



VYŠŠÍ ODBORNÁ ŠKOLA
STŘEDNÍ PRŮMYSLOVÁ ŠKOLA
STŘEDNÍ ODBORNÁ ŠKOLA ŘEMESEL A SLUŽEB
STRAKONICE

PROVOZNÍ ŘÁD ŠKOLNÍ JÍDELNY

Zvolenská 804

Vydání číslo:	3	Účinnost vydání od:	3. 10. 2016	Počet stran: 4
Zpracoval:	Ing. Vokroj	Schválil:	Ing. Pileček	

1. ZÁKLADNÍ USTANOVENÍ

Školní jídelna při Vyšší odborné škole, Střední průmyslové škole a Střední odborné škole řemesel a služeb Strakonice, Zvolenská 934 - příspěvkové organizaci poskytuje stravovací služby:

- žákům a studentům škol a školských zařízení,
- závodní stravování vlastním zaměstnancům organizace,
- závodní stravování zaměstnancům cizích organizací,
- cizím strávníkům,

Stravování je poskytováno v souladu se zákonem č. 561/2004 Sb., § 117, odst. 1, písm. b), zákonem č. 258/2000 Sb., o ochraně veřejného zdraví, dle Nařízení Evropského parlamentu a rady (ES) č. 852/2004 o hygieně potravin a dle vyhl. 84/2005 Sb., o nákladech na závodní stravování a jejich úhradě v příspěvkových organizacích zřízených územními samosprávnými celky, vyhl. 107/2005 Sb. O školním stravování a zákonem 250/2000 Sb. o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů ve znění pozdějších předpisů. Doplňková činnost je provozována na základě Zřizovací listiny.

2. ORGANIZACE PROVOZU STRAVOVÁNÍ

Výdej stravy ve školní jídelně je stanoven takto:

- snídane, po - pá 5:15 – 7:45
- oběd, po - čt 11:10 – 13:30, pá 11:10 - 13:15, v době školních prázdnin 11:10 - 13:00
- večeře po - čt 17:30 - 18:00

Neodhlášená nebo nevyzvednutá strava propadá, strávník nemá nárok na náhradu neodhlášené nebo nevyzvednuté stravy.

První den nemoci nebo nepřítomnosti studenta či zaměstnance školy může být strava vydána do jídlonosiče. Další dny nepřítomnosti studenta či zaměstnance školy může být strava poskytována za standardní ceny jako pro cizí strávníky.

POKYNY PRO STRÁVNÍKY:

- vstup do školní jídelny je povolen pouze v době výdeje stravy strávníkům s platnou čipovou kartou nebo objednanou stravou
- žáci, studenti i zaměstnanci jsou povinni dbát ve školní jídelně na kulturu stolování, dodržují řád školní jídelny a řídí se pokyny vedoucí školní jídelny a pedagogů, kteří vykonávají v jídelně dozor
- školní jídelna odpovídá za kvalitu jídla po dobu výdeje

- k odběru stravy žáci, studenti i zaměstnanci používají podnosy, použité nádoby odkládají na místo k tomu určené
- ze školní jídelny je zakázáno vynášet jakýkoli inventář (talíře, sklenice, příbory, podnosy, židle, stoly a další)
- při neúmyslném rozbití nádobí nahlásí strážník tuto skutečnost zaměstnanci školní jídelny, který se postará o úklid
- za škodu na majetku, kterou způsobí strážník úmyslně nebo svou nedbalostí či porušením řádu školní jídelny, bude vyžadována náhrada
- pokud strážník zjistí, že pokrm je jakkoli závadný, nahlásí tuto skutečnost vedoucí školní jídelny nebo doзору školní jídelny.
- připomínky týkající se kvality stravy, technických a hygienických závad nebo provozu školní jídelny řeší strážníci s vedoucí školní jídelny
- ze školní jídelny si strážníci mohou odnést pouze ovoce, oplatky nebo jogurty v kelímku
- není povoleno vynášet jakýkoli pokrm z jídelny na talíři či podnose, omezení se týká i poskytovaných nápojů, standardně se poskytuje 0,2 l nápoje k jednomu jídlu
- úraz nebo nevolnost ve školní jídelně hlásí strážník neprodleně doзору ve školní jídelně
- jídelní lístek je k dispozici na nástěnkách školní jídelny, v objednacím terminálu, na webových stránkách jídelny nebo v aplikaci pro chytrý telefon. Změna v jídelním lístku je vyhrazena. Změnu může provést vedoucí školní jídelny v závislosti na dodávce a kvalitě dodávaných potravin, v případě havarijní situace apod. Tato změna bude neprodleně zaznamenána do jídelního lístku.
- alergeny jsou zveřejňovány přímo na jídelním lístku

