikace - náročné situace | |
| výsledky vzdělávání | učivo |
| Žák: <ul style="list-style-type: none"> • dokáže zvolit vhodný způsob pro řešení náročné situace • vysvětlí význam duševní hygieny nejen pro svoji profesi | <ul style="list-style-type: none"> - řešení náročných situací - duševní hygiena |

| | |
|--|--|
| III. Profesní komunikace - písemná | |
| výsledky vzdělávání | učivo |
| Žák: <ul style="list-style-type: none"> • vysvětlí význam informací a komunikace pro podnikání v oboru • komunikuje s obchodními partnery v cizím jazyce • vyhotovuje písemnosti spojené s provozem věcně, jazykově a formálně správně v souladu s normalizovanou úpravou písemností | <ul style="list-style-type: none"> - význam písemného styku - tvorba obchodního dopisu - písemnosti při obchodování - písemnosti při organizaci a řízení podniku - právní písemnosti - písemnosti ve styku s peněžními ústavami a poštou - faxová zpráva a elektronická pošta - manipulace s písemnostmi |

6.9.5. Dějiny umění

Týdenní hodinová dotace:

3. ročník

1

Charakteristika předmětu

Obecný cíl

Cílem předmětu je zorientovat žáky ve vzniku a vývoji zejména výtvarného umění, informovat je o užitém umění a zároveň vytvářet předpoklady pro tvůrčí využití poznatků a pro rozvoj estetického cítění a vkusu.

Charakteristika učiva

Žáci se seznámí se vznikem a vývojem umění, s historickými i společenskými souvislostmi vývoje. Postupně si osvojí znaky jednotlivých období, které se promítají v architektuře, sochařství a malířství i v užitém umění. Důraz je kladen na stopy historických etap v jihočeském regionu. Cílem je naučit aranžéry využívat těchto poznatků v aranžérské tvorbě. Ve výuce je kombinován výklad s vlastním poznáváním znaků vývoje pomocí práce s ukázkami, odborným textem, prezentací, videoprojekcí i exkursemi historickými částmi měst, případně návštěvami výstav.

Cíle vzdělávání v oblasti citů, postojů, hodnot a preferencí

Ve výuce předmětu vede učitel žáky k tomu, aby

- na základě osvojených poznatků uvědoměle zaujímal svůj vztah k lidem, ke společnosti a k práci;
- korigoval na základě poznání sebe sama i svého okolí své jednání a chování a vhodně řešil problémové situace;
- pečoval o své duševní zdraví i zdraví zákazníků, měl osvojeny zásady duševní hygieny v režimu práce (učení) a odpočinku;

Způsoby hodnocení

Prověřování dosažených znalostí žáků je prováděno průběžně kombinací ústního zkoušení a písemných testů. Při hodnocení výsledků žáka je přihlíženo i k jeho zapojení do výuky, k aktivnímu vystupování při hodinách a schopnostem využít získané znalosti. Hodnocení se provádí v souladu s pravidly pro hodnocení a klasifikaci žáků, které jsou nedílnou součástí školního řádu.

Přínos předmětu k rozvoji klíčových kompetencí a aplikaci průřezových témat

V předmětu jsou naplňovány a rozvíjeny především tyto kompetence:

Klíčové kompetence

Kompetence využívat prostředky informačních a komunikačních technologií a pracovat s informacemi

- pracovat s osobním počítačem a dalšími prostředky informačních a komunikačních technologií
 - získávat informace z otevřených zdrojů, zejména pak s využitím celosvětové sítě Internet
- Matematické kompetence*

- používat pojmy kvantifikujícího charakteru

Kompetence k pracovnímu uplatnění a podnikatelským aktivitám

- mít odpovědný postoj k vlastní profesní budoucnosti a tedy i vzdělávání; uvědomovat si význam celoživotního učení a být připraveni přizpůsobovat se měnícím se pracovním podmínkám
- mít přehled o možnostech uplatnění na trhu práce v daném oboru; cílevědomě a zodpovědně rozhodovat o své budoucí profesní a vzdělávací dráze
- mít reálnou představu o pracovních, platových a jiných podmínkách v oboru a o požadavcích zaměstnavatelů na pracovníky a umět je srovnávat se svými představami a předpoklady
- umět získávat a vyhodnocovat informace o pracovních i vzdělávacích příležitostech, využívat poradenských a zprostředkovatelských služeb jak z oblasti světa práce, tak vzdělávání
- vhodně komunikovat s potenciálními zaměstnavateli, prezentovat svůj odborný potenciál a své profesní cíle

Občanské kompetence a kulturní povědomí

- dodržovat zákony, respektovat práva a osobnost druhých lidí (popř. jejich kulturní specifika), vystupovat proti nesnášenlivosti, xenofobii a diskriminaci
- jednat odpovědně, samostatně a iniciativně nejen ve vlastním zájmu, ale i ve veřejném zájmu
- chápat význam životního prostředí pro člověka a jednat v duchu udržitelného rozvoje
- uznávat hodnotu života, uvědomovat si odpovědnost za vlastní život a spoluodpovědnost při zabezpečování ochrany života a zdraví ostatních

Personální a sociální kompetence

- posuzovat reálně své fyzické a duševní možnosti, odhadovat důsledky svého jednání a chování v různých situacích
- stanovovat si cíle a priority podle svých osobních schopností, zájmové a pracovní orientace a životních podmínek
- osvojit si adekvátní hodnocení svého vystupování a způsobu jednání ze strany jiných lidí, přijímat radu i kritiku
- adaptovat se na měnící se životní a pracovní podmínky a podle svých schopností a možností je pozitivně ovlivňovat, být připraveni řešit své sociální i ekonomické záležitosti, být finančně gramotní
- pracovat v týmu a podílet se na realizaci společných pracovních a jiných činností
- přijímat a plnit odpovědně svěřené úkoly

Komunikativní kompetence

- vyjadřovat se přiměřeně k účelu jednání a komunikační situaci v projevech mluvených i psaných a vhodně se prezentovat
- formulovat své myšlenky srozumitelně a souvisle, v písemné podobě přehledně a jazykově správně
- učit se zpracovávat běžné administrativní písemnosti a pracovní dokumenty
- snažit se dodržovat jazykové a stylistické normy i odbornou terminologii
- vyjadřovat se a vystupovat v souladu se zásadami kultury projevu a chování
- dosáhnout jazykové způsobilosti potřebné pro základní pracovní uplatnění dle potřeb a charakteru příslušné odborné kvalifikace (např. porozumět základní odborné terminologii a základním pracovním pokynům v písemné i ústní formě)

Kompetence k řešení problémů

- porozumět zadání úkolu nebo určit jádro problému, získat informace potřebné k řešení

problému, navrhnout způsob řešení, popř. varianty řešení, a zdůvodnit jej, vyhodnotit a ověřit správnost zvoleného postupu a dosažené výsledky

- uplatňovat při řešení problémů různé metody myšlení a myšlenkové operace
- vhodně volit prostředky a způsoby pro splnění jednotlivých aktivit, využívat zkušeností a vědomostí nabytých dříve

Kompetence k učení

- mít pozitivní vztah k učení, vzdělávání a získávání informací
- osvojit si různé techniky učení, umět si vytvořit vhodný studijní režim a podmínky
- uplatňovat různé způsoby práce s textem (zvl. studijní a analytické čtení), umět efektivně vyhledávat a zpracovávat informace
- s porozuměním poslouchat mluvené projevy (např. výklad, přednášku, proslov aj.), pořizovat si poznámky
- aktivně využívat ke svému učení různé informační zdroje včetně zkušeností svých i jiných lidí
- znát možnosti svého dalšího vzdělávání, zejména v oboru a povolání

Odborné kompetence

Jednat ekonomicky a v souladu se strategií trvale udržitelného rozvoje

- znát význam, účel a užitečnost vykonávané práce, její finanční, popř. společenské ohodnocení
- zvažovat při plánování a posuzování pracovních i jiných činností možné náklady, výnosy a zisk, vliv na životní prostředí, sociální dopady

Usilovat o nejvyšší kvalitu své práce, výrobků nebo služeb

- chápat kvalitu jako významný nástroj konkurenceschopnosti a dobrého jména podniku
- dodržovat stanovené normy (standardy) a předpisy související se systémem řízení jakosti zavedeným na pracovišti
- dbát na zabezpečování parametrů (standardů) kvality procesů, výrobků nebo služeb, s přihlédnutím k požadavkům zákazníka

Dbát na bezpečnost práce a ochranu zdraví při práci

- chápat bezpečnost práce jako nedílnou součást péče o zdraví své i dalších osob vyskytujících se na pracovištích i jako součást řízení jakosti a jednu z podmínek získání či udržení certifikátu jakosti podle příslušných norem
- znát systém péče státu o zdraví pracujících (včetně preventivní péče), umět uplatnit nároky na ochranu zdraví v souvislosti s prací, nároky vzniklé úrazem nebo poškozením zdraví v souvislosti s vykonáváním práce

Rozpis učiva a výsledků vzdělávání

3. ročník

| I. Základní pojmy a názvosloví | |
|---|---|
| výsledky vzdělávání | učivo |
| Žák: <ul style="list-style-type: none"> • prokáže znalost základních pojmů a názvosloví | <ul style="list-style-type: none"> - seznámení se základními pojmy a názvoslovím, které souvisejí s dějinami umění |

| | |
|---|--|
| II. Periodizace dějin umění | |
| výsledky vzdělávání | učivo |
| Žák: <ul style="list-style-type: none"> • prokáže orientaci v jednotlivých vývojových etapách umění | <ul style="list-style-type: none"> - prehistorické období - historické období - současné období |

| | |
|---|---|
| III. Vznik a vývoj umění | |
| výsledky vzdělávání | učivo |
| Žák: <ul style="list-style-type: none"> • prokáže orientaci v jednotlivých vývojových etapách umění, vyjmenuje znaky a představitele jednotlivých etap vývoje | <ul style="list-style-type: none"> - umění pravěku - umění starověku - umění středověku - umění novověku - umění 19. stol. - umění 20. stol. a současnost |