3. ORGANIZACE PRODEJE OBĚDŮ

Sazby jídel jsou vyhlášeny rozhodnutím ředitele a žáci jsou s nimi seznámeni. Cenu jídla je možné zjistit také na www stránkách školy - www.ssst.cz, cena jídla je dostupná též v aplikaci pro chytrý telefon.

Žáci se přihlásí k odběru stravy v prvním ročníku, po dobu studia zůstávají přihlášení. Po ukončení studia je žák povinen ukončit stravování a vrátit stravovací čip.

Úhrada stravného je prováděna formou inkasa. V rámci plateb stravného inkasem má strážník (platí pro žáky - školní stravování) po úspěšném provedení inkasa nastavenou tzv. stravovací "zvyklost" dle přihlášky ke stravě, tj. neubytovaný žák má automaticky nastaven oběd č. 1, ubytovaný žák má automaticky nastavenou stravu dle přihlášky (obvykle snídaně, oběd č. 1, večeře). V případě, že žák nechce v konkrétní den odebírat stravu, individuálně si stravu odhlašuje na terminálu v jídelně, na webových stránkách "www.strava.cz" nebo v aplikaci "Strava.cz" pro chytrý telefon (Android).

Přihlášky a odhlášky je možno provést nejpozději jeden pracovní den předem do 13:00 hodin na www.strava.cz, pomocí terminálu ve školní jídelně nebo v aplikaci pro chytrý telefon - číslo jídelny 1163.

V případě požadavku na výdej stravy ve výdejně v ulici Kochana z Prachové č. 163 (žáci i cizí strážníci) nebo v Tovární 198 (pouze žáci, ne cizí strážníci), zvolí si tuto možnost při objednávce stravy.

Zaměstnanci je možno poskytnout za sníženou úhradu jedno hlavní jídlo denně, pokud zaměstnanec vykonává práci pro organizaci alespoň tři hodiny v daném kalendářním dni.

Vratky za odhlášené obědy si strážník po ukončení stravování může vyzvednout u vedoucí ŠJ, nejpozději však měsíc od data ukončení studia nebo pracovního poměru.

Neaktivní účty po šesti měsících budou zablokovány, strážník bude vyzván k převzetí zůstatku účtu a vrácení čipu. Pokud strážník nebude na výzvu reagovat nebo je nedostupný, bude zůstatek účtu strážníka nejdéle do šesti měsíců od výzvy zrušen včetně stravovacího čipu.

Ukončení stravování je strážník povinen oznámit vedoucí školní jídelny.

Identifikace strážníka je prováděna čipem, který se platí zálohově ve výši 115 Kč. Po ukončení studia a stravování se čip vrací a strážník je povinen své pohledávky ve školní jídelně (přepjatky na stravě) vyřešit u vedoucí školní jídelny. Totéž platí pro komerční strážníky. Místo čipu lze využít též ISIC kartu kompatibilní se systémem stravování.

Při ztrátě nebo zničení čipu je strážník povinen si pořídit čip nový.

S provozním řádem školní jídelny budou strážníci seznámeni vyvěšením provozního řádu na nástěnce školní jídelny a webových stránkách školy „www.ssst.cz“.

Ve Strakonici 3. 10. 2016

.....
Ing. Miloslav Pileček

ředitel školy