| | |
|---|---|
| IV. Výtvarné směry, znaky, představitelé | |
| výsledky vzdělávání | učivo |
| Žák: <ul style="list-style-type: none"> • vyjmenuje znaky a představitele jednotlivých směrů • prokáže orientaci v současném umění | <ul style="list-style-type: none"> - jednotlivé směry - základní znaky - světoví i čeští představitelé - nejvýznamnější architektonické památky |

| | |
|--|---|
| V. Lidové umění, užité umění | |
| výsledky vzdělávání | učivo |
| Žák: <ul style="list-style-type: none"> • prokáže orientaci v lidovém a užitém umění | <ul style="list-style-type: none"> - znaky lidového umění - typy projevů v lidovém umění - lidové baroko |

| | |
|---|--|
| VI. Umění v regionu | |
| výsledky vzdělávání | učivo |
| Žák: <ul style="list-style-type: none"> • prokáže orientaci v současném umění, prokáže znalost vývoje umění v regionu | <ul style="list-style-type: none"> - lidové umění v regionu |

6.9.6. Odborný výcvik

Týdenní hodinová dotace:

| | | |
|------------------|------------------|------------------|
| 1. ročník | 2. ročník | 3. ročník |
| 15 | 17,5 | 17,5 |

Charakteristika předmětu

Obecný cíl

Cílem odborné praxe je vychovat aranžéra, který se bude umět pohybovat v podmínkách tržního hospodářství. Prakticky připravit žáky, aby poznali reálně pracovní prostředí, získali konkrétnější představu o svém oboru a požadavcích na pracovníky, učili se řešit skutečné pracovní problémy v oblasti aranžování a komunikovat s lidmi. Současně si žáci upevňují a prohlubují odborné vědomosti osvojené v teoretických odborných předmětech. Při praktických činnostech jsou žáci vedeni k dodržování zásad bezpečnosti a ochrany zdraví při práci, hygieny práce, k prevenci před úrazy, hašení požáru vhodnými hasebními prostředky a k ekologickému chování.

Charakteristika učiva

Odborný výcvik má za úkol upevnit a prohloubit odborné vědomosti žáků a osvojit si praktické dovednosti a návyky v oblasti aranžování propagace a reklamy. Jedná se o shrnující integrující (sjednocující) vyučovací předmět, ve kterém žáci vědomosti a dovednosti získané v teoretickém vyučování přetvářejí praktickou činností v profesionální dovednosti.

Cíle vzdělávání v oblasti citů, postojů, hodnot a preferencí

Výchovným cílem předmětu odborný výcvik je vést žáky k pozitivnímu vztahu k manuální odborné práci. Výuka motivuje žáky k využívání teoretických znalostí při získávání a prohlubování praktických dovedností. Žáci jsou vedeni k hospodárnému zacházení s materiály a energiemi. Učí se preciznosti a odpovědnosti s ohledem na výuku na produktivní práci. Upevňují si pozitivní vztah k životnímu prostředí výchovou k řádnému hospodaření s odpadními látkami.

Pojetí výuky, metody a formy

Při odborném výcviku se žáci seznamují s probíraným učivem formou praktické instruktáže, po které následuje praktický nácvik. Při něm si žáci zdokonalují svoje manuální dovednosti, návyky a využívají teoretické znalosti. Žáci jsou vedeni k samostatné práci, orientování se v literatuře, v psaných i elektronických katalozích a využívání informačních a komunikačních technologií. Učí se volit a používat vhodné materiály a pomůcky a samostatně se rozhodovat při výběru vhodných pracovních postupů. Učí se jednat se zákazníky. Žáci jsou vedeni k dodržování základních právních norem bezpečnosti a ochrany zdraví při práci, požární prevence a hygienických předpisů.

Způsoby hodnocení

Hodnocení žáků je prováděno průběžně podle výsledků práce při odborném výcviku. Hodnocení provádí učitel odborného výcviku. Samostatně jsou hodnoceny souborné práce (kritéria hodnocení: přesnost, preciznost, kvalita, volba pracovního postupu, funkčnost, samostatnost v rozhodování).

Přínos předmětu k rozvoji klíčových kompetencí a aplikaci průřezových témat

Žáci jsou vedeni k tomu, aby byli schopni samostatně řešit běžné pracovní problémy, přitom uplatňovali různé metody myšlení, volili prostředky (nářadí, nástroje, pomůcky) vhodné pro plnění zadaných úkolů.

Průřezová témata:

Občan v demokratické společnosti

Žák je vychováván, aby byl schopen komunikace se zákazníkem, zaměstnancem, nadřízeným. Je v něm rozvíjena schopnost vyjednávání, řešení problémů.

Člověk a životní prostředí

Žáci se v odborném výcviku seznamují s ekologickými normami. Poznávají jednotlivé druhy nebezpečných odpadů produkovaných při aranžérských činnostech. Seznamují se s hospodařením s nebezpečnými látkami, jejich skladováním i ekologickou likvidací nebezpečných odpadů. Jsou vychováváni k šetrnému a odpovědnému přístupu k životnímu prostředí v osobním i profesním jednání.

Člověk a svět práce

Žák je vychováván k tomu, aby své odborné dovednosti dokázal uplatnit na trhu práce. Je v něm prohlubována schopnost verbální komunikace při jednání se zákazníkem, nadřízeným a spolupracovníkem.

Digitální kompetence

Žáci v odborném výcviku využívají informační a komunikační technologie zejména k získávání potřebných informací (informace z otevřených zdrojů, zejména pak s využitím celosvětové sítě Internet)

Matematické kompetence

- správně používat a převádět běžné jednotky
- používat pojmy kvantifikujícího charakteru
- nacházet vztahy mezi jevy a předměty při řešení praktických úkolů, umět je popsat a využít pro dané řešení
- číst různé formy grafického znázornění (tabulky, diagramy, grafy, schémata apod.)

Kompetence k pracovnímu uplatnění a podnikatelským aktivitám

- mít odpovědný postoj k vlastní profesní budoucnosti a tedy i vzdělávání; uvědomovat si význam celoživotního učení a být připraveni přizpůsobovat se měnícím se pracovním podmínkám
- mít přehled o možnostech uplatnění na trhu práce v daném oboru; cílevědomě a zodpovědně rozhodovat o své budoucí profesní a vzdělávací dráze
- znát obecná práva a povinnosti zaměstnavatelů a pracovníků

Občanské kompetence a kulturní povědomí

- dodržovat zákony, respektovat práva a osobnost druhých lidí (popř. jejich kulturní specifika), vystupovat proti nesnášenlivosti, xenofobii a diskriminaci
- chápat význam životního prostředí pro člověka a jednat v duchu udržitelného rozvoje

Personální a sociální kompetence

- stanovovat si cíle a priority podle svých osobních schopností, zájmové a pracovní orientace a životních podmínek
- osvojit si adekvátní hodnocení svého vystupování a způsobu jednání ze strany jiných lidí, přijímat radu i kritiku
- ověřovat si získané poznatky, kriticky zvažovat názory, postoje a jednání jiných lidí
- mít odpovědný vztah ke svému zdraví, pečovat o svůj fyzický i duševní rozvoj, být si vědomi

důsledků nezdravého životního stylu a závislostí

- pracovat v týmu a podílet se na realizaci společných pracovních a jiných činností
- přijímat a plnit odpovědně svěřené úkoly

Komunikativní kompetence

- vyjadřovat se přiměřeně k účelu jednání a komunikační situaci v projevech mluvených i psaných a vhodně se prezentovat
- formulovat své myšlenky srozumitelně a souvisle, v písemné podobě přehledně a jazykově správně
- obhajovat své názory a postoje
- učit se zpracovávat běžné administrativní písemnosti a pracovní dokumenty
- snažit se dodržovat jazykové a stylistické normy i odbornou terminologii

Kompetence k řešení problémů

- porozumět zadání úkolu nebo určit jádro problému, získat informace potřebné k řešení problému, navrhnout způsob řešení, popř. varianty řešení, a zdůvodnit jej, vyhodnotit a ověřit správnost zvoleného postupu a dosažené výsledky
- uplatňovat při řešení problémů různé metody myšlení a myšlenkové operace
- vhodně volit prostředky a způsoby pro splnění jednotlivých aktivit, využívat zkušeností a vědomostí nabytých dříve
- osvojit si základy týmového řešení a spolupráce

Kompetence k učení

- mít pozitivní vztah k učení, vzdělávání a získávání informací
- sledovat a hodnotit pokrok při dosahování cílů svého učení, přijímat hodnocení výsledků svého učení ze strany jiných lidí
- znát možnosti svého dalšího vzdělávání, zejména v oboru a povolání

Odborné kompetence

Jednat ekonomicky a v souladu se strategií trvale udržitelného rozvoje

- znát význam, účel a užitečnost vykonávané práce, její finanční, popř. společenské ohodnocení
- zvažovat při plánování a posuzování pracovních i jiných činností možné náklady, výnosy a zisk, vliv na životní prostředí, sociální dopady
- nakládat ekonomicky s materiály, energiemi, odpady, vodou a jinými látkami s ohledem na životní prostředí

Usilovat o nejvyšší kvalitu své práce, výrobků nebo služeb

- chápat kvalitu jako významný nástroj konkurenceschopnosti a dobrého jména firmy
- dodržovat stanovené normy (standardy) a předpisy související se systémem řízení jakosti zavedeným na pracovišti
- dbát na zabezpečování parametrů (standardů) kvality procesů, výrobků nebo služeb, s přihlédnutím k požadavkům zákazníka

Dbát na bezpečnost práce a ochranu zdraví při práci

- chápat bezpečnost práce jako nedílnou součást péče o zdraví své i dalších osob vyskytujících se na pracovištích i jako součást řízení jakosti a jednu z podmínek získání či udržení certifikátu jakosti podle příslušných norem
- znát a dodržovat základní právní předpisy týkající se bezpečnosti a ochrany zdraví při práci a požární prevence
- osvojit si zásady a návyky bezpečné a zdraví neohrožující pracovní činnosti včetně zásad

ochrany zdraví při práci, rozpoznat možnost nebezpečí úrazu nebo ohrožení zdraví a být schopen vyhodnotit možná rizika

- znát systém péče státu o zdraví pracujících (včetně preventivní péče), umět uplatnit nároky na ochranu zdraví v souvislosti s prací, nároky vzniklé úrazem nebo poškozením zdraví v souvislosti s vykonáváním práce
- znát zásady poskytování první pomoci při náhlém onemocnění nebo úrazu a dokázat první pomoc sami poskytnout

Rozpis učiva a výsledků vzdělávání

1. ročník

| | |
|---|---|
| I. Bezpečnost a ochrana zdraví při práci, hygiena práce, požární prevence | |
| výsledky vzdělávání | učivo |
| Žák: <ul style="list-style-type: none"> • dodržuje ustanovení týkající se bezpečnosti a ochrany zdraví při práci a požární prevence • uvede příklady bezpečnostních rizik, event. nejčastější příčiny úrazů a jejich prevenci • poskytne první pomoc při úrazu na pracovišti • uvede povinnosti pracovníka i zaměstnavatele v případě pracovního úrazu | <ul style="list-style-type: none"> -Řízení a zajišťování bezpečnosti a ochrany zdraví při práci v organizaci. - Odpovědnost vedoucích pracovníků za BOZP -Traumatologický plán -Odpovědnost žáků za BOZP -Úloha odborných pracovníků při zajišťování BOZP (bezpečnostní technik, revizní technik -Seznámení žáků s uspořádáním a charakterem pracoviště i celého dílenského provozu s přihlédnutím ke specifikám a rizikům jednotlivých pracovišť. -Druhy ohrožení při práci a způsob ochrany pracovníků /ochranná zařízení, osobní ochranné |
| II. Aranžování | |
| výsledky vzdělávání | učivo |
| Žák: <ul style="list-style-type: none"> • používá různé druhy aranžérských materiálů, pracovních pomůcek včetně využití odpadového materiálu | <ul style="list-style-type: none"> - význam práce aranžéra a jeho základní povinnosti - bezpečnost práce při aranžérských |

| | |
|--|--|
| <ul style="list-style-type: none"> • vyrábí a používá poutače, aranžérské pomůcky a dekorace • zhotovuje živou i suchou vazbu • aranžuje výkladní skříně, interiéry a výstavy za použití technického vybavení a různých aranžérských technik s ohledem na sortiment zboží, sezónu, společenskou příležitost | <p>pracích</p> <ul style="list-style-type: none"> - výkladní skříně a její technické vybavení - aranžérské materiály, nářadí a pomůcky - aranžování zboží všech sortimentních skupin - dekoratérství a aranžmány pro interiér i exteriér |
|--|--|

| | |
|--|---|
| III. Odborné kreslení | |
| výsledky vzdělávání | učivo |
| Žák: <ul style="list-style-type: none"> • používá základy odborného kreslení • používá výtvarné techniky a jejich aplikaci v návrhářské práci | <ul style="list-style-type: none"> - základy perspektivy - barvy a materiály - malířské techniky - kresba propagačních prostředků |

| | |
|---|---|
| IV. Písmo | |
| výsledky vzdělávání | učivo |
| Žák: <ul style="list-style-type: none"> • vytváří z psaného a konstruovaného písma texty a kompozice včetně barevného řešení • používá písmo při tvorbě propagačních prostředků a při aranžování včetně zhotovení a použití šablon | <ul style="list-style-type: none"> - základní forma švihového písma - základní forma konstruovaného písma - písmo a barva - proporce písma a plocha - propagační prostředky s použitím písma |

| | |
|--|---|
| V. Zbožiznalství | |
| výsledky vzdělávání | učivo |
| Žák: <ul style="list-style-type: none"> • ví, jak chránit užité vlastnosti zboží při aranžérské práci • dodržuje zásady hygieny a ochrany zboží • dodržuje zásady pro aranžování jednotlivých druhů zboží • ovládá problematiku hlavních sortimentních skupin z hlediska potřeb aranžérské praxe • uplatňuje estetické požadavky při | <ul style="list-style-type: none"> - klasifikace, charakteristika a ochrana zboží - zboží základních sortimentních skupin - zásady pro aranžování jednotlivých druhů zboží |

| | |
|---|--|
| úpravě, balení, vystavování zboží různého sortimentu | |
|---|--|

| | |
|---|--|
| VI. Aplikovaná psychologie a společenská výchova | |
| výsledky vzdělávání | učivo |
| Žák: <ul style="list-style-type: none"> charakterizuje vlastnosti důležité pro výkon povolání v oboru | - společenské chování a profesní vystupování |

2. ročník

| | |
|---|---|
| I. Bezpečnost a ochrana zdraví při práci, hygiena práce, požární prevence | |
| výsledky vzdělávání | učivo |
| Žák: <ul style="list-style-type: none"> dodržuje ustanovení týkající se bezpečnosti a ochrany zdraví při práci a požární prevence uvede příklady bezpečnostních rizik, event. nejčastější příčiny úrazů a jejich prevenci poskytne první pomoc při úrazu na pracovišti uvede povinnosti pracovníka i zaměstnavatele v případě pracovního úrazu | - pracovněprávní problematika BOZP - bezpečnost technických zařízení |

| | |
|--|---|
| II. Aranžování | |
| výsledky vzdělávání | učivo |
| Žák: <ul style="list-style-type: none"> dodržuje bezpečnost a hygienu práce při aranžérských činnostech používá různé druhy aranžérských materiálů, pracovních pomůcek včetně využití odpadového materiálu vyrábí a používá poutače, aranžérské pomůcky a dekorace používá základní techniky přípravy a úpravy podkladových ploch – použití | - bezpečnost práce při aranžérských pracích - výkladní skříň a její technické vybavení - tapetování a potahování ploch - barvy a barevné řešení interiérů - aranžování zboží všech sortimentních skupin - dekorativství a aranžmány pro interiér |

| | |
|--|------------|
| <p>makulatury, tapetování, potahování různým materiálem, nátěry různých povrchů, aplikace samolepících folií</p> <ul style="list-style-type: none"> • aranžuje dárkový koš, kazetu a ozdobné dárkové balení zboží • zhotovuje živou i suchou vazbu • aranžuje výkladní skříně, interiéry a výstavky za použití technického vybavení a různých aranžérských technik s ohledem na sortiment zboží, sezónu, společenskou příležitost | a exteriér |
|--|------------|

| | |
|---|--|
| III. Odborné kreslení | |
| výsledky vzdělávání | učivo |
| <p>Žák:</p> <ul style="list-style-type: none"> • používá výtvarné techniky a jejich aplikaci v návrhářské práci • vytváří kresbu podle názoru, včetně použití různých • technik, používá základy figurální kresby | <ul style="list-style-type: none"> - barvy a materiály - malířské techniky - kresba propagačních prostředků |

| | |
|--|---|
| IV. Písmo | |
| výsledky vzdělávání | učivo |
| <p>Žák:</p> <ul style="list-style-type: none"> • vytváří z psaného a konstruovaného písma texty a kompozice včetně barevného řešení • používá písmo při tvorbě propagačních prostředků a při aranžování včetně zhotovení a použití šablon | <ul style="list-style-type: none"> - písmo v propagaci - základní forma jednoprvkového písma - dvouprvkové písmo - písmo a barva - proporce písma a plocha - vztah formy k obsahu - propagační prostředky s použitím písma |

| | |
|--|---|
| V. Zbožiznalství | |
| výsledky vzdělávání | učivo |
| <p>Žák:</p> <ul style="list-style-type: none"> • ovládá problematiku hlavních sortimentních skupin z hlediska potřeb aranžérské praxe • uplatňuje estetické požadavky při úpravě, balení, vystavování zboží | <ul style="list-style-type: none"> - zboží základních sortimentních skupin - zásady pro aranžování jednotlivých druhů zboží |

| | |
|---|--|
| <p>různého sortimentu</p> <ul style="list-style-type: none"> • obměňuje sortiment na základě sledování nových směrů vývoje nabídky | |
|---|--|

| | |
|--|--|
| VI. Počítačová grafika | |
| výsledky vzdělávání | učivo |
| <p>Žák:</p> <ul style="list-style-type: none"> • používá ovládací prvky vybraného grafického programu • navrhuje jednoduché propagační prostředky | <ul style="list-style-type: none"> - ovládací prvky vybraného grafického programu (např. Corel DRAW) - tvorba jednoduchých propagačních prostředků v programu (např. Corel DRAW) |

| | |
|---|--|
| VII. Aplikovaná psychologie a společenská výchova | |
| výsledky vzdělávání | učivo |
| <p>Žák:</p> <ul style="list-style-type: none"> • charakterizuje vlastnosti důležité pro výkon povolání v oboru • uplatňuje profesní etiku a reaguje na různé způsoby chování obchodních partnerů i spolupracovníků | <ul style="list-style-type: none"> - společenské chování a profesní vystupování |

3. ročník

| | |
|--|---|
| I. Bezpečnost a ochrana zdraví při práci, hygiena práce, požární prevence | |
| výsledky vzdělávání | učivo |
| <p>Žák:</p> <ul style="list-style-type: none"> • dodržuje ustanovení týkající se bezpečnosti a ochrany zdraví při práci a požární prevence • uvede příklady bezpečnostních rizik, event. nejčastější příčiny úrazů a jejich prevenci • poskytne první pomoc při úrazu na pracovišti • uvede povinnosti pracovníka i zaměstnavatele v případě pracovního úrazu | <ul style="list-style-type: none"> - pracovněprávní problematika BOZP - bezpečnost technických zařízení |

| II. Aranžování | |
|--|--|
| výsledky vzdělávání | učivo |
| <p>Žák:</p> <ul style="list-style-type: none"> • vyrábí a používá poutače, aranžérské pomůcky a dekorace • obsluhuje potřebné stroje a zařízení používá základní techniky přípravy a úpravy podkladových ploch – použití makulatury, tapetování, potahování různým materiálem, nátěry různých povrchů, aplikace samolepících folií • aranžuje dárkový koš, kazetu a ozdobné dárkové balení zboží • zhotovuje živou i suchou vazbu aranžuje výkladní skříně, interiéry a výstavy za použití technického vybavení a různých aranžérských technik s ohledem na sortiment zboží, sezónu, společenskou příležitost • vykonává administrativní činnosti spojené s aranžováním a vystavováním | <ul style="list-style-type: none"> - výkladní skříně a její technické vybavení - barvy a barevné řešení interiérů - zásady aranžování výkladní skříně, interiérů a výstav - aranžování zboží všech sortimentních skupin - metody práce s plotterovou grafikou a písmem - dekoratérství a aranžmány pro interiér i exteriér - slohovost aranžérské tvorby - audiovizuální technologie |

| III. Odborné kreslení | |
|--|--|
| výsledky vzdělávání | učivo |
| <p>Žák:</p> <ul style="list-style-type: none"> • používá výtvarné techniky a jejich aplikaci v návrhářské práci • vytváří kresbu podle názoru, včetně použití různých technik, používá základy figurální kresby | <ul style="list-style-type: none"> - malířské techniky - kresba podle názoru - studie a stylizace lidské figury - kresba propagačních prostředků |

| IV. Písmo | |
|--|---|
| výsledky vzdělávání | učivo |
| <p>Žák:</p> <ul style="list-style-type: none"> • používá písmo při tvorbě propagačních prostředků a při aranžování včetně zhotovení a použití šablon | <ul style="list-style-type: none"> - proporce písma a plocha - vztah formy k obsahu - rozmnožovací techniky písma - plastické písmo - propagační prostředky s použitím písma |

| | |
|---|---|
| V. Zbožiznalství | |
| výsledky vzdělávání | učivo |
| Žák: <ul style="list-style-type: none"> • ovládá problematiku hlavních sortimentních skupin z hlediska potřeb aranžérské praxe • je schopen řešit problémy a zvládá problémové situace vzniklé při aranžování zboží • uplatňuje estetické požadavky při úpravě, balení, vystavování zboží různého sortimentu • obměňuje sortiment na základě sledování nových směrů vývoje nabídky | <ul style="list-style-type: none"> - zboží základních sortimentních skupin - zásady pro aranžování jednotlivých druhů zboží - problémy a problémové situace při aranžování zboží |

| | |
|---|---|
| VI. Aplikovaná psychologie a společenská výchova | |
| výsledky vzdělávání | učivo |
| Žák: <ul style="list-style-type: none"> • uplatňuje profesní etiku a reaguje na různé způsoby chování obchodních partnerů i spolupracovníků | <ul style="list-style-type: none"> - psychologické základy jednání |

| | |
|---|---|
| VII. Počítačová grafika | |
| výsledky vzdělávání | učivo |
| Žák: <ul style="list-style-type: none"> • používá funkce textového editoru obsluhuje výstupní zařízení – příprava pro tisk a tisk, zpracování v řezacím programu • navrhuje jednoduché propagační prostředky | <ul style="list-style-type: none"> - textový editor - příprava pro tisk a tisk - tvorba jednoduchých propagačních prostředků v programu (např. Corel DRAW) |

7. Metodičtí specialisté a koordinátoři

7.1. Výchovný poradce školy

Zajišťuje výchovné poradenství na škole. Je jmenován ředitelem školy na základě získání kvalifikace pro výkon této funkce. Výchovný poradce má stanovenou náplň, která obsahuje výchovné činnosti, sledování a hodnocení vývoje žáků, konzultační činnosti, informační činnosti, kontakt s třídními učiteli, rodiči, pedagogicko – psychologickou poradnou a ostatními výchovnými institucemi.

7.2. Metodik prevence – protidrogový koordinátor

Je jmenován do funkce na základě absolvování kurzu metodika protidrogové prevence podle osnovy MŠMT. Vypracovává minimální preventivní program školy, který obsahuje strategii prevence zneužívání návykových látek a strategii prevence sociálně patologických jevů. Základním principem prevence je výchova dětí a mládeže ke zdravému životnímu stylu, k osvojení pozitivního sociálního chování a rozvoji osobnosti. Ve své práci metodik prevence spolupracuje s vedením školy, výchovným poradcem, třídními učiteli a vyučujícími.

7.3. Metodik ICT

Zpracovává ICT plán školy, řídí se metodickými pokyny MŠMT a stanovujícími standardy ICT služeb ve škole. Podílí se na aktualizaci www stránek školy, zavádění výukových programů, využití internetu a vybavení školy prezentační technikou.

7.4. Metodické komise školy

Zastávají funkci metodického a poradního orgánu ředitele školy. Komisi svolává její předseda. Úkolem komise je podílet se na rozvoji výchovně vzdělávacího procesu a vzdělávacích programů oboru vzdělání.

Náplň komise:

- rozpracování osnov a vzdělávacích programů na podmínky školy
- tvorba témat, otázek pro maturitní a závěrečné zkoušky, testů pro zjištění úrovně znalostí žáků
- předkládá návrhy na doplnění učebních pomůcek, modernizaci učeben a provozů
- podílí se na vypracování vzdělávacích projektů a grantů
- připravuje a organizuje soutěže žáků
- podílí se na prezentaci oboru na veřejnosti
- spolupracuje při tvorbě školního řádu a dalších vnitřních dokumentů školy.

7.5. Výchovná komise školy

Výchovná komise školy řeší závažné porušení žáků proti školnímu řádu. Komisi svolává výchovný poradce školy a součinnosti s třídním učitelem a dalšími zainteresovanými pedagogy. K jednání je pozván žák, pokud je nezletilý i jeho zákonný zástupce. Komise navrhuje řediteli školy udělení výchovných opatření jako je důtka ředitele školy, podklady pro podmíněčné vyloučení ze školy. Komise může též projednat příkladné činy žáků a navrhnout jejich ocenění.

8. Spolupráce se sociálními partnery

8.1. Oblasti spolupráce

Vzhledem k technickému zaměření vzdělávací nabídky školy je pro zajištění vysoké kvality odborných kompetencí absolventů všech oborů vzdělání nutná spolupráce s odbornými firmami v regionu. U vybraných firem žáci absolvují částečně odborný výcvik, exkurze a odbornou praxi. Podle možností jsou pro žáky zajišťována odborná školení odborníky z praxe.

8.2. Hlavní partneři školy

8.2.1. Hlavní partneři školy v oblasti technického zajištění výuky:

Jedná se o firmy a provozovny v regionu firmy dodávající, materiál, a různé pomůcky pro výuku. Firmy zajišťující odborná školení pro žáky i učitele a umožňují exkurze pro žáky.

Spolupráce s firmami při zabezpečení odborného výcviku je realizována na základě uzavíraných smluv o spolupráci. Žáci se seznamují s reálným pracovním prostředím, dalšími typy vybavení pracovišť. V řadě případů nacházejí žáci po absolvování školy u těchto firem zaměstnání.

Škola je členem Hospodářské komory

8.2.2. Spolupráce s rodiči

Škola úzce spolupracuje s rodiči žáků. Pravidelně 2x ročně jsou organizovány společné třídní schůzky. Rodiče jsou o prospěchu a chování žáků informováni prostřednictvím školního informačního systému. Komunikace mezi rodiči a učiteli je možná také elektronicky e-maily nebo telefonem. Pro rodiče, zájemce o studium i širokou veřejnost jsou několikrát ročně pořádány dny otevřených dveří.

8.2.3. Spolupráce s místními a regionálními institucemi

Škola úzce spolupracuje především s MÚ Strakonice a dalšími strakonickými institucemi. Žáci školy se podílí na spolupráci při zajišťování společenských a kulturních akcí. Město podporuje pořádání význačných školních akcí a soutěží.

8.2.4. Školská rada

Školská rada byla zřízena ustanovením Rady Jihočeského kraje. Školská rada je šestičlenná. Školská rada zasedá nejméně dvakrát ročně a má podle zákona tyto hlavní úkoly:

- schvaluje výroční zprávu o činnosti školy
- schvaluje školní řád, navrhuje jeho změny
- schvaluje pravidla pro hodnocení výsledků vzdělávání žáků školy
- podílí se na zpracování koncepčních záměrů rozvoje školy
- projednává inspekční zprávy České školní inspekce
- podává podněty a oznámení řediteli školy, zřizovateli, orgánům státní správy

8.2.5. Spolupráce se základními školami

Škola spolupracuje se základními školami v regionu. Pro žáky ZŠ pořádá informativní schůzky pro seznámení se vzdělávací nabídkou. Žáci ZŠ mohou navštěvovat technické kroužky pořádané školou.

8.2.6. Spolupráce s úřady práce

Škola úzce spolupracuje s úřadem práce Strakonice a Písek. Hlavní oblasti spolupráce:

- besedy k prvnímu nástupu do zaměstnání
- prezentace školy na burzách pracovních příležitostí
- seznamování s aktuální situací na trhu práce, požadavky zaměstnavatelů, uplatnitelností absolventů jednotlivých oborů

8.2.7. Spolupráce s hospodářskou komorou

Škola je členem hospodářské komory, která ji pravidelně informuje o aktuální situaci v podnikatelské sféře v regionu, zejména v řemeslné oblasti. Škola se snaží při výuce přihlížet trendům a požadavkům trhu práce a živnostenského řemeslného podnikání.

Komora se podílí na propagaci školy a náboru žáků, zejména do těch oborů, kde je dlouhodobě vykazován nedostatek kvalifikovaných odborníků. Dále komora škole nabízí účast na odborných přednáškách a školeních, které pořádá pro podnikatelskou sféru.

8.2.8. Spolupráce v prevenci sociálně patologických jevů

Vychází z „Preventivní školní strategie“, která se aktualizuje pro jednotlivé školní roky. Škola spolupracuje s organizacemi a institucemi, které zajišťují organizování besed, preventivních programů a adaptačních kurzů pro první ročníky.

8.2.9. Spolupráce se školskými poradenskými zařízeními

Škola úzce spolupracuje se školskými poradenskými zařízeními a pedagogicko-psychologickými poradnami diagnostikování specifických poruch učení a při řešení způsobů výuky těchto žáků.

8.2.10. Spolupráce s policií ČR

S policií ČR škola spolupracuje v zájmu informování žáků o rizikových činnostech a prevence kriminality. Spolupráce je realizována organizováním besed na téma nebezpečí užívání drog, trestní postihy, kriminalita mládeže a v oblasti silničního provozu chování řidičů, rozbor hlavních příčin nehodovosti